

PETUNJUK PEMBUATAN SURAT BENTROK UJIAN BAGI MAHASISWA DEPT.ESL

Bagi peserta ujian diingatkan beberapa hal berikut:

1. Bentrok waktu ujian adalah ada dua jadwal mata ujian dalam waktu yang bersamaan. Apabila ada 2 (dua) jadwal ujian pada hari yang sama namun tidak bentrok jam, maka hal tersebut tidak termasuk bentrok jadwal ujian.
2. Apabila mahasiswa mengalami bentrok jadwal ujian mata kuliah PPKU (mengulang) dengan mata kuliah mayor/interdept/minor/SC maka diwajibkan mendahulukan mata kuliah PPKU.
3. Apabila seorang mahasiswa mengalami bentrok jadwal ujian mata kuliah mayor/interdept/minor/SC, maka mahasiswa tersebut mendahulukan matakuliah mayor.
4. Bila peserta ujian mengalami bentrok jadwal ujian maka peserta ujian berhak mengikuti ujian susulan sesuai peraturan yang berlaku.
5. **Surat bentrok ujian (untuk peserta mayor/mahasiswa Dept.ESL) dapat diurus di komdik dengan cara:**
 - a. Mahasiswa mengisi google form dan melampirkan jadwal ujian yang bentrok paling lambat 7 (tujuh) hari sebelum waktu pelaksanaan dan mengirimkan lampiran tersebut ke nomor 081211828554 (lik Irmawan)
 - b. Form tsb diisi lengkap beserta lampiran jadwal (ss/printout.scan dari simak/ipbm)
 - c. Bila yang mengikuti ujian susulan dalam jumlah yang banyak, sebaiknya form dilampirkan nama peserta dan surat dibuat secara kolektif
 - d. Mahasiswa mengisi form betrok ujian di : <http://ipb.link/bentrokuts-esl>
6. Peserta ujian wajib memperhatikan jadwal ujian susulan.

**PETUNJUK MENGIKUTI UJIAN SUSULAN
BAGI MAHASISWA NON DEPT. ESL**

Bagi peserta ujian diingatkan beberapa hal berikut:

1. Peserta ujian susulan adalah mahasiswa peserta mata kuliah di Dept ESL yang diizinkan mengikuti ujian susulan sesuai peraturan di Dept.ESL.
2. Bentrok waktu ujian adalah ada dua jadual mata ujian dalam waktu yang bersamaan. Apabila ada 2 (dua) jadual ujian pada hari yang sama namun tidak bentrok jam, maka hal tersebut tidak termasuk bentrok jadual ujian.
3. Apabila seorang mahasiswa mengalami bentrok jadual ujian mata kuliah mayor/interdept/minor/SC, maka mahasiswa tersebut mendahulukan matakuliah mayor.
4. Mahasiswa berhak mengikuti ujian susulan setelah mengurus perizinan ke komdik Dept.ESL dengan tata cara sbb:
 - a. **Melampirkan surat bentrok dari departemen bersangkutan. (lampirkan ss/printout/scan dari Simak/ipbm dan daftar mahasiswa jika lebih dari 1 mahasiswa) serta mengirimkan surat dan lampiran tersebut ke nomor 081211828554 (lik Irmawan)**
 - b. **Pendaftaran ujian susulan paling lambat 7 hari sebelum waktu ujian susulan.**
 - c. **Bila yang mengikuti ujian susulan dalam jumlah yang banyak (masih dalam departemen yang sama), sebaiknya form dilampirkan nama peserta dan surat dibuat secara kolektif.**
5. Peserta ujian wajib memperhatikan jadual ujian susulan

