

## PERMOHONAN PENAMBAHAN KUOTA MATA KULIAH<sup>\*)</sup>

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....

NIM : .....

dengan ini memohon menambah kuota mata kuliah

No	Departemen Pengampu	Kode dan Nama Mata Kuliah	Interdept/ Minor/SC	Kuliah/ Praktikum	Kelas Paralel	Hari/Jam	Usulan penambahan kuota

dengan alasan:

.....  
.....  
.....

Menyetujui  
Dosen Pembimbing Akademik

Bogor, .....  
Mahasiswa

Nama Dosen Pembimbing  
NIP

Nama mahasiswa  
NIM

Mengetahui  
Ketua Komisi Pendidikan Dept.ESL

Nama  
NIP

<sup>\*)</sup> Untuk penambahan kuota di luar Departemen ESL. Mahasiswa melengkapi form dan ditandatangani dosen pembimbing (akademik/skripsi) kemudian dikirim ke Ketua Komisi Pendidikan Departemen ESL.