

LAPORAN AKHIR PELAKSANAAN KEGIATAN TAHUN 2017

DEPARTEMEN EKONOMI SUMBERDAYA DAN LINGKUNGAN
FAKULTAS EKONOMI DAN MANAJEMEN



KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan pada Allah swt, Tuhan Yang Maha Esa, atas selesainya penyusunan Laporan Tahunan 2017 Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan (Dept. ESL), Fakultas Ekonomi dan Manajemen, Institut Pertanian Bogor. Laporan ini memuat rangkaian proses kegiatan yang dilakukan di departemen selama tahun 2017 dari rencana yang dilakukan tahun sebelumnya, berbagai kendala yang dihadapi dan bagaimana strategi manajemen ke depan.

Dalam mengimplementasikan rencana yang telah dibuat ada berbagai kendala yang dihadapi baik dari segi waktu dan juga sumberdaya manusia yang ada. Disisi lain ada proses kegiatan yang harus dilakukan di luar rencana yang telah disusun karena adanya kebijakan baik dari internal maupun eksternal departemen.

Ucapan terima kasih disampaikan kepada semua pihak (internal dan eksternal departemen) yang telah banyak membantu dalam penyediaan data dan informasi sehingga tersusun Laporan Tahunan 2017 ini. Terima kasih secara khusus kami sampaikan pada tim *ad-hoc* pelaksana penyusunan laporan ini yang telah bekerjasama secara sinergi sehingga tersusunnya laporan ini.

Kami menyadari bahwa Laporan Tahunan 2017 ini masih jauh dari sempurna. Untuk itu kami berharap dapat terus melakukan perbaikan-perbaikan untuk semakin meningkatkan kualitas dan kinerja Departemen dalam melaksanakan amanat Tridharma Perguruan Tinggi khususnya dalam hal ini koordinasi pencatatan data untuk menghasilkan data laporan yang lengkap dan benar. Semoga laporan ini berguna dan bermanfaat bagi yang membutuhkan.

Bogor, Januari 2018

Ketua Departemen

Dr. Ir. Aceng Hidayat, M.T.

DAFTAR ISI

| | |
|--|------------|
| KATA PENGANTAR | i |
| DAFTAR ISI | iii |
| DAFTAR TABEL | iv |
| DAFTAR LAMPIRAN | iv |
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| 1.1 Tujuan Penyusunan Laporan Tahunan..... | 2 |
| 1.2 Tujuan Kegiatan Departemen Tahun 2017 | 2 |
| 1.2.1 Pendidikan..... | 3 |
| 1.2.2 Kemahasiswaan..... | 3 |
| 1.2.3 Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat | 3 |
| 1.2.4 Peningkatan Kapasitas SDM dan Manajemen Organisasi..... | 4 |
| 1.2.5 Sarana dan Prasarana | 5 |
| 1.2.6 Administrasi dan Keuangan..... | 5 |
| BAB II PELAKSANAAN KEGIATAN | 6 |
| 2.1 Rincian Pelaksanaan Kegiatan | 6 |
| 2.2 Aspek Pendanaan | 19 |
| 2.3 Hasil dan Pemanfaatan Pelaksanaan Kegiatan..... | 27 |
| BAB III HAMBATAN PELAKSANAAN DAN UPAYA MENGATASINYA | 35 |
| BAB IV RENCANA KEBERLANJUTAN PROGRAM | 39 |
| BAB V PENUTUP | 41 |
| LAMPIRAN | 42 |

DAFTAR TABEL

| | |
|---|----|
| Tabel 1. Rincian Pelaksanaan Program di Departemen ESL Tahun 2017..... | 7 |
| Tabel 2. Daftar Penerimaan dan Belanja Departemen ESL Tahun 2017..... | 20 |
| Tabel 3. Rincian Pendanaan Pelaksanaan Program di Departemen ESL Tahun 2016 | 22 |
| Tabel 4. Hasil dan Pemanfaatan Program di Departemen ESL Tahun 2017 | 28 |
| Tabel 5. Keberlanjutan Program Kerja Departemen 2017..... | 39 |

DAFTAR LAMPIRAN

| | |
|---|----|
| Lampiran 1 Pengembangan database ESL..... | 43 |
| Lampiran 2. Update Website ESL..... | 44 |
| Lampiran 3 Jurnal JAREE..... | 45 |
| Lampiran 4. Kuliah Umum Ekonomi Sumberdaya..... | 45 |
| Lampiran 5. Kegiatan desa mitra | 46 |
| Lampiran 6. Submit dokumen AUN-QA | 47 |
| Lampiran 7. Kegiatan Divisi Ekonomi Lingkungan | 47 |
| Lampiran 8. Kegiatan Divisi Ekonomi Pertanian | 49 |
| Lampiran 9. Kegiatan Divisi Ekonomi Sumberdaya | 51 |
| Lampiran 10. Kegiatan Softskill Mahasiswa | 55 |
| Lampiran 11. Kegiatan Pelatihan PDRB Hijau..... | 56 |
| Lampiran 12. Daftar Inventaris Barang Departemen ESL..... | 57 |

BAB I

PENDAHULUAN

Lembaga pendidikan seperti perguruan tinggi saat ini dihadapkan pada tantangan dan perubahan yang cukup dinamis. Visi dan misi organisasi Perguruan Tinggi dituntut tidak hanya mampu mengembangkan bidang keilmuan yang menjadi *core competency*, tetapi juga harus mampu menjawab berbagai persoalan yang terkait dengan pengembangan pendidikan, penelitian, dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk program dan kegiatan yang didasarkan pada kebutuhan dan kompetensi.

Departemen sebagai unit pelaksana akademik perguruan tinggi yang memiliki tugas utama dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengembangan keilmuan, memiliki peran strategis sebagai ujung tombak dalam mendukung pencapaian visi dan misi organisasi Perguruan Tinggi. Untuk itu, program dan kegiatan yang dilakukan departemen senantiasa harus diselaraskan dengan visi, misi dan tujuan organisasi secara keseluruhan.

Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan (ESL) merupakan salah satu departemen yang berada di Fakultas Ekonomi dan Manajemen IPB berdasarkan SK Rektor IPB No.112/K13/OT/2005 tanggal 2 Agustus 2005. Selama tahun 2017 departemen telah berupaya menyusun dan melaksanakan program dan kegiatan sesuai dengan Visi, Misi, Tujuan dan Kompetensi Departemen, dan tentunya sebagai wujud penjabaran Visi dan Misi besar IPB. Pelaksanaan kegiatan departemen selama tahun 2017 tersebut dituangkan dalam bentuk Laporan Akhir Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2017.

Laporan tahunan dari suatu institusi mempunyai manfaat yang sangat besar baik bagi pihak internal maupun eksternal. Laporan tahunan ini memuat informasi mengenai pelaksanaan dari rencana, realisasi, pencapaian program, yang bermanfaat untuk dijadikan sebagai bahan evaluasi bagi penyusunan kebijakan selanjutnya dan merupakan salah satu masukan bagi pimpinan departemen dalam mengambil keputusan. Selain itu laporan ini juga sebagai arsip departemen dalam mewujudkan tertib administrasi.

Laporan Tahunan 2017 ini merupakan laporan seluruh kegiatan yang dilaksanakan Departemen ESL dalam setahun. Data dan informasi yang akurat menjadi kunci penulisan laporan tahunan. Isi dari laporan tahunan tersebut mencakup rencana, realisasi dan output program sebagai potret kinerja Departemen ESL selama satu tahun. Terdapat beberapa fungsi

mendasar dari sebuah laporan tahunan yang dibuat oleh masing-masing organisasi, yaitu sumber dokumentasi informasi organisasi tentang apa yang telah dicapai Departemen ESL selama setahun, sebagai alat promosi yang kreatif bagi organisasi melalui integritas desain dan tulisan, menambah daya tarik organisasi di mata stakeholder, sebagai dokumen lengkap yang menceritakan secara mendetail kinerja Departemen.

Materi laporan tahunan ini disusun sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Departemen ESL meliputi unsur substantif yang mencakup kegiatan pendidikan dan pengajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, pembinaan kemahasiswaan, sumberdaya manusia departemen, dan bidang prasarana dan sarana yang mencakup fasilitas infrastruktur layanan pendidikan dan pelayanan administrasi. Penyusunan laporan tahunan ini merupakan salah satu bagian dari kewajiban diantara tugas-tugas lainnya dan sebagai bahan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi Departemen ESL selama satu tahun dari bulan Januari sampai dengan bulan Desember 2017.

1.1 Tujuan Penyusunan Laporan Tahunan

Penyusunan Laporan Tahunan Departemen ESL tahun 2017 dimaksudkan untuk memaparkan secara obyektif semua aktivitas yang dilakukan Departemen ESL selama Tahun 2017 sebagai bentuk pertanggung-jawaban, transparansi dan pelaksanaan tertib administrasi.

Adapun tujuan penyusunan Laporan Tahun 2017 ini adalah :

1. Menjelaskan pelaksanaan program yang dilakukan Departemen ESL selama tahun 2017.
2. Menjelaskan kondisi obyektif hasil pelaksanaan kegiatan, pemanfaatan hasil, hambatan pelaksanaan dan upaya mengatasinya selama kegiatan tahun 2017.

1.2 Tujuan Kegiatan Departemen Tahun 2017

Kegiatan yang disusun selama tahun 2017 senantiasa diselaraskan dengan Anggaran (Rencana Kerja dan Anggaran), Rencana Strategis (Renstra) IPB 2014 - 2018, Rencana Strategis Departemen ESL 2015-2019 sehingga tujuan pelaksanaan program dapat tercapai sesuai dengan Visi dan Misi Departemen ESL. Adapun tujuan secara umum pelaksanaan kegiatan pada tahun 2017 ini diuraikan menurut bidang kegiatan sebagai berikut :

1.2.1 Pendidikan

Secara umum, tujuan program pada bidang pendidikan diarahkan dalam rangka meningkatkan mutu akademik melalui peningkatan kualitas proses pendidikan. Adapun sasaran program-program bidang pendidikan adalah :

1. Tercapainya akreditasi Internasional Program Studi S1 ESL.
2. Tercapainya manajemen ISO 9001 Tahun 2015.
3. Tercapainya harmonisasi kurikulum baik program sarjana maupun pascasarjana (khususnya yang berada didalam Departemen ESL dan umumnya di Fakultas Ekonomi dan Manajemen) dalam Lokakarya Departemen ESL,
4. Tercapainya kinerja yang lebih baik dari keberadaan Gugus Kendali Mutu (GKM) Departemen ESL

1.2.2 Kemahasiswaan

Tujuan umum pelaksanaan program-program bidang kemahasiswaan Departemen ESL adalah meningkatkan kuantitas tingkat partisipasi mahasiswa dalam kegiatan-kegiatan dan prestasi mahasiswa, kemampuan soft-skill mahasiswa, dan terjalinnya kerjasama dan hubungan dengan alumni dalam mendukung pengembangan kegiatan kemahasiswaan. Adapun sasaran yang ingin dicapai dalam pelaksanaan program- program bidang kemahasiswaan adalah :

1. Meningkatnya kemampuan manajerial organisasi dan kepemimpinan
2. Meningkatnya wawasan mahasiswa mengenai isu pembangunan terkait ekonomi pertanian, sumber daya alam dan lingkungan
3. Meningkatnya keterampilan mahasiswa dalam penulisan karya tulis ilmiah
4. Meningkatnya prestasi mahasiswa Departemen ESL
5. Meningkatnya partisipasi dan kerjasama alumni dalam pelaksanaan kegiatan dan pengembangan karir mahasiswa Departemen ESL

1.2.3 Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Secara umum, tujuan pelaksanaan program-program bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat selama Tahun 2017 adalah melakukan pembinaan kualitas dan kuantitas penelitian, pengelolaan dan pemanfaatan hasil penelitian, dan pengembangan kelembagaan

penelitian serta pengabdian kepada masyarakat. Selain itu, kegiatan yang dilaksanakan diarahkan pada peningkatan peran Departemen ESL dalam menghadapi permasalahan di masyarakat serta pengembangan kerjasama profesional departemen.

Adapun sasaran yang ingin dicapai dalam pelaksanaan program-program bidang penelitian yaitu :

1. Tersusunnya proposal penelitian sesuai dengan payung penelitian
2. Meningkatnya publikasi hasil penelitian dosen ESL dalam publikasi ilmiah nasional maupun internasional
3. Diseminasi hasil penelitian
4. Meningkatnya jumlah penelitian dengan memanfaatkan dana dari berbagai sumber.
5. Meningkatnya jumlah kerjasama penelitian Departemen ESL dengan berbagai instansi/lembaga dalam maupun luar negeri.
6. Terbinanya desa mitra yang mengimplementasikan mandat keilmuan di Departemen ESL.
7. Meningkatnya peran Departemen ESL dalam kegiatan-kegiatan sosial kemasyarakatan.

1.2.4 Peningkatan Kapasitas SDM dan Manajemen Organisasi

Peningkatan bidang Sumber Daya Manusia (SDM) di Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan (ESL) dilakukan dengan menyesuaikan pada visi, misi, dan tujuan Departemen ESL. Peningkatan tersebut difokuskan pada dua capaian, yaitu (1) peningkatan kualitas SDM tenaga pendidik dan kependidikan; dan (2) peningkatan kapasitas sumber daya manusia.

Peningkatan kualitas SDM tenaga pendidik dan kependidikan dilakukan melalui empat program utama, yaitu (1) menambah jumlah dosen dan tenaga kependidikan, baik PNS maupun non PNS; (2) meningkatkan kualifikasi pendidikan dosen; (3) meningkatkan kompetensi bidang ilmu dosen; dan (4) mengoptimalkan tenaga kependidikan sesuai tupoksinya. Sementara itu, peningkatan kapasitas SDM juga dilakukan melalui empat program utama, yaitu (1) mendorong kenaikan jabatan/pangkat dosen dan tenaga kependidikan; (2) memberi kesempatan kepada dosen dan tenaga kependidikan untuk

mengikuti pelatihan, seminar, workshop, dan lainnya; (3) meningkatkan prestasi tenaga pendidik dan kependidikan; dan (4) meningkatkan jumlah tenaga pendidik/kependidikan untuk dapat melanjutkan studi.

1.2.5 Sarana dan Prasarana

Untuk menunjang kegiatan akademik di departemen ekonomi sumberdaya dan lingkungan diperlukan sarana dan prasaran yang memadai. Oleh karena itu tujuan pelaksanaan kegiatan bidang prasarana dan sarana adalah pemeliharaan dan peningkatan fasilitas pendukung untuk terlaksananya kegiatan akademik.

1.2.6 Administrasi dan Keuangan

Secara umum tujuan pelaksanaan program bidang administrasi dan keuangan adalah meningkatnya akuntabilitas dan transparansi penyelenggaraan keuangan serta tertib administrasi dalam rangka mendukung pelaksanaan kegiatan Departemen. Adapun sasaran pelaksanaan program diantaranya :

1. Terselenggaranya pengelolaan keuangan yang transparan dan akuntabel
2. Tertib administrasi untuk mendukung layanan prima penyelenggaraan pendidikan tinggi di Departemen ESL.

BAB II

PELAKSANAAN KEGIATAN

2.1 Rincian Pelaksanaan Kegiatan

Dalam rangka peningkatan kinerja dan pengembangan keilmuan di Departemen ESL, maka Departemen ESL melaksanakan beberapa kegiatan yang sudah direncanakan sebelumnya (rutin dan non-rutin) maupun kegiatan yang sifatnya insidental. Kegiatan yang dilaksanakan di Departemen ESL disesuaikan dengan tujuan dan sasaran yang telah ditentukan oleh Departemen ESL.

Untuk mewujudkan tujuan dan sasaran yang telah digariskan oleh Departemen ESL, maka Departemen ESL melaksanakan kegiatan-kegiatan operasional yang sifatnya rutin sesuai tugas dan kewajiban, dan kegiatan-kegiatan operasional yang sifatnya non-rutin. Kegiatan yang dilaksanakan di Departemen ESL selama tahun 2017 dikelompokkan ke dalam empat bidang yaitu ;

- 1) Kegiatan Pendidikan;**
- 2) Kemahasiswaan;**
- 3) Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat;**
- 4) Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Manusia dan Organisasi;**
- 5) Prasarana dan Sarana**
- 6) Administrasi dan Keuangan**

Berdasarkan rencana kegiatan dan anggaran tahun 2017, kegiatan yang dilakukan oleh Departemen ESL ditampilkan dalam Tabel 1.

Tabel 1. Rincian Pelaksanaan Program di Departemen ESL Tahun 2017

| No. | Program | Sub Program | Waktu | Pelaksana | Uraian Program |
|-----|------------|---|------------------|----------------------|---|
| 1. | Pendidikan | Akreditasi Internasional Program Studi S1 Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan | 2017 | Program Studi S1 ESL | <ul style="list-style-type: none"> • Pada tahun 2017 telah dilakukan visitasi oleh tim assessor AUN-QA yaitu : 1). Assoc. Prof. Dr. Ornsiri Cheunsuang dari Chulalongkorn University, 2). Prof. Dr. Suzeini Binti Abd Halim dari University of Malaya. • Hasil asesmen awal menunjukkan bahwa Departemen ESL telah memenuhi beberap standar yang ditetapkan oleh AUN-QA |
| | | Pembentukan Gugus Kendali Mutu (GKM) Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan | 27 Februari 2017 | Departemen ESL | <ul style="list-style-type: none"> • GKM Departemen ESL dibentuk melalui SK Dekan Fakultas Ekonomi dan Manajemen IPB Nomor : 08/IT3.8/KP/2017 Tanggal 27 Februari 2017 tentang Perubahan penugasan Tim Gugus Penjamin Mutu (GPM) Fakultas Ekonomi dan Manajemen dan Gugus Kendali Mutu (GKM) Fakultas Ekonomi dan Manajemen IPB periode 2015-2019. • Gugus Kendali Mutu (GKM) Departemen ESL sebagai kelembagaan penjaminan mutu pendidikan yang beranggotakan 4 orang anggota, diketuai oleh Sekretaris Departemen. Tugas GKM adalah membantu Ketua Departemen dalam a) Melakukan monitoring terhadap pelaksanaan seluruh kegiatan akademik dan non akademik sesuai dengan prosedur, ketentuan, perjanjian dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, b) |

| No. | Program | Sub Program | Waktu | Pelaksana | Uraian Program |
|-----|---------|--|------------------|---------------------------|--|
| | | | | | Melakukan monitoring pelaksanaan seluruh kegiatan akademik dan non akademik agar dapat memenuhi standar mutu dan sasaran mutu yang telah ditetapkan, c) Melakukan evaluasi bersama Ketua Departemen untuk tindakan korektif yang lebih dini terhadap pelaksanaan seluruh aktivitas penyelenggaraan akademik dan non-akademik di lingkup kerjanya, d) Pengkoordinasian pembuatan laporan evaluasi diri mengikuti standar-standar dan parameter yang telah ditentukan. |
| | | Persiapan audit ISO 9001 Tahun 2015 Departemen ESL | 22 Desember 2017 | Tim Adhoc | <ul style="list-style-type: none"> • Departemen ESL telah mempersiapkan penerapan ISO 9001 Tahun 2015 sebagai sistem Manajemen Mutu dalam pelaksanaan kegiatan manajemen organisasi pada ruang lingkup Departemen. • Persiapan ISO 9001 Tahun 2015 Departemen ESL, diawali dengan persiapan dokumen wajib, rekaman wajib, serta dokumen non-wajib di ruang lingkup Departemen ESL yang menjadi persyaratan dalam terpenuhinya ISO 9001 Tahun 2015. • Peningkatan pelayanan akademik diwujudkan dalam ISO 9001 Tahun 2015. Audit ISO 9001 Tahun 2015 Departemen ESL dilaksanakan tanggal 22 Desember 2017. Berdasarkan hasil audit ISO, tidak terdapat temuan minor hanya observasi. |
| | | Kuliah Umum MK. Ekonomi | 21 Oktober 2017 | Divisi Ekonomi Sumberdaya | <ul style="list-style-type: none"> • Kuliah umum ekonomi sumberdaya dilakukan oleh Divisi Ekonomi Sumberdaya. Kegiatan ini |

| No. | Program | Sub Program | Waktu | Pelaksana | Uraian Program |
|-----|----------------------|--|------------------|--------------------------------|---|
| | | Sumberdaya dan Lingkungan | | | merupakan bagian perkuliahan mata kuliah ekonomi sumberdaya semester ganjil Tahun Ajaran 2017/2018. Kegiatan ini diikuti oleh seluruh mahasiswa ESL dan mahasiswa minor dan SC yang mengikuti perkuliahan MK Ekonomi Sumberdaya. |
| | | FGD Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan dengan Universitas Malaysia Trengganu | 18 Desember 2017 | Departemen ESL | <ul style="list-style-type: none"> • FGD Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan dengan Universitas Malaysia Trengganu dilakukan dalam rangka diskusi terkait Tingkat Ketahanan Pangan Rumahtangga Nelayan. |
| | | Lokakarya Akademik Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan | 5 Desember 2017 | Tim Adhoc | <ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan lokakarya akademik untuk program studi S1 dalam rangka pembaharuan kurikulum dan penyelerasan dengan peraturan Kemenristekdikti |
| 2. | Kemahasiswaan | Pelatihan dan Klinik PKM | September 2017 | Komisi Kemahasiswaan Dept. ESL | <ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan pelatihan PKM bertujuan untuk mempersiapkan kemampuan membuat proposal bagi para calon mahasiswa yang ingin mengikuti Program Kreativitas Mahasiswa. Dalam pelatihan ini disampaikan mengenai tema dan judul permasalahan yang menarik untuk dijadikan proposal PKM dan juga terdapat sesi <i>sharing</i> pengalaman dari para mahasiswa yang telah berhasil proposalnya didanai. |

| No. | Program | Sub Program | Waktu | Pelaksana | Uraian Program |
|-----|---------|--|---------------------------|---|--|
| | | | | | Disediakan juga klinik bagi para mahasiswa yang ingin konsultasi mengenai PKM yang akan diusulkan. |
| | | Pelatihan Leadership Mahasiswa | November 2017 | Komisi Kemahasiswaan Dept. ESL | <ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan ini berupa seminar dan diskusi dari pakar di bidang pelatihan <i>leadership</i>. Nama kegiatan ini adalah “The Power of Mind dalam Pembentukan Leadership Mahasiswa” dengan narasumber Ibu Mariana Ng dari PT. METAMIND Tata Cendikia. |
| | | Pengelolaan sistem informasi kemahasiswaan “SIMAWAN” | Januari s/d Desember 2017 | Komisi Kemahasiswaan dan Bagian Teknologi Informasi Dept. ESL | <ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan pengelolaan sistem informasi kemahasiswaan ini dilakukan oleh Komisi Kemahasiswaan. Kegiatan ini diikuti oleh seluruh mahasiswa ESL yang tercatat masih aktif mengikuti perkuliahan. Pengumpulan data-data terkait dengan sistem informasi kemahasiswaan ini dilakukan secara online, dan dapat di <i>update</i> secara berkala. |
| | | Pembuatan Sistem Informasi Alumni “SILUNI” | Januari s/d Desember 2017 | Komisi Kemahasiswaan dan Bagian Teknologi Informasi Dept. ESL | <ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan pengelolaan system informasi alumni ini dilakukan oleh Komisi Kemahasiswaan ESL. Tujuan yang ingin dicapai dari kegiatan ini adalah terkumpulnya informasi dari para alumni yang dapat dijadikan masukan/saran dalam pengembangan Dept. ESL disamping untuk memperoleh jejaring. Kegiatan ini berbasis <i>online</i> dimana para alumni dapat mengisi form yang telah disediakan. Setiap alumni memiliki satu <i>account</i> untuk dapat mengakses program ini. |
| | | Pekan Olahraga ESL | Juni 2017 | Komisi Kemahasiswaan dan Himpunan Mahasiswa ESL | <ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan pekan olahraga bernama Green Station merupakan acara yang diselenggarakan atas kerjasama Komisi Kemahasiswaan Dept. ESL dengan Himpunan Profesi <i>Resource and Environmental Economics Student Association</i> dan |

| No. | Program | Sub Program | Waktu | Pelaksana | Uraian Program |
|-----|---------|----------------------------|--------------|---|--|
| | | | | | acara ini merupakan kegiatan pertandingan olahraga yang diikuti oleh dosen, staff, alumni, dan mahasiswa departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan. Cabang-cabang olahraga yang dipertandingkan meliputi 5 cabang olahraga yaitu futsal, voli, bulu tangkis, catur, dan tenis meja. |
| | | ESL DAY | Oktober 2017 | Komisi Kemahasiswaan dan Himpunan Mahasiswa ESL | <ul style="list-style-type: none"> • Acara yang dilaksanakan dalam rangka memperingati hari jadinya Departemen ESL ini rutin dilaksanakan tiap tahun. Peserta yang hadir dalam acara ini adalah seluruh civitas Dept. ESL mulai dari Dosen, Tenaga Kependidikan, Mahasiswa, hingga Alumni. Tujuan yang ingin dicapai dalam penyelenggaraan acara ini adalah terciptanya suatu keakraban dan meningkatnya rasa kekeluargaan diantara civitas Dept. ESL. Diharapkan dapat menumbuhkan jejaring-jejaring yang bisa memberikan manfaat positif bagi kemajuan Dept. ESL. |
| | | Masa Pengenalan Departemen | Agustus 2017 | Komisi Kemahasiswaan dan Himpunan Mahasiswa ESL | <ul style="list-style-type: none"> • Masa pengenalan departemen merupakan agenda rutin yang dilaksanakan oleh Komisi Kemahasiswaan dan Alumni ESL dalam rangka menyambut mahasiswa semester 3 yang baru masuk ke departemen. Dalam acara ini diperkenalkan seluruh tenaga pendidikan dan kependidikan dan berbagai fasilitas yang dapat digunakan oleh mahasiswa. Pengenalan ini juga menyangkut dengan Himpunan Profesi REESA yang terdapat di Dept. ESL sebagai salah satu wadah organisasi mahasiswa. Masa pengenalan ini ditutup dengan acara peningkatan kapasitas |

| No. | Program | Sub Program | Waktu | Pelaksana | Uraian Program |
|-----|--|--|-----------------------|--|---|
| | | | | | kepribadian mahasiswa semester 3 dengan acara-acara yang menarik. |
| 3. | Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat | Program Pendampingan Bank Sampah “Srikandi Berdikari” | Januari-Desember 2017 | Tim Dosen Departemen Ekonomi dan Sumberdaya Lingkungan dan Mahasiswa REESA | <ul style="list-style-type: none"> Program ini merupakan tidak lanjut dari program pengabdian masyarakat Departemen EsL pada tahun 2016 dimana pada saat tersebut Departemen ESL menginisiasi pembentukan Bank Sampah Srikandi Berdikari. Pada tahun 2017, Dosen Departemen ESL senantiasa membina dan mendampingi Bank Sampah Srikandi dalam berbagai programnya diantaranya pada pembuatan bank sampah cabang, mengenalkan dengan berbagai jejaring pemasaran dan pelatihan. Kegiatan pembukaan bank sampah cabang merupakan bentuk respon dari adanya permintaan masyarakat di RT lain untuk mengembangkan bank sampah. Kegiatan tersebut dimulai dengan tahapan sosialisasi serta pemberian bantuan peralatan seperti buku tabungan, timbangan dan karung untuk cabang bank sampah baru |
| | | Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi (PU-PT) “Struktur Nafkah Dan Mekanisme Adaptasi Sosial Ekonomi Rumahtangga Petani Akibat Perubahan Lanskap Kawasan Hutan (Studi Kasus di Jambi Dan Kalimantan Barat)” | Maret-Desember 2017 | Tim peneliti Dengan ketua: Dr. Ir. Eka Intan Kumala Putri, M.Sc | <ul style="list-style-type: none"> Kegiatan ini merupakan penelitian yang dibiayai oleh DIKTI untuk skema 2 tahun penelitian. Pengajuan pendanaan diajukan pada tahun 2016. Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis struktur nafkah, resiliensi dan mekanisme adaptasi sosial-ekonomi-ekologi dalam kaitannya dengan ekonomi lokal dan implikasinya terhadap penanggulangan kemiskinan |

| No. | Program | Sub Program | Waktu | Pelaksana | Uraian Program |
|-----|---------|--|---------------------|---|--|
| | | Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi (PU-PT) “Optimasi Produksi Tanaman Pangan Lahan Kering di Jawa Barat Selatan Dalam Rangka Memenuhi Kebutuhan Pangan dan Menurunkan Tingkat Kemiskinan” | Maret-Desember 2017 | Tim peneliti Dengan ketua: Prof. Dr. Ir. Yusman Syaukat, M.Ec | <ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan ini merupakan penelitian yang dibiayai oleh DIKTI untuk skema 2 tahun penelitian. Pengajuan pendanaan diajukan pada tahun 2016. Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis pola tanam, pola konsumsi, analisis pendapatan, efisiensi produksi serta analisis pemasaran dari usahatani padi pada lahan kering di Kabupaten Sukabumi dan Tasikmalaya. |
| | | Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi (PU-PT) “Kajian Ekonomi dan Kelembagaan Pengembangan Bioenergi Berbasis Sumberdaya Lokal Menuju Kemandirian Energi: Studi Kasus Pemanfaatan Limbah Sawit di Kalimantan Timur” | Maret-Desember 2017 | Tim peneliti Dengan ketua: Dr. Meti Ekayani, S.Hut, M.Sc | <ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan ini merupakan penelitian yang dibiayai oleh DIKTI untuk skema 2 tahun penelitian. Pengajuan pendanaan diajukan pada tahun 2016. Tujuan penelitian adalah mengkaji potensi limbah sawit yang besar sebagai bahan baku bioenergi di Riau perlu dikaji lebih lanjut, baik dari aspek sosial ekonomi maupun lingkungan. selain itu juga perlu untuk dikaji permasalahan kelembagaan dalam pengembangan bioenergi berbasis limbah kelapa sawit tersebut. |
| | | Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi (PU-PT) “Aplikasi Model Behavioural Economics dalam Keputusan dan Perilaku Pengelolaan Sampah Rumah tangga di Daerah Aliran Sungai (DAS) Ciliwung” | Maret-Desember 2017 | Tim peneliti Dengan ketua: Prof. Dr. Ir. Akhmad Fauzi, M.Sc | <ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan ini merupakan penelitian yang dibiayai oleh DIKTI untuk skema 2 tahun penelitian. Pengajuan pendanaan diajukan pada tahun 2016. Tujuan penelitian adalah melihat perilaku masyarakat dalam mengelola sampah di DAS Ciliwung. DAS Ciliwung sering mengalami kejadian banjir dan salah satu penyebabnya adalah sampah yang dibuang ke sungai. |

| No. | Program | Sub Program | Waktu | Pelaksana | Uraian Program |
|-----|--|--|-------|--------------------------------------|--|
| 4. | Peningkatan kapasitas Sumberdaya Manusia dan Organisasi | Menambah jumlah dosen dan tenaga kependidikan, baik PNS maupun non PNS | 2017 | Kepala Departemen, Kepala Tata Usaha | <ul style="list-style-type: none"> Jumlah dosen Departemen ESL adalah 34 orang, dimana 24 orang dosen berstatus sebagai PNS dan 10 orang berstatus non PNS. Jumlah tenaga kependidikan Departemen ESL adalah 17 orang, dimana 9 orang berstatus sebagai PNS dan 8 orang berstatus non PNS. Pada tahun 2017, ada dua orang tenaga honorer kebersihan yang direkrut, yaitu Iik Irmawan dan Fajareza Irianto. |
| | | Meningkatkan kualifikasi pendidikan dosen dan tenaga kependidikan | 2017 | Semua dosen dan tenaga kependidikan | <ul style="list-style-type: none"> Dari total 34 orang dosen, sebanyak 13 orang memiliki kualifikasi pendidikan S3, 10 orang memiliki kualifikasi pendidikan S2, dan 1 orang memiliki kualifikasi S1 Dari total 17 orang tenaga kependidikan, sebanyak 5 orang memiliki kualifikasi S1, 4 orang memiliki kualifikasi D3, 1 orang memiliki kualifikasi D2, dan 7 orang memiliki kualifikasi SMA/SMK |
| | | Memperkuat kompetensi bidang ilmu dosen dan tenaga kependidikan | 2017 | Semua dosen dan tenaga kependidikan | <ul style="list-style-type: none"> Kompetensi bidang ilmu dosen di ESL cukup beragam, yaitu Kebijakan Ekonomi Kelautan, Ekonomi dan Metode Kuantitatif, Ekonomi Pertanian, Ekonomi Lingkungan, Ekonomi Kelembagaan, Perencanaan Wilayah terkait Sumberdaya Lahan, Ekonomi Sumberdaya, Ekonomi dan Kebijakan Kehutanan. Kompetensi bidang ilmu tenaga kependidikan di ESL sudah sesuai dengan yang dibutuhkan, yaitu pengadministrasi sarana dan prasarana, pengadministrasi keuangan, pengadministrasi pendidikan, pengelola kas unit, kebersihan, satuan keamanan, kesekretariatan, IT. |
| | | Mengoptimalkan tenaga | 2017 | Tenaga kependidikan | <ul style="list-style-type: none"> Tenaga kependidikan memahami dan menjalankan pekerjaan sesuai dengan tupoksinya dengan baik |

| No. | Program | Sub Program | Waktu | Pelaksana | Uraian Program |
|-----|---------|---|--------------|-------------------------------------|--|
| | | kependidikan sesuai tupoksinya | | | |
| | | Mendorong kenaikan jabatan/pangkat dosen dan tenaga kependidikan | 2017 | Semua dosen dan tenaga kependidikan | <ul style="list-style-type: none"> • Sebanyak 9 dosen mendapatkan kenaikan pangkat. • Jabatan dosen PNS: Guru Besar sebanyak 4 orang, Lektor Kepala sebanyak 3 orang, Lektor sebanyak 6 orang, Asisten Ahli sebanyak 5 orang, Dosen sebanyak 6 orang. • Persentase dosen dengan jabatan akademik guru besar sebesar 11,8 persen • Sebanyak 8 tenaga kependidikan mendapatkan kenaikan pangkat. |
| | | Memberi kesempatan kepada dosen dan tenaga kependidikan untuk mengikuti pelatihan | 2017 | Semua dosen dan tenaga kependidikan | <ul style="list-style-type: none"> • Dosen dan tenaga kependidikan mengikuti berbagai pelatihan, baik di dalam maupun di luar negeri. |
| | | Meningkatkan prestasi tenaga pendidik dan kependidikan | 2017 | Semua dosen dan tenaga kependidikan | <ul style="list-style-type: none"> • Empat orang dosen mendapatkan satya lencana • Ada 2 orang tenaga kependidikan yang sudah menyelesaikan studi S1 • Ada 6 orang dosen yang berhasil menyelesaikan studi S3 • Jumlah dosen yang menjadi ketua atau anggota komite pada level internasional sebanyak 2 orang |
| | | Meningkatkan jumlah tenaga pendidik/kependidikan yang melanjutkan studi | 2017 | Semua dosen dan tenaga kependidikan | <ul style="list-style-type: none"> • Jumlah dosen yang sedang melanjutkan studi sebanyak 9 orang. • Jumlah tenaga kependidikan yang sedang melanjutkan studi sebanyak 2 orang |
| | | Program Pengembangan | Agustus 2017 | Divisi Ekonomi Sumberdaya | <ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan dilakukan dalam bentuk lokakarya dan field study dalam rangka mengembangkan dan |

| No. | Program | Sub Program | Waktu | Pelaksana | Uraian Program |
|-----|---------|---|--------------|---------------------------|---|
| | | Mandat Divisi untuk Relevansi dan Inovasi Pengembangan dan Implementasi Indikator Pembangunan Berkelanjutan | | | mengimplementasikan indeks pembangunan berkelanjutan di divisi ini. Lokakarya yang bertemakan “Pengembangan dan Implementasi Indikator Pembangunan Berkelanjutan” |
| | | Program Pengembangan Mandat Divisi untuk Relevansi dan Inovasi “Rintisan Kerjasama untuk Menunjang Proses Pengembangan Divisi Ekonomi Pertanian | Agustus 2017 | Divisi Ekonomi Pertanian | <ul style="list-style-type: none"> Dilakukan kunjungan ke Koperasi Peternak Sapi Perah Bandung Utara (KPSBU) yang berlokasi di Lembang Kabupaten Bandung Barat Provinsi Jawa Barat. Kegiatan yang akan dilakukan meliputi kunjungan, observasi dan diskusi dengan pengurus KPSBU dan kelompok peternak anggota KPSBU mengenai hal-hal yang dapat dikerjasamakan antar kedua belah pihak, terutama kegiatan praktek dan penelitian mahasiswa dan dosen divisi |
| | | Program Pengembangan Mandat Divisi untuk Relevansi dan Inovasi “Rintisan Kerjasama Dalam Rangka Pengembangan Keilmuan Dan | Oktober 2017 | Divisi Ekonomi Lingkungan | <ul style="list-style-type: none"> Kegiatan “Rintisan Kerjasama dan Pengembangan Keilmuan Melalui Mandat Divisi Ekonomi Lingkungan” ini dilakukan dengan Fakultas Kehutanan Universitas Gadjah Mada terkait Sharing informasi dan pengetahuan terkait kebarharian penelitian dan alat analisis kebijakan di bidang Ekonomi Lingkungan; serta Penjajagan untuk kolaborasi penelitian dan publikasi terkait aspek ekonomi lingkungan, konservasi, wisata dan kebijakan untuk pengembangan Divisi |

| No. | Program | Sub Program | Waktu | Pelaksana | Uraian Program |
|-----|------------------------------|--|----------------------------|--|---|
| | | Mandat Divisi Ekonomi Lingkungan” | | | Ekonomi Lingkungan; |
| | | Pelatihan PDRB Hijau | Oktober 2017 | Departemen ESL dan BLST IPB | <ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan kegiatan ini merupakan kerjasama yang kedua kali dengan sasaran pelatihan adalah akademisi, unsur pemerintahan dan swasta. Kegiatan pelatihan dilakukan selama 3 hari dengan bentuk pemaparan materi dan praktik di kelas terkait dengan perhitungan PDRB Hijau. |
| 5. | Sarana dan prasarana | Pemeliharaan dan Pengadaan Sarana / inventaris departemen ESL | Januari – Desember 2017 | Bagian Sarana dan Prasarana Departemen ESL | <ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan ini dilaksanakan secara rutin sesuai dengan kebutuhan untuk menunjang proses akademik di Departemen ESL. Proses pemeliharaan prasarana dilakukan secara rutin serta perbaikan dan pembelian beberapa barang diantaranya adalah infocus, printer dan AC. |
| | | Pemutakhiran Web dilingkup Departemen ESL | Januari – Desember 2017 | Bagian IT Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan | <ul style="list-style-type: none"> • Pengelolaan rutin web Departemen menjadi kegiatan yang penting untuk dilaksanakan Updating web Departemen ESL dilakukan dengan merombak ulang susunan konten di web, Selanjutnya informasi-informasi diupdate secara harian dan mingguan disesuaikan dengan urgensi informasi tersebut. |
| 6. | Administrasi dan Keuangan | Proses pengadministrasian surat menyurat dan catatan kegiatan Departemen ESL | Januari – Desember 2017 | Bagian Administrasi Umum Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan | <ul style="list-style-type: none"> • Pengelolaan rutin terkait dengan administrasi umum untuk mendukung kelancaran pelaksanaan kegiatan di Departemen ESL |
| | | Penggunaan keuangan dan pelaporan keuangan | Januari – Desember 2017 | Bagian Keuangan / <i>Petty Cash</i> Departemen ESL | <ul style="list-style-type: none"> • Pengelolaan dana secara rutin untuk mendukung kelancaran pelaksanaan kegiatan di Departemen ESL |

Departemen ESL melaksanakan program/kegiatan pada tahun 2017 yang mencakup enam bidang utama. Pada Bidang Pendidikan dan Bidang Kemahasiswaan kegiatan peningkatan kualitas pendidikan dan kemahasiswaan dilakukan dengan melibatkan seluruh civitas akademika Departemen ESL. Pada aspek penjaminan mutu pendidikan, Departemen ESL mendapat kunjungan lapang (*assessment*) terkait dengan proses akreditasi AUN-QA. Selain itu untuk menjamin pelaksanaan pelayanan terhadap mahasiswa yang berkualitas, Departemen ESL juga disertifikasi untuk pelaksanaan ISO terkait dengan Prosedur Operasional Baku (POB) dalam pelayanan akademik. Kegiatan berupa kuliah umum dari dosen tamu atau pembicara dari luar sesuai dengan kompetensi bidang keahliannya, khususnya terkait pertanian, sumberdaya dan lingkungan. Pada tahun ini kegiatan pengembangan di bidang akademik juga dilaksanakan dalam bentuk lokakarya yang dilaksanakan di Departemen ESL. Pada aspek kemahasiswaan, Departemen ESL berusaha meningkatkan partisipasi mahasiswa dalam kegiatan Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) melalui pelatihan penyusunan proposal dan pembuatan klinik PKM. Selain itu dalam rangka mendukung kompetensi *soft skill mahasiswa* dilakukan pelatihan *leadership* dan pelatihan manajerial dan kegiatan lainnya yang dapat meningkatkan *soft skill* mahasiswa.

Dosen-dosen Departemen ESL senantiasa melakukan kegiatan penelitian serta pengabdian kepada masyarakat yang termasuk sebagai tri dharma perguruan tinggi termasuk IPB. Salah satu kegiatan penelitian yang rutin untuk dilakukan adalah kegiatan penelitian dengan sumberdana yang berasal dari Kemenristekdikti. Selama Tahun 2017, terdapat 4 kegiatan dimana dosen-dosen Departemen ESL terlibat baik sebagai ketua maupun anggota peneliti. Setiap tim peneliti selalu melibatkan dosen muda sehingga proses transfer dan transformasi ilmu serta pengetahuan di lapangan dapat berjalan dengan baik. Selain kegiatan penelitian, kegiatan pengabdian kepada masyarakat juga dilakukan dengan melanjutkan kegiatan yang telah dijalankan sebelumnya. Pada tahun 2017, Departemen ESL senantiasa membina dan mendampingi “Bank Sampah Srikandi Berdikari” yang telah dibentuk pada tahun 2016 lalu. Departemen ESL turut mendampingi Bank Sampah Srikandi Berdikari dalam berbagai kegiatan antara lain pada pembukaan cabang bank sampah dan berbagai kegiatan lainnya. Departemen ESL juga turut melibatkan mahasiswa REESA untuk turut

berpartisipasi sebagai anggota maupun dalam pembinaan dan pendampingan Bank Sampah Srikandi Berdikari.

Beberapa kegiatan di bidang peningkatan kapasitas sumberdaya manusia dan organisasi dilaksanakan pada tahun 2017. Beberapa pelatihan juga diikuti oleh dosen dan tenaga kependidikan di Departemen ESL pada tahun 2017. Kegiatan pelatihan bertujuan untuk melakukan *refreshment* terhadap pengetahuan dan skill dari dosen dan tenaga kependidikan agar lebih optimal dalam melaksanakan tugas. Selain itu untuk terus membangun jejaring dan mendapatkan ide baru terkait bidang ESL, maka beberapa dosen ESL mengikuti seminar baik nasional maupun internasional. Dalam rangka pengembangan jejaring kerjasama juga dilakukan proses kunjungan ke UGM, Badan Perencanaan Pembangunan Provinsi Bali, dan Balai Penelitian Sayuran (Balitsa).

Program pemutakhiran web di lingkup Departemen ESL, pengadaan sarana dan prasarana menjadi kegiatan di bidang administrasi dan keuangan yang dilakukan pada tahun 2017. Kegiatan ini merupakan upaya Departemen ESL dalam meningkatkan sistem informasi sebagai penunjang keberlanjutan kegiatan-kegiatan di Departemen ESL. Meskipun program ini masih menemukan berbagai hambatan dan kendala dalam pelaksanaannya, namun Departemen ESL terus meningkatkan capaian program ini.

2.2 Aspek Pendanaan

Pelaksanaan program dan kegiatan di Departemen ESL tidak dapat berjalan dengan baik tanpa adanya dukungan pendanaan. Sumber dana untuk pelaksanaan program dan kegiatan tersebut diantaranya berasal dari dana masyarakat, DIPA IPB yang berasal dari APBN, serta dana penelitian dan pengabdian dari Kemenristekdikti. Pengelolaan dana untuk kegiatan yang dilaksanakan di tingkat Departemen ESL disesuaikan dengan mekanisme direktorat di tingkat IPB yang mempunyai wewenang dalam pelaksanaan kegiatan tersebut.

IPB memperoleh dana dari APBN untuk anggaran inventasi sarana dan prasarana, sedangkan untuk kebutuhan operasional terbatas mendapat alokasi dari Bantuan Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (BPPTN-BH), Alokasi dana BPPTN merupakan alokasi bantuan pendanaan dari pemerintah yang sudah tertentu peruntukannya diberikan secara *blokgrand*, alokasi dana BPPTN tersebut kemudian di buatkan usulan-usulan dari unit

kerja seperti Departemen ESL melalui musyawarah Perencanaan dan pengembangan (Musrebang) sebagai pola keseimbangan *top down* sebagai penyusunan anggaran dana yang bersumber dari BPPTN, kemudian Departemen diwajibkan membuat *Trem Of Reference* (TOR) pada setiap kode akun yang diterima. Oleh karena itu dana yang digunakan oleh Departemen ESL juga dikelompokkan berdasarkan direktorat di IPB dengan mengacu kepada peraturan yang berlaku di IPB.

Dalam melaksanakan anggaran, Departemen ESL selama tahun 2017 menjalankan melalui mekanisme yang di atur oleh IPB dengan tolak ukur kepada Pagu anggaran yang di keluarkan oleh Direktorat Perencanaan dan Pengembangan IPB yang disahkan oleh Majelis Wali Amanat IPB melalui proses revisi-revisi. Pelaksanaan anggaran tersebut diatur dalam Surat Keputusan Rektor Institut Pertanian Bogor setiap tahunnya salahsatunya adalah nomor : 26/MWA-IPB/2016 tentang Pengesahan Rencana Kerja Anggaran Institut Pertanian Bogor tahun 2017, atas dasar SK Rektor tersebut Departemen ESL merencanakan pengeluaran dari usulan kegiatan 3 program studi Pascasarjana diantaranya yaitu Program Studi EPN, Progam Studi ESL, Program studi ESK dan Pengelola Departemen. Informasi rincian pendanaan kegiatan di Departemen ESL selama tahun 2017 disajikan pada Tabel 2.

Tabel 2. Daftar Penerimaan dan Belanja Departemen ESL Tahun 2017

| No | Uraian | Rupiah | Persentase |
|----|----------------------------|----------------------|------------|
| | Sumbe DM SPP | 2.740.718.000 | |
| 1 | Belanja Pegawai | 1.365.367.000 | 49,82 |
| 2 | Belanja Barang Operasional | 1.157.600.000 | 42,24 |
| 3 | Belanja Investasi | 200.000.000 | 7,30 |
| 4 | Belanja Sosial | 17.750.000 | 0,65 |
| | Jumlah | 2.740.717.000 | |
| | Sumber BPPTN | | |
| 1 | Belanja Pegawai | 404.550.000 | 62,28 |
| 2 | Belanja Barang Operasional | 148.538.000 | 22,87 |
| 3 | Belanja Investasi | 96.487.000 | 14,85 |
| 4 | Belanja Sosial | | |
| | Jumlah | 649.575.000 | |
| | TOTAL | 3.390.293.000 | |

Berdasarkan Tabel 2, penggunaan dana di Departemen ESL tahun 2017 diantaranya berasal dari DM-SPPA dan BPPTN. Proporsi dana yang digunakan untuk kegiatan di Departemen ESL didominasi dari Dana Masyarakat (DM) sebesar 80,8% dari total anggaran untuk seluruh kegiatan. Dari seluruh kegiatan proporsi dana terbesar digunakan untuk belanja pegawai dan barang operasional. Belanja pegawai dan barang operasional dilakukan dalam rangka peningkatan kapasitas SDM dan organisasi, pendidikan dan kemahasiswaan serta pengadaan sarana dan prasarana. Rincian dana untuk setiap pelaksanaan kegiatan di Departemen ESL pada tahun 2017 ditampilkan pada Tabel 3.

Tabel 3. Rincian Pendanaan Pelaksanaan Program di Departemen ESL Tahun 2017

| No. | Program | Sub Program | Sumber Dana | Besaran Dana (Rupiah) |
|--|------------|--|---------------|-----------------------|
| 1 | Pendidikan | Kegiatan Penunjang Praktikum | BPPTN | 21,568,458 |
| | | Kegiatan peralatan Laboratorium | BPPTN Sarpras | 96,487,300 |
| | | Kegiatan Sertifikasi Sistem Manajemen Mutu ISO 9001 Tahun 2015 | BPPTN | 7,000,000 |
| | | Kegiatan Softskill mahasiswa/ Seminar " The Power of mind dalam rangka pembentukan leadership mahasiswa " | BPPTN | 17,250,000 |
| | | Kegiatan penyusunan borang Akreditasi Departemen ESL FEM IPB | DM-SPPA | 2,079,900 |
| | | Visitasi Akreditasi Internasional ASEAN University Network Quality Assurance (AUN QA) | BPPTN dan DM | 79,552,200 |
| | | Fieldtrip mahasiswa program S1 ke Bandung dan Purwakarta | DM-SPPA | 16,950,000 |
| | | Kegiatan fieldtrip (studi lapang) , Program Magister, Program Studi Ekonomi Sumberdaya Kelautan Tropika | DM-SPPA | 2,080,000 |
| | | Kunjungan mahasiswa asal Jepang dalam rangka <i>Internship</i> diskusi tentang <i>Waste Management</i> kegiatan <i>Inbon</i> mahasiswa asing | DM-SPPA | 793,000 |
| | | Kunjungan mahasiswa dari <i>University of the Ryukyus</i> Jepang dalam rangka <i>Intership</i> | DM-SPPA | 136,770 |
| | | Studi banding mahasiswa <i>exchange program</i> (AISEC) kegiatan <i>Inbon</i> Departemen | DM-SPPA | 666,000 |
| Kuliah umum <i>Gues Lecture "Experimental Economics Contribution to Coral Commons'</i> | DM-SPPA | 1,218,000 | | |

| No. | Program | Sub Program | Sumber Dana | Besaran Dana (Rupiah) |
|-----|----------------------|--|--------------------------|-----------------------|
| | | Kuliah Umum mata kuliah Ekonomi Sumberdaya (ESL221) | DM-SPPA | 5,179,000 |
| | | Lokakarya Departemen Eonomi Sumberdaya dan Lingkungan FEM IPB | DM-SPPA | 2,156,000 |
| | | Pengisian Borang SPMI Program Studi Ekonomi Sumberdaya Kelautan Tropika | DM-SPPA | 2,774,200 |
| | | Kegiatan Penyusunan borang Akreditasi Program Magister (S2) dan Program Doktor (S3). Mayor EPN | Dana Perimbangan DM-SPPA | 33,625,500 |
| | | Visitasi Program Magister Program Studi Ekonomi Sumberdaya Kelautan Tropika | DM-SPPA | 25,473,284 |
| 2 | Kemahasiswaan | Kegiatan <i>ESLDay "Tempos Modernos"</i> kegiatan organisasi mahasiswa S1 REESA | DM-SPPA | 4,000,000 |
| | | Seleksi Mahasiswa Berprestasi Tingkat Departemen (Kegiatan Peningkatan Prestasi Minat Bakat dan Penalaran Non PKM) | BPPTN Dekanat | 3,000,000 |
| | | Kegiatan Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) Fakultas Ekonomi dan Manajemen | BPPTN Dekanat | 3,250,000 |
| | | Pertemuan Kegiatan <i>Social Capital</i> Program Studi/Mayor S2 ESL | DM-SPPA | 700,000 |
| | | Kegiatan Pelatihan Penyusunan Proposal Penelitian kegiatan Komisi Kerjasama dan PPM | DM-SPPA | 710,000 |
| | | Kegiatan <i>Workshop</i> sosialisasi PKM 5 (lima) Program Kreativitas mahasiswa (PKM) Departemen ESL FEM IPB | DM-SPPA | 2,154,900 |

| No. | Program | Sub Program | Sumber Dana | Besaran Dana (Rupiah) |
|-----|---|---|-------------|-----------------------|
| 3 | Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat | Pelatihan mahasiswa <i>Exchange Program</i> (AISEC) ke Desa Mitra Departemen ESL FEM IPB Desa Pasarean Pamijahan Kabupaten Bogor | DM-SPPA | 1,800,000 |
| | | Kegiatan keberlanjutan dan pemantauan Program Bank Sampah potensi desa Miiitra ESL | DM-SPPA | 3,997,500 |
| | | Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi (PU-PT) “Struktur Nafkah Dan Mekanisme Adaptasi Sosial Ekonomi Rumahtangga Petani Akibat Perubahan Lanskap Kawasan Hutan (Studi Kasus di Jambi Dan Kalimantan Barat) | BPPTN | 151.500.000 |
| | | Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi (PU-PT) “Optimasi Produksi Tanaman Pangan Lahan Kering di Jawa Barat Selatan Dalam Rangka Memenuhi Kebutuhan Pangan dan Menurunkan Tingkat Kemiskinan | BPPTN | 134.500.000 |
| | | Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi (PU-PT) “Kajian Ekonomi dan Kelembagaan Pengembangan Bioenergi Berbasis Sumberdaya Lokal Menuju Kemandirian Energi: Studi Kasus Pemanfaatan Limbah Sawit di Kalimantan Timur | BPPTN | 170,100,000 |
| | | Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi (PU-PT) “Aplikasi Model Behavioural Economics dalam Keputusan dan Perilaku Pengelolaan Sampah Rumahtangga di Daerah Aliran Sungai (DAS) Ciliwung | BPPTN | 130,000,000 |
| 4 | Peningkatan kapasitas Sumberdaya Manusia dan Organisasi | Kegiatan rintisan kerjasama Divisi Ekonomi Lingkungan dalam rangka Pengembangan Keilmuan | BPPTN | 30,000,000 |
| | | Kegiatan Program Pengembangan Mandat Divisi Ekonomi Pertanian untuk Relevansi dan Inovasi | BPPTN | 29,970,000 |
| | | Kegiatan Pengembangan dan Implementasi Inovasi Indikator Pembangunan Berkelanjutan" kegiatan Divisi Ekonomi Sumberdaya | BPPTN | 30,000,000 |

| No. | Program | Sub Program | Sumber Dana | Besaran Dana (Rupiah) |
|-----|---|--|--------------------------------------|-----------------------|
| | | Keikutsertaan Tenaga Pendidik dan Kependidikan kegiatan Dies Natalis IPB ke 54 | DM-SPPA | 3,054,128 |
| | | Penjajakan kerjasama Internasional bidang Akademik dan Riset FEM IPB di <i>Victoria Unviersity of Wellington dan Massey University, New Zealand</i> | BPPTN Mobilitas Dosen dan DM-SPPA | 29,518,740 |
| | | Kegiatan " <i>Discuss in detail our collaborative plan of opening a Masters dual degree in Ecological Economics at Leeds and Resources and Environmental Economics at Bogor Agricultur University</i> | BPPTN Mobilitas Dosen dan DM-SPPA | 100,918,644 |
| | | Studi Banding Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Administrasi dan keuangan Tenaga Kependidikan dan Pendidik FEM IPB ke Universitas di Surabaya dan Malang dalam rangka Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Administrasi dan keuangan Tenaga Kependidikan dan Pendidik FEM IPB | DM-SPPA | 23,683,384 |
| | | Kegiatan kunjungan dan diskusi pengembangan Akademik dan Kepegawaian ke Jurusan Agribisnis Fakultas Pertanian Universitas Lampung | DM-SPPA | 114,092,000 |
| | | Kegiatan Inisiasi <i>Double Degree PS S2 ESL</i> | DM-SPPA | 477,500 |
| 5 | Sarana dan prasarana/Administrasi dan Keuangan | Kegiatan Pindahan Gedung Baru Jl. Agastis Wing 3 gedung FEM IPB | DM-SPPA | 25,582,000 |

| No. | Program | Sub Program | Sumber Dana | Besaran Dana (Rupiah) |
|-----|---------|--|-------------------|-----------------------|
| | | Perawatan gedung Baru Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan FEM IPB | DM-SPPA | 12,881,740 |
| | | <i>Upgrade</i> WEB Departemen dan penguatan jaringan dan <i>softwear</i> IT | DM-SPPA | 23,865,600 |
| | | Pengadaan Sarana Prasarana / Inventaris | DM-SPPA dan BPPTN | 194,451,508 |
| | | Tim Penyusunan Laporan pertanggungjawaban Ketua Departemen Periode 2013-2018 | DM-SPPA | 1,748,000 |

2.3 Hasil dan Pemanfaatan Pelaksanaan Kegiatan

Kegiatan yang dilaksanakan di Departemen ESL harus memberikan manfaat bagi Departemen ESL dan pada para pihak yang terlibat khususnya. Manfaat kegiatan yang dilaksanakan di Departemen ESL dapat merangsang peningkatan kapasitas baik tenaga pendidik maupun tenaga kependidikan. Reputasi Departemen ESL juga dapat meningkat dengan adanya kegiatan-kegiatan yang dilakukan di Departemen ESL. Selama tahun 2017 terdapat beberapa kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu kepada RKA. Informasi hasil dan pemanfaatan program di Departemen ESL selama tahun 2017 disajikan pada Tabel 4.

Tabel 4. Hasil dan Pemanfaatan Program di Departemen ESL Tahun 2017

| No | Program | Sub Program | Output | Pemanfaatan |
|----|------------|--|--|---|
| 1. | Pendidikan | Akreditasi Internasional Program Studi S1 Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan | <ul style="list-style-type: none"> • Hasil assesmen <i>report</i> AUN-QA | <ul style="list-style-type: none"> • Hasil assessment penting untuk upaya perbaikan mengenai kurikulum dan proses pendidikan di Departemen ESL |
| | | Kegiatan Penunjang Praktikum | <ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan Praktikum Semester Genap dan Semester Ganjil | <ul style="list-style-type: none"> • Pemantapan materi perkuliahan untuk mahasiswa melalui aplikasi |
| | | Kegiatan Fieldtrip Mahasiswa | <ul style="list-style-type: none"> • Laporan Fieldtrip • Presentasi Hasil Fieldtrip | <ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa dapat lebih memahami mengenai kondisi lapangan terkait dengan aplikasi teori yang diperoleh |
| | | Studi banding mahasiswa <i>exchange program</i> (AISEC) kegiatan <i>Inbon</i> Departemen | <ul style="list-style-type: none"> • Presentasi hasil kegiatan | <ul style="list-style-type: none"> • Peningkatan kapasitas stakeholder di Desa Mitra • Peningkatan jejaring kerjasama mahasiswa |
| | | Kuliah umum <i>Gues Lecture "Experimental Economics Contribution to Coral Commons"</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Bahan presentasi materi kuliah umum | <ul style="list-style-type: none"> • Peningkatan kapasitas keilmuan dosen dan mahasiswa Departemen ESL |
| | | Pembentukan Gugus Kendali Mutu (GKM) Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan | <ul style="list-style-type: none"> • SK Tim GKM | <ul style="list-style-type: none"> • Tim GKM memastikan kontrol penjamiman mutu di Departemen ESL |

| No | Program | Sub Program | Output | Pemanfaatan |
|----|---------------|--|--|--|
| | | Persiapan audit ISO 9001 Tahun 2015 Departemen ESL | <ul style="list-style-type: none"> Dokumen untuk ISO 9001 Hasil assessment ISO 9001 | <ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan pelayanan akademik yang lebih baik di Departemen ESL |
| | | Kuliah Umum MK. Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan | <ul style="list-style-type: none"> Kuliah umum ekonomi Sumberdaya terlaksana dengan baik | <ul style="list-style-type: none"> Memberikan pemahaman tentang ekonomi sumberdaya kepada mahasiswa Departemen ESL |
| | | FGD Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan dengan Universitas Malaysia Trengganu | <ul style="list-style-type: none"> Notulensi kegiatan sharing rencana penelitian di bidang social ekonomi perikanan | <ul style="list-style-type: none"> Tindak lanjut kerjasama untuk penelitian antara IPB dan Universitas Malaysia Trengganu |
| | | Lokakarya Akademik Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan | <ul style="list-style-type: none"> Laporan lokakarya Departemen ESL | <ul style="list-style-type: none"> Perbaikan kurikulum departemen ESL program sarjana |
| 2. | Kemahasiswaan | Pelatihan dan Klinik PKM | Laporan Akhir Kegiatan | <ul style="list-style-type: none"> Memberikan ide, semangat, inspirasi kepada mahasiswa untuk menyusun PKM |
| | | Pelatihan Leadership Mahasiswa | Laporan Akhir Kegiatan | <ul style="list-style-type: none"> Sebagai sarana meningkatkan kapasitas diri dari mahasiswa Departemen ESL |
| | | Pengelolaan sistem informasi kemahasiswaan "SIMAWAN" | Aplikasi website SIMAWAN, Buku panduan pengisian website SIMAWAN, data kemahasiswaan | <ul style="list-style-type: none"> Data kemahasiswaan digunakan dalam akreditasi BAN-PT dan AUN QA, Kegiatan monitoring dan evaluasi mahasiswa melalui data kemahasiswaan |
| | | Pembuatan Sistem Informasi Alumni "SILUNI" | Aplikasi website SILUNI, data alumni | <ul style="list-style-type: none"> Data kemahasiswaan digunakan dalam akreditasi BAN-PT dan AUN QA, Kegiatan monitoring dan evaluasi mahasiswa melalui data kemahasiswaan |

| No | Program | Sub Program | Output | Pemanfaatan |
|----|--|---|---|--|
| | | Pekan Olahraga ESL | Laporan Akhir Kegiatan | <ul style="list-style-type: none"> Civitas ESL memperoleh refreshing, keakraban, dan jejaring yang semakin kuat sehingga dapat mendukung kegiatan/pekerjaan sesuai dengan fungsi dan tugasnya masing-masing. |
| | | ESL DAY | Laporan Akhir Kegiatan | <ul style="list-style-type: none"> Civitas ESL memperoleh refreshing, keakraban, dan jejaring yang semakin kuat sehingga dapat mendukung kegiatan/pekerjaan sesuai dengan fungsi dan tugasnya masing-masing. |
| | | Masa Pengenalan Departemen | Laporan Akhir Kegiatan. | <ul style="list-style-type: none"> Memberikan ide dan semangat kepada mahasiswa untuk berperan serta dalam pembangunan berkelanjutan, Menjadi sumber ide-ide penelitian terkait, Sebagai sarana meningkatkan minat mahasiswa dan promosi Departemen ESL |
| 3. | Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat | Program Pendampingan Bank Sampah "Srikandi Berdikari" | <ul style="list-style-type: none"> Terbentuknya bank sampah cabang dari Bank Sampah Srikandi Berdikari | <ul style="list-style-type: none"> Sebagai laboratorium lapang bagi penelitian mahasiswa dan juga kegiatan himpro REESA. Bank sampah dimanfaatkan oleh warga untuk memperbaiki sistem pengelolaan sampah |
| | | Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi (PU-PT) "Struktur Nafkah Dan Mekanisme Adaptasi Sosial Ekonomi | <ul style="list-style-type: none"> Laporan akhir penelitian dan naskah jurnal | <ul style="list-style-type: none"> Data dan informasi mengenai mekanisme adaptasi akibat perubahan lanskap hutan menjadi |

| No | Program | Sub Program | Output | Pemanfaatan |
|----|---|--|--|---|
| 4. | | Rumahtangga Petani Akibat Perubahan Lanskap Kawasan Hutan (Studi Kasus di Jambi Dan Kalimantan Barat)” | | kelapa sawit dapat menjadi masukan untuk penataan kawasan perkebunan kelapa sawit |
| | | Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi (PU-PT) “Optimasi Produksi Tanaman Pangan Lahan Kering di Jawa Barat Selatan Dalam Rangka Memenuhi Kebutuhan Pangan dan Menurunkan Tingkat Kemiskinan” | • Laporan akhir penelitian dan naskah jurnal | • Pola produksi tanaman lahan kering yang ada di Sukabumi dan Tasikmalaya dapat menjadi masukan untuk perencanaan pola tanam petani |
| | | Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi (PU-PT) “Kajian Ekonomi dan Kelembagaan Pengembangan Bioenergi Berbasis Sumberdaya Lokal Menuju Kemandirian Energi: Studi Kasus Pemanfaatan Limbah Sawit di Kalimantan Timur” | • Laporan akhir penelitian dan naskah jurnal | • Hasil perhitungan mengenai potensi energy listrik dari POME dan juga perhitungan eksternalitas positif dapat menjadi masukan untuk pengembangan energy listrik berbasis bioenergi |
| | | Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi (PU-PT) “Aplikasi Model Behavioural Economics dalam Keputusan dan Perilaku Pengelolaan Sampah Rumahtangga di Daerah Aliran Sungai (DAS) Ciliwung” | • Laporan Akhir dan Naskah Jurnal | • Hasil pengolahan data terhadap perilaku masyarakat dapat menjadi masukan untuk model pengelolaan sampah di DAS Ciliwung |
| | Peningkatan kapasitas Sumberdaya | Menambah jumlah dosen dan tenaga kependidikan, baik PNS maupun non PNS | • Kontrak kerja dosen non PNS | • Pembagian load kerja dan juga kinerja Departemen dapat lebih ditingkatkan karena ada tambahan SDM |

| No | Program | Sub Program | Output | Pemanfaatan |
|----|-------------------------------|---|--|--|
| | Manusia dan Organisasi | Kegiatan rintisan kerjasama Divisi Ekonomi Lingkungan dalam rangka Pengembangan Keilmuan | <ul style="list-style-type: none"> Rencana kerjasama, notulensi pertemuan | <ul style="list-style-type: none"> Kerjasama dosen dan mahasiswa dalam pelaksanaan penelitian, fieldtrip serta kegiatan lainnya |
| | | Penjajakan kerjasama Internasional bidang Akademik dan Riset FEM IPB di <i>Victoria Unviersity of Wellington dan Massey University, New Zealand</i> | <ul style="list-style-type: none"> Rencana kerjsama, notulensi pertemuan | <ul style="list-style-type: none"> Informasi untuk studi dosen dan juga kejasama dalam rangka pengembangan keilmuan |
| | | Kegiatan " <i>Discuss in detail our collaborative plan of opening a Masters dual degree in Ecological Economics at Leeds and Resources and Environmental Economics at Bogor Agricultur University</i> | <ul style="list-style-type: none"> Rencana kerjasama, notulensi pertemuan | <ul style="list-style-type: none"> Informasi untuk studi dosen dan juga kejasama dalam rangka pengembangan keilmuan serta rencana untuk dual degree |
| | | Kegiatan Inisiasi <i>Double Degree</i> PS S2 ESL | <ul style="list-style-type: none"> Rencana kerjasama, notulensi pertemuan | <ul style="list-style-type: none"> Kejasama dalam rangka pengembangan keilmuan serta rencana untuk dual degree |
| | | Meningkatkan kualifikasi pendidikan dosen dan tenaga kependidikan | <ul style="list-style-type: none"> Peningkatan kualifikasi tenaga dosen dan tenaga kependidikan | <ul style="list-style-type: none"> Meningkatkan reputasi Departemen dan juga mempermudah proses pengisian PDDikti yang masih kurang |
| | | Memperkuat kompetensi bidang ilmu dosen dan tenaga kependidikan | <ul style="list-style-type: none"> Peningkatan kemampuan dosen dan tenaga kependidikan | <ul style="list-style-type: none"> Pola kerja yang lebih baik dan terstruktur bagi tenaga kependidikan dan updating keilmuan untuk dosen |
| | | Mengoptimalkan tenaga kependidikan sesuai tupoksinya | <ul style="list-style-type: none"> Pembagian beban kerja yang adil dan sesuai komptensi | <ul style="list-style-type: none"> Perbaikan kinerja di Departemen ESL |
| | | Mendorong kenaikan jabatan/pangkat dosen dan tenaga kependidikan | <ul style="list-style-type: none"> Peningkatan pangkat dosen dan tenaga kependidikan | <ul style="list-style-type: none"> Sebagai bentuk apresiasi dan insentif untuk dosen dan tenaga kependidikan |

| No | Program | Sub Program | Output | Pemanfaatan |
|----|---------|---|---|---|
| | | Memberi kesempatan kepada dosen dan tenaga kependidikan untuk mengikuti pelatihan | <ul style="list-style-type: none"> Peningkatan kapasitas dosen dan tenaga kependidikan | <ul style="list-style-type: none"> Hasil pelatihan dapat digunakan untuk memperbaiki pelayanan pendidikan oleh tenaga kependidikan dan juga perbaikan metode pengajaran oleh dosen |
| | | Meningkatkan prestasi tenaga pendidik dan kependidikan | <ul style="list-style-type: none"> Penghargaan untuk dosen dan tenaga kependidikan | <ul style="list-style-type: none"> Sebagai bentuk apresiasi dan insentif untuk dosen dan tenaga kependidikan |
| | | Meningkatkan jumlah tenaga pendidik/kependidikan yang melanjutkan studi | <ul style="list-style-type: none"> Tenaga pendidik dan kependidikan meningkat tingkat pendidikannya | <ul style="list-style-type: none"> Meningkatkan kompetensi departemen |
| | | Program Pengembangan Mandat Divisi untuk Relevansi dan Inovasi Pengembangan dan Implementasi Indikator Pembangunan Berkelanjutan | <ul style="list-style-type: none"> Laporan akhir dan indicator pembangunan berkelanjutan | <ul style="list-style-type: none"> Masukan untuk pemerintah daerah dan juga sebagai updating keilmuan yang dipakai sebagai bahan ajar |
| | | Program Pengembangan Mandat Divisi untuk Relevansi dan Inovasi “Rintisan Kerjasama untuk Menunjang Proses Pengembangan Divisi Ekonomi Pertanian | <ul style="list-style-type: none"> Laporan akhir dan kesepakatan kerjasama | <ul style="list-style-type: none"> Kegiatan penelitian dosen dan mahasiswa serta fieldtrip dapat dilakukan pada lokasi tersebut |
| | | Program Pengembangan Mandat Divisi untuk Relevansi dan Inovasi “Rintisan Kerjasama Dalam Rangka Pengembangan Keilmuan Dan Mandat Divisi Ekonomi Lingkungan” | <ul style="list-style-type: none"> Laporan akhir dan komitmen kerjasama dalam bidang pendidikan dan penelitian | <ul style="list-style-type: none"> Kegiatan fieldtrip mahasiswa dapat dilakukan di wanagama dan juga adanya inisiasi untuk kerjasama dalam penelitian |

| No | Program | Sub Program | Output | Pemanfaatan |
|----|---------------------------|--|---|--|
| | | Pelaksanaan Pelatihan PDRB Hijau | <ul style="list-style-type: none"> Materi pelatihan PDRB Hijau | <ul style="list-style-type: none"> Peningkatan kapasitas dosen Departemen ESL Sumber <i>fund raising</i> untuk departemen dari non DM |
| 5. | Sarana dan Prasarana | Pemeliharaan dan Pengadaan Sarana / inventaris departemen ESL | <ul style="list-style-type: none"> Tersedianya prasarana dan sarana akademik yang baik | <ul style="list-style-type: none"> Mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan dapat memanfaatkan fasilitas tersebut untuk mendukung pelaksanaan kegiatan akademik |
| | | Pemutakhiran Web dilingkup Departemen ESL | <ul style="list-style-type: none"> Web Departemen ESL yang update dan menyediakan informasi lengkap mengenai ke-ESLan | <ul style="list-style-type: none"> Menjadi sarana promosi dan sumber informasi tentang Departemen ESL Web Departemen ESL juga menjadi media bagi mahasiswa untuk melihat informasi akademik dan kegiatan di kampus |
| 6. | Administrasi dan Keuangan | Proses pengadministrasian surat menyurat dan catatan kegiatan Departemen ESL | <ul style="list-style-type: none"> Laporan surat masuk dan surat keluaran serta catatan pelaksanaan kegiatan di Departemen | <ul style="list-style-type: none"> Sebagai informasi untuk pelaporan dan penyusunan dokumen SPMI maupun dokumen lainnya |
| | | Penggunaan keuangan dan pelaporan keuangan | <ul style="list-style-type: none"> Laporan penerimaan dan penggunaan keuangan | <ul style="list-style-type: none"> Sebagai informasi untuk pelaporan dan penyusunan dokumen SPMI maupun dokumen lainnya |

BAB III

HAMBATAN PELAKSANAAN DAN UPAYA MENGATASINYA

Program kerja Departemen ESL yang telah disusun pada tahun 2017 dibagi menjadi enam kegiatan besar yaitu 1) Kegiatan Pendidikan 2) Kemahasiswaan; 3) Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat; 4) Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Manusia dan Organisasi; 5) Prasarana dan Sarana; serta 5) Administrasi dan Keuangan. Masing-masing bidang tersebut memiliki kendala yang berbeda-beda, namun apabila dirangkum, maka hambatan dalam melaksanakan program kerja Departemen ESL adalah kurangnya sumberdaya manusia (SDM) dan dana, serta terbatasnya waktu pelaksanaan.

Program kerja yang dirancang oleh Departemen ESL membutuhkan SDM yang tidak sedikit, namun karena keterbatasan staf tenaga pendidik dan kependidikan yang ada, maka satu orang staf dapat terlibat di beberapa kegiatan dan seringkali terjadi bentrok waktu dengan jadwal kuliah atau kegiatan yang lainnya. Disisi lain dengan keterbatasan yang ada pengembangan SDM tetap penting dilakukan untuk meningkatkan kualitas SDM dan mutu Departemen ESL.

Dana merupakan komponen penting dalam menjalankan suatu kegiatan, namun seringkali kegiatan yang diselenggarakan tidak maksimal karena kurangnya pendanaan. Sumber pendanaan program kerja Departemen ESL berasal dari BPPTN, dana masyarakat (DM) serta sumber dana lainnya. Sumber dana tersebut seringkali diterima setelah program kerja selesai dilakukan dan jumlah yang dianggarkan tidak sesuai dengan yang dicantumkan pada rencana program kerja, sehingga kegiatan yang dilaksanakan harus disesuaikan dengan jumlah dana yang disediakan. Oleh karena itu berdasarkan keterbatasan dana yang dimiliki maka departemen harus menyeleksi program kerja yang akan dilakukan sesuai prioritas yang telah ditentukan dari hasil kesepakatan di departemen.

Waktu pelaksanaan kegiatan-kegiatan di Departemen ESL seringkali bersamaan dengan kegiatan lain di lingkup Fakultas maupun IPB, sehingga peserta yang hadir lebih sedikit dibandingkan target awal. Rendahnya partisipasi peserta kegiatan terutama staf dari dalam Departemen ESL juga disebabkan alokasi waktu pelaksanaan yang sering bersamaan dengan waktu perkuliahan. Oleh karena itu, pemilihan waktu pelaksanaan yang tepat mutlak diperlukan agar target program kerja dapat tercapai. Secara khusus, upaya untuk mengatasi hambatan program kerja Departemen ESL dijelaskan melalui identifikasi SWOT sebagai berikut;

Kekuatan (Strengths):

1. Materi pembelajaran, strategi dan metode mengajar telah sesuai dengan upaya pencapaian tujuan PS ESL.
2. Proses belajar-mengajar di PS ESL telah dirancang agar mahasiswa dapat mengembangkan *hard skill* seperti wawasan, pengetahuan, keterampilan maupun *soft skill* seperti integritas, kepemimpinan, kemampuan adaptasi yang semuanya itu berorientasi pada pengembangan karir.
3. Mahasiswa ESL mempunyai prestasi akademik maupun non akademik yang baik
4. Departemen ESL mendorong pelaksanaan kerjasama yang baik dengan mitra di bidang pendidikan, penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat
5. Diseminasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat telah dilakukan cukup baik melalui berbagai media seperti jurnal, paper ilmiah, buku, majalah ilmiah, dan prosiding
6. PS ESL telah memiliki rencana dan program pengembangan SDM sesuai dengan kualifikasi yang dibutuhkan
7. Pengadaan dan pemanfaatan dana di PS ESL telah mengacu pada rencana pengembangan dan kebutuhan

Kelemahan (Weaknesses):

1. Terbatasnya pendanaan dari Departemen ESL untuk kegiatan kemahasiswaan
2. Masih kurangnya perencanaan dalam pelaksanaan kegiatan
3. Masih kurangnya insentif untuk dosen dan tenaga kependidikan non pns
4. Kurangnya *social capital* dari staf di Departemen ESL
5. Proporsi beban kerja yang kurang seimbang antar dosen
6. Kompetensi dosen menyebar tidak merata sesuai dengan kebutuhan
7. Rendahnya pencapaian prestasi mahasiswa di tingkat nasional dan internasional
8. Masih terbatasnya karya ilmiah dosen maupun mahasiswa yang dipublikasikan pada jurnal internasional.

Peluang (Opportunity):

1. Perkembangan teknologi informasi mendorong pemutakhiran ilmu pengetahuan dan

kurikulum di Departemen ESL.

2. Tersedianya kegiatan-kegiatan seperti seminar, workshop, dan lainnya tentang sumberdaya alam dan lingkungan telah membuka kesempatan bagi mahasiswa untuk meningkatkan kualitas softskill, hardskill, dan wawasan.
3. Adanya kesempatan untuk melakukan kerjasama pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan berbagai instansi, baik di dalam maupun luar negeri.
4. Banyaknya isu lokal, regional dan global tentang Ekonomi Pertanian, Ekonomi Sumberdaya dan Ekonomi Lingkungan yang dapat dibangun menjadi tema penelitian dan pengabdian kepada masyarakat bagi dosen dan mahasiswa.
5. Terbukanya sumber pembiayaan (beasiswa) dari pemerintah maupun lembaga asing untuk melanjutkan pendidikan dan pelatihan.
6. Departemen ESL memiliki kesempatan mengembangkan sumber pendanaan melalui kerjasama dan kemitraan pemanfaatan jasa kepakaran untuk menunjang Tridharma PT
7. Departemen ESL mempunyai Jurnal JAREE yang sudah terintegrasi dalam *Open Journal System*.

Ancaman (Threat):

1. Tumpang tindihnya kegiatan mahasiswa antar organisasi kemahasiswaan lintas fakultas di IPB sehingga menyebabkan rendahnya tingkat partisipasi mahasiswa dalam kegiatan di Departemen ESL
2. Terbatasnya anggaran yang disediakan oleh pemerintah menyebabkan penelitian tidak dapat dilaksanakan sesuai dengan rencana dan payung penelitian yang telah dibangun oleh bagian Ekonomi Pertanian, Ekonomi Sumberdaya, dan Ekonomi Lingkungan dan menghasilkan kualitas yang kurang baik.
3. Terjadinya perubahan kebijakan penggunaan dana dari IPB atau Pemerintah sehingga kegiatan tidak dapat dijalankan sesuai dengan rencana awal
4. Rendahnya insentif bagi peneliti dari pemerintah memberi dampak dan merupakan disinsentif bagi motivasi dosen untuk melakukan penelitian.
5. Terbatasnya jurnal yang terakreditasi DIKTI, sehingga dosen sulit melakukan publikasi.

Strategi S-O

1. Memutakhirkan kurikulum sesuai dengan visi, misi, dan mandat program studi serta perkembangan ilmu pengetahuan dan pembangunan.
2. Mengoptimalkan potensi sivitas akademika (dosen dan mahasiswa) untuk meningkatkan kerjasama dalam bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.
3. Mengoptimalkan jasa kepakaran dosen untuk mengembangkan sumber pendanaan alternatif di Departemen ESL

Strategi W-O

1. Memfasilitasi sivitas akademika untuk mempublikasikan karya ilmiah melalui kerjasama baik nasional maupun internasional.
2. Meningkatkan keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat (PkM) dan publikasi PkM
3. Membuat forum diskusi rutin yang mengangkat isu lokal, regional dan global tentang Ekonomi Pertanian, Ekonomi Sumberdaya dan Ekonomi Lingkungan untuk meningkatkan kapasitas dosen
4. Memfasilitasi mahasiswa untuk memperoleh informasi pendanaan kegiatan dari instansi di luar Departemen ESL
5. Mendorong dosen dan tenaga kependidikan untuk meningkatkan kapasitas melalui kegiatan pelatihan dan studi lanjut

Strategi S-T

1. Memperkuat dan mengembangkan tata kelola kelembagaan Departemen untuk mengantisipasi perubahan-perubahan eksternal.
2. Mengoptimalkan potensi sivitas akademika (dosen dan mahasiswa) untuk mengantisipasi keterbatasan anggaran pemerintah.
3. Mengembangkan jurnal terakreditasi DIKTI di Departemen ESL sebagai sarana publikasi bagi Dosen dan Mahasiswa

Strategi W-T

1. Meningkatkan kerjasama penelitian, pembimbingan, dan publikasi dengan instansi pemberidana selain pemerintah
2. Meningkatkan kordinasi antar lembaga kemahasiswaan lintas fakultas di IPB

BAB IV
RENCANA KEBERLANJUTAN PROGRAM

Kontinuitas pelaksanaan suatu kegiatan menjadi hal penting untuk pemanfaatan hasil yang lebih optimal dimasa mendatang, terutama pada kegiatan atau program prioritas yang bersifat rutin dan strategis sesuai dengan kebutuhan Departemen agar terjadi perbaikan yang berkesinambungan (*continuous improvement*). Program-program yang diselenggarakan pada tahun 2017, sebagian besar direncanakan untuk tetap dilaksanakan kembali sebagai program Departemen di tahun 2018. Hal ini sesuai hasil evaluasi program tentang efektifitas dan kemanfaatan program baik untuk pengembangan kapasitas SDM dosen dan pegawai, tata kelola organisasi, dan pemangku kepentingan lainnya.

Beberapa kegiatan di tahun 2017 yang masih akan dilaksanakan di tahun 2018 selain program rutin administrasi kependidikan dan keuangan antara lain penerbitan jurnal JAREE, seminar nasional, bina desa, *update simdos*, lokakarya kurikulum, promosi Departemen ke sekolah, dan lainnya. Hasil selengkapny mengenai keberlanjutan program tahun 2017 yang masih dilaksanakan di tahun 2018 diuraikan lebih lanjut pada Tabel 5.

Tabel 5. Keberlanjutan Program Kerja Departemen Tahun 2018

| No | Program | Keterangan |
|----|-------------------|-----------------------------------|
| 1 | Nama | Lokakarya Akademik Departemen ESL |
| | Waktu Pelaksanaan | April 2018 |
| 2 | Nama | Klinik PKM |
| | Waktu Pelaksanaan | September - Oktober 2018 |
| 3 | Nama | Update Simdos |
| | Waktu Pelaksanaan | April – Mei 2018 |
| 4 | Nama | Update Simawan |
| | Waktu Pelaksanaan | Juli 2018 |
| 5 | Nama | Masa Perkenalan Departemen (MPD) |

| No | Program | Keterangan |
|-----------|-------------------|--|
| | Waktu Pelaksanaan | Agustus 2018 |
| 6 | Nama | ESL Day |
| | Waktu Pelaksanaan | September 2018 |
| 7 | Nama | Penerbitan Jurnal Ekonomi Pertanian, Sumberdaya dan Lingkungan (JAREE) |
| | Waktu Pelaksanaan | Bulan April 2018 dan Bulan Oktober 2018 |
| 8 | Nama | Evaluasi dan persiapan perkuliahan |
| | Waktu Pelaksanaan | Juli 2017 dan Desember 2018 |
| 9 | Nama | Bina Desa |
| | Waktu Pelaksanaan | Maret - Desember 2018 |
| 10 | Nama | E-Science (ESL Internal Science/Knowledge Sharing) / Serial Discussion |
| | Waktu Pelaksanaan | Sebulan sekali selama 2018 |
| 11 | Nama | Kegiatan Pelatihan Berdasarkan Kepakaran |
| | Waktu Pelaksanaan | Februari dan Oktober 2018 |
| 12 | Nama | Kuliah Umum |
| | Waktu Pelaksanaan | Semester Ganjil 2018 |
| 13 | Nama | Kegiatan Social Capital Departemen ESL |
| | Waktu Pelaksanaan | Juli 2018 |

BAB V

PENUTUP

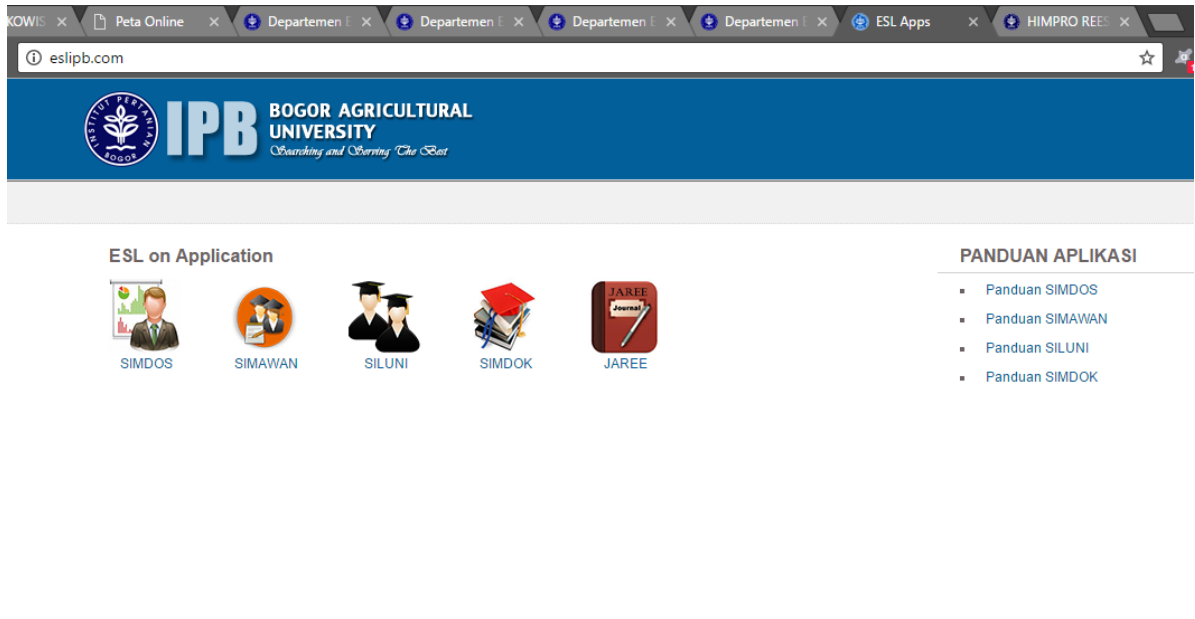
Laporan Akhir kegiatan Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan tahun 2017 ini berisi keseluruhan kegiatan yang telah dilaksanakan Departemen ESL selama tahun 2017 yang meliputi bidang kegiatan pendidikan dan kemahasiswaan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, SDM dan manajemen organisasi serta kegiatan administrasi dan keuangan. Isi dari laporan tahunan 2017 ini mencakup rencana dan pelaksanaan kegiatan tahun 2017, hasil pelaksanaan kegiatan, pemanfaatan hasil, hambatan pelaksanaan kegiatan dan upaya mengatasinya serta rencana keberlanjutan program di tahun 2018.

Laporan Akhir kegiatan Departemen tahun 2017 ini diharapkan dapat bermanfaat bagi seluruh stakeholder Departemen khususnya dan pihak lain yang memerlukan. Berbagai capaian dan hambatan serta kekurangan selama pelaksanaan kegiatan dapat menjadi bahan evaluasi untuk kegiatan Departemen di tahun berikutnya agar menjadi lebih baik sesuai dengan tujuan dan sasaran program dan kegiatan.

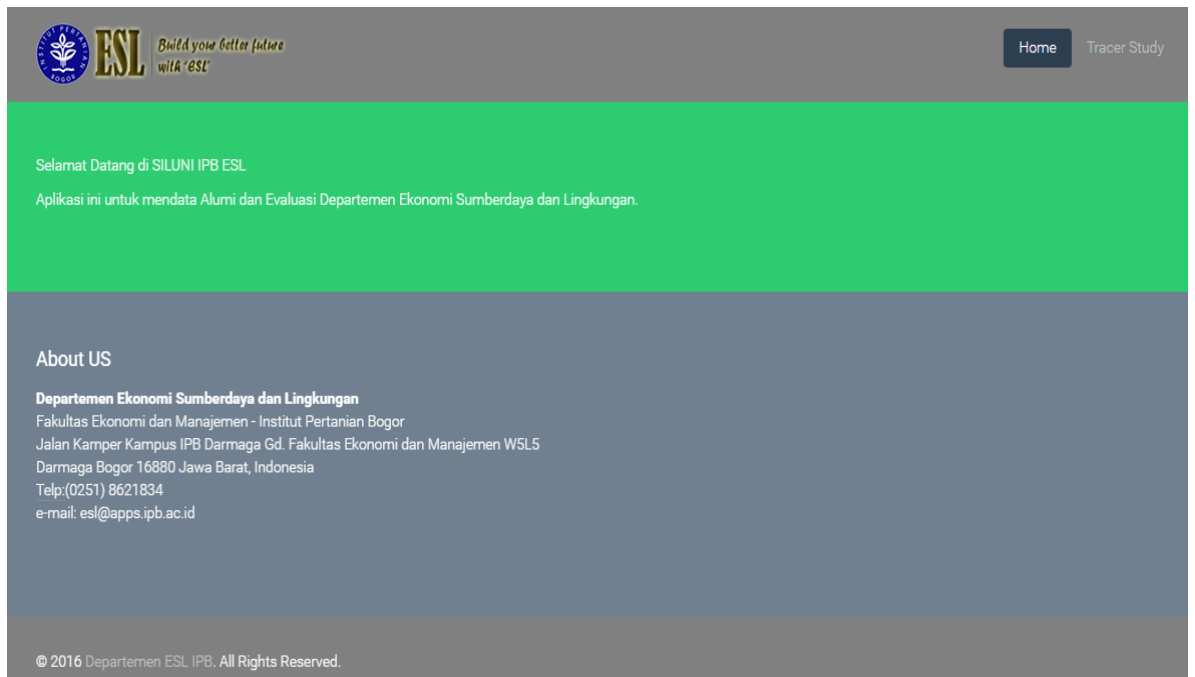
LAMPIRAN

Lampiran 1 Pengembangan database ESL

<http://eslipb.com/>



Sistem Informasi Alumni : <http://www.eslipb.com/siluni/>



Sistem informasi kemahasiswaan : <http://www.eslipb.com/simawan/login.php>

Selamat Datang Administrator

PKM

Show 10 entries Search:

| No | Tahun | Mahasiswa | Jenis | Judul | Status | File | Actions |
|----|-------|-------------------------|-------|---|--------|------|---------|
| 1 | 2012 | CAMPINA ILLA PRIHANTINI | PKMK | PKM-M Pemberdayaan Ibu Rumah Tangga Dalam Proses Pendidikan Anak Usia Dini Berbasis Lingkungan Di Desa Situ Udik Kabupaten Bogor | on | - | |
| 2 | 2012 | CAMPINA ILLA PRIHANTINI | PKMK | Marine SPA (Sekolah Pantai Anak) : Program Pengenalan Dan Pemahaman Potensi Ekosistem Laut Indonesia Untuk Siswa Siswi Sdn Bojong Jengkol 02 Ciampea, Bogor | on | - | |
| 3 | 2014 | CAMPINA ILLA PRIHANTINI | PKMAI | Menakar Nilai Penting Dan Manfaat Pengembangan Wisata Situs Megalitik Gunung Padang, Cianjur, Jawa Barat | on | - | |
| 4 | 2013 | CAMPINA ILLA PRIHANTINI | PKMGT | Subsidi Pertanian Antar Daerah Dalam Rangka Pencegahan Konversi Lahan Dan | on | - | |

Lampiran 2. Update Website ESL

<https://esl.fem.ipb.ac.id/>

HOME TENTANG KAMI + AKADEMIK + STAFF ESL + KERJASAMA + OUT STANDING + PUBLIKASI +

JOURNAL AUN-QA +

Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan Fakultas Ekonomi dan Manajemen - Institut Pertanian Bogor *Build your better future with 'ESE'*

Departemen ESL IPB

Berita Terkini

Mahasiswa ESL FEM Mengikuti Pelatihan The Power of Mind

Informasi Akademik

Undangan Seminar 12 Januari 2018

JADWAL KULIAH SEMESTER GENAP T.A 2017-2018

Undangan Seminar 4 Januari 2018

DAFTAR CEKAL ABSEN UAS

Lampiran 3 Jurnal JAREE

<http://journal.ipb.ac.id/index.php/jaree>

The screenshot shows the homepage of the Journal of Agriculture, Resource and Environmental Economics (JAREE). The header features the journal's title in Indonesian and English, along with the ISSN number 2088-9364. A navigation menu includes links for Home, About, Login, Register, Search, Current, Archives, Announcements, and Ethics. A visitor counter on the right displays statistics for various countries, with Indonesia (ID) having the highest count at 1579. The main content area includes a featured article thumbnail and a Google Scholar logo.

| Country | Count |
|---------|-------|
| ID | 1579 |
| RU | 33 |
| SG | 5 |
| MY | 4 |
| JP | 3 |
| US | 85 |
| IN | 14 |
| NL | 4 |
| AU | 3 |
| TW | 2 |

Lampiran 4. Kuliah Umum Ekonomi Sumberdaya

The screenshot shows a news article titled "Kuliah Umum Ekonomi Sumberdaya" published on Wednesday, 15 November 2017. The article is written by Admin and features a photograph of a lecture in progress. The text discusses the challenges faced by Indonesia in the resource sector, particularly in agriculture, and mentions the role of natural resources in the national economy. A sidebar on the right contains "Informasi Akademik" with various seminar and lecture announcements.

Kuliah Umum Ekonomi Sumberdaya

Published on Wednesday, 15 November 2017 06:28
Written by Admin

Mahasiswa sarjana, magister dan doktor Departemen ESL FEM IPB mengikuti kuliah umum Ekonomi Sumberdaya di Auditorium CCR tanggal 21 oktober 2017. Kuliah ini disampaikan langsung oleh Prof. Dr. IrAkhmad Fauzi, M.Sc. Kepada ratusan mahasiswa beliau menyampaikan bahwa Sumberdaya Indonesia tinggi, namun belum dapat bersaing. Salah satu hal yang menyebabkan adalah perdagangan hanya terfokus pada Jawa berbeda dengan Cina, padahal sumberdaya tersebar. Sumberdaya yang tersebar belum memberikan kontribusi yang berarti

Tantangan yang dihadapi negara Indonesia pada 5 tahun mendatang antara lain yaitu pertambahan jumlah penduduk, persaingan global dan peran *emerging economies*, tekanan sosial (pengangguran, pendidikan, kesehatan), *nature pressure* (degradasi, deplesi SDA), perubahan iklim, kompleksitas ekonomi yang semakin meningkat.

Peran Sumber Daya Alam (SDA) dalam perekonomian nasional menyumbangkan lebih dari 5% terhadap PDB nasional. Laju pertumbuhan sektor berbasis SDA relatif rendah yaitu 3-4% untuk sektor pertanian dan 4-3% untuk sektor pertambangan. Penyerapan tenaga kerja relatif besar di sektor pertanian yaitu 35%. *Multiplier impact* di sektor perikanan yaitu 2,6 dan 1,6-2 di sektor tambang.

Informasi Akademik

- Undangan Seminar 12 Januari 2018
- JADWAL KULIAH SEMESTER GENAP T.A 2017-2018
- Undangan Seminar 4 Januari 2018
- DAFTAR CEKAL ABSEN UAS SEMESTER GANJIL 2017-2018
- Undangan Seminar 21 Desember 2017
- Undangan Seminar 22 Desember 2017
- JADWAL UAS SEMESTER GANJIL 2017-2018
- Undangan Seminar 15 Desember 2017
- Undangan Seminar 11 Desember 2017
- Undangan Seminar 28 November 2017
- Arsip Informasi Akademik

Lampiran 5. Kegiatan desa mitra



Lampiran 6. Submit dokumen AUN-QA

<https://esl.fem.ipb.ac.id/aun-qa/dokumen-sar-aun-qa>

Menghadapi Masyarakat Ekonomi ASEAN Prodi Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan FEM IPB ikut AUN-QA

Published on Wednesday, 31 May 2017 06:21
Written by Admin

Program studi sarjana satu-satunya di Asia Tenggara, Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan dibawah Departemen ESL, Fakultas Ekonomi Manajemen, Institut Pertanian Bogor (IPB) akan menambah jumlah program studi (prodi) yang mendapat akreditasi internasional melalui kegiatan asesmen oleh Asean University Network-Quality Assurance (AUN-QA) yang dimulai Selasa (30/5). Kunjungan tim penilai akreditasi AUN-QA diterima di Ruang Sidang Rektor, Gedung Andi Hakim Nasoetion, Kampus IPB Dramaga Bogor.

Rektor IPB, Prof.Dr Herry Suhardiyo mengatakan, "IPB selalu berkomitmen dalam peningkatan mutu pendidikan. Proses penilaian akreditasi dari AUN-QA ini bertujuan untuk meningkatkan kualitas pendidikan di IPB yang tidak hanya diakui secara nasional namun juga di tingkat regional dan internasional, mengingat sistem penilaian AUN-QA menggunakan basis penjaminan mutu (Quality Assurance)".

Tim yang melakukan assessment di prodi sarjana Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan

Informasi Akademik

- Undangan Seminar 12 Januari 2018
- JADWAL KULIAH SEMESTER GENAP T.A.2017-2018
- Undangan Seminar 4 Januari 2018
- DAFTAR CEKAL ABSEN UAS SEMESTER GANJIL 2017-2018
- Undangan Seminar 21 Desember 2017
- Undangan Seminar 22 Desember 2017
- JADWAL UAS SEMESTER GANJIL 2017-2018
- Undangan Seminar 15 Desember 2017
- Undangan Seminar 11 Desember 2017
- Undangan Seminar 28 November 2017
- Arsip Informasi Akademik

Lampiran 7. Kegiatan Divisi Ekonomi Lingkungan



Kunjungan dan Diskusi ke Wanagam UGM



Diskusi dengan Dosen Fakultas Kehutanan-UGM



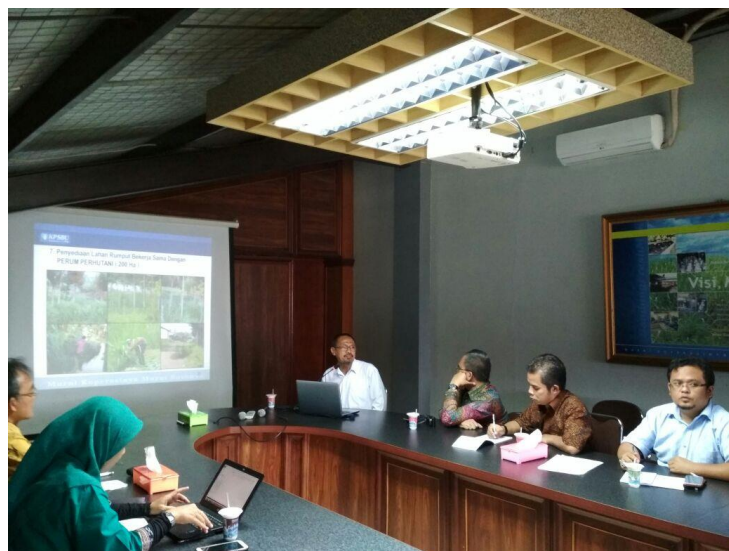
Pemaparan Divisi Ekonomi Lingkungan

Lampiran 8. Kegiatan Divisi Ekonomi Pertanian

Dokumentasi kunjungan ke Balitsa Lembang




Dokumentasi Kunjungan ke KPSBU



Lampiran 9. Kegiatan Divisi Ekonomi Sumberdaya

Divisi Ekonomi Sumberdaya Field Study ke Bali

Published on Thursday, 10 August 2017 06:53
Written by Admin



Sebagai salah satu upaya pengembangan ilmu pengetahuan di divisi ekonomi sumberdaya Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan, Fakultas Ekonomi dan Manajemen IPB, staf divisi ekonomi sumberdaya menyelenggarakan *field study* dengan tema Pengembangan dan Implementasi Indikator Pembangunan Berkelanjutan. *Field study* ini diselenggarakan di Provinsi Bali pada hari Senin tanggal 7 Agustus 2017 hingga 9 Agustus 2017. Kegiatan ini dipimpin langsung oleh ketua divisi ekonomi sumberdaya Prof. Dr. Ir. Akhmad Fauzi, M.Sc.

Field study ini merupakan rekomendasi dari *workshop* yang dilakukan pada tahun lalu di Hotel Arnava Kota Bogor. Lokasi *field study* ini adalah Bappeda Provinsi Bali dan BPS Provinsi Bali. Pemilihan provinsi Bali sebagai lokasi *field study* karena Pemerintah Provinsi Bali berkomitmen dengan seluruh pemerintah kabupaten dan kota, serta elemen masyarakat untuk mewujudkan pembangunan daerah secara berkelanjutan. Komitmen ini berupa upaya mewujudkan Bali menjadi Pulau Bersih dan Hijau (Bali Clean and Green) yang telah dicanangkan bertepatan dengan pembukaan Konferensi Perserikatan Bangsa-Bangsa (PBB) tentang pengelolaan lingkungan hidup di Nusa Dua, Bali, 22 Februari 2010.


Informasi Akademik

- Undangan Seminar 12 Januari 2018
- JADWAL KULIAH SEMESTER GENAP T.A 2017-2018
- Undangan Seminar 4 Januari 2018
- DAFTAR CEKAL ABSEN UAS SEMESTER GANJIL 2017-2018
- Undangan Seminar 21 Desember 2017
- Undangan Seminar 22 Desember 2017
- JADWAL UAS SEMESTER GANJIL 2017-2018
- Undangan Seminar 15 Desember 2017
- Undangan Seminar 11 Desember 2017
- Undangan Seminar 28 November 2017
- Arsip Informasi Akademik

Jika kita berbicara indikator ekonomi suana ada indikatornya yaitu angka pertumbuhan ekonomi. Jika kita berbicara pembangunan sumberdaya manusia kita mengenal indikator berupa indeks pembangunan manusia. Namun, jika kita berbicara pembangunan berkelanjutan belum ada indeks yang disepakati bersama.

Di hari kedua aktivitas di mulai dengan *workshop* yang diadakan di Hotel Best Western Kuta Beach. *Workshop* ini dipimpin langsung oleh Ketua divisi Prof. Dr. Ir. Akhmad Fauzi, M.Sc. Tujuan utama *workshop* ini adalah menghitung dan mengetahui indeks modal alam Provinsi Bali. Setelah melakukan *workshop* anggota divisi Ekonomi Sumberdaya melanjutkan aktivitas di BPS Provinsi Bali untuk melengkapi beberapa data sekunder yang kurang.

Diharapkan dengan melakukan *field study* ini seluruh anggota divisi ekonomi sumberdaya mampu merancang dan menghitung indeks modal alam sebagai salah satu indikator penilai pelaksanaan program pembangunan berkelanjutan di suatu daerah. Seluruh anggota divisi ekonomi sumberdaya sangat antusias dalam melaksanakan seluruh rangkaian kegiatan ini. Semua anggota sangat menikmati suasana pulau dewata yang bersih dan tertata dengan bangunan-bangunan adat yang masih berdiri tegak sampai sekarang. (*)PG



Pengumuman

- SELENGKAPINYA +
- Materi Kuliah +
- Nilai Matakuliah +
- Download Brosur +
- Kalender Akademik +
- Alumni (S1) ESL FEM +
- Alumni (S2/S3) ESL FEM +
- Lowongan Kerja & Beasiswa +
- Open Journal Systems (OJS) +
- Bahan Kuliah & Tugas Mahasiswa +



Pengolahan Data Indeks Modal Alam Indonesia IMAI (8 Agustus 2017)



Pengolahan Data Indeks Modal Alam Indonesia IMAI (8 Agustus 2017)



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT PERTANIAN BOGOR
FAKULTAS EKONOMI DAN MANAJEMEN
DEPARTEMEN EKONOMI SUMBERDAYA DAN LINGKUNGAN
Jalan Agatis Wing 3 Level 2, Kampus IPB Darmaga Bogor, 16680
Telepon : (0251) 8621834, 8421762, Fax (0251) 8621834, Website: <http://esl.fem.ipb.ac.id>

Nomor : 055/IT3.8.3/TU.00.01/2017
Hal : Undangan

12 Oktober 2017

Yth. :

1. Prof. Dr. Ir. Akhmad Fauzi, M.Sc
2. Prof. Dr. Ir. Tridoyo Kusumastanto, MS
3. Dr. Ir. Aceng Hidayat, MT
4. Ir. Nindyantoro, MSP
5. Dr. Fifi Diana Thamrin, SP, M.Si
6. Dr. Eva Anggraini, S.Pi, M.Si
7. Rizal Bahtiar, S.Pi, M.Si
8. Benny Osta Nababan, S.Pi, M.Si
9. Asti Istiqomah, SP, M.Si
10. Kastana Sapanli, S.Pi, M.Si
11. Osmaeli, SE, M.Si
12. Prima Gandhi, SP, M.Si
13. Dina Lianita Sari, S.Si, M.Si

Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan
Fakultas Ekonomi dan Manajemen IPB

Kami mengundang Bapak/Ibu untuk menghadiri rapat Divisi Ekonomi Sumberdaya Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan (ESL) yang akan dilaksanakan pada:

Hari/tanggal : Selasa, 17 Oktober 2017
Waktu : 11.00 WIB – selesai
Tempat : Ruang Mawar wing 3 level 2 Departemen ESL
Agenda : 1. Pembahasan persiapan Pra Lokakarya 2
2. Penentuan mata kuliah pilihan wajib yang akan ditawarkan Divisi Ekosum
3. Distribusi mata kuliah di Divisi Ekosum per semester
4. Dan lain-lain



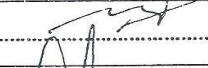



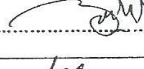

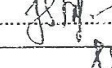
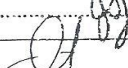
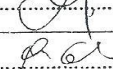
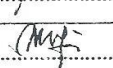
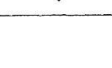
Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Sekretaris Departemen,

Dr. Ir. Ahyar Ismail, M.Agr
NIP. 19620604 1990021001

DAFTAR HADIR RAPAT
DIVISI EKONOMI SUMBERDAYA
DEPARTEMEN EKONOMI SUMBERDAYA DAN LINGKUNGAN
FAKULTAS EKONOMI DAN MANAJEMEN - IPB

Hari/Tgl : Selasa/ 17 Oktober 2017
 Waktu : 08.00 wib--selesai
 Tempat : Ruang Mawar wing 3 level 2 Departemen ESL FEM IPB
 Agenda : Lokakarya "Pengembangan dan Implementasi Inovasi Indikator Pembangunan Berkelanjutan" Divisi Ekonomi Sumberdaya, Departemen ESL FEM IPB.

| No | Nama | Tanda Tangan |
|----|--|---|
| 1 | Prof. Dr. Ir. Tridoyo Kusumastanto, MS | 1.....  |
| 2 | Prof. Dr. Ir. Akhmad Fauzi, M.Sc | 2.....  |
| 3 | Ir. Nindyantoro, MSP | 3.....  |
| 4 | Dr. Ir. Aceng Hidayat, MT | 4.....  |
| 5 | Dr. Fifi Diana Thamrin, M.Si | 5.....  |
| 6 | Dr. Eva Anggraini, S.Pi, M.Si | 6.....  |
| 7 | Rizal Bahtiar, S.Pi, M.Si | 7.....  |
| 8 | Benny Osta Nababan, S.Pi, M.Si | 8.....  |
| 9 | Asti Istiqomah, SP, M.Si | 9.....  |
| 10 | Kastana Sapanji, SP, M.Si | 10.....  |
| 11 | Dina Lianita Sari, M.Si | 11.....  |
| 12 | Prima Gandhi, SP, M.Si | 12.....  |
| 13 | Osmaleli, SE, M.Si | 13.....  |

Lampiran 10. Kegiatan Softskill Mahasiswa



Lampiran 11. Kegiatan Pelatihan PDRB Hijau



Lampiran 12. Daftar Inventaris Barang Departemen ESL

| NO | Kode Akun | Kode RKAT | ID_Trans | KODE BARANG | NAMA BARANG | SPESIFIKASI BARANG | MERK/TYPE | TANGGAL PEMBUATAN/PEMBELIAN | HARGA SATUAN (RP) | JUMLAH BARANG | SATUAN |
|-------------------------------|-----------|-----------|----------------------|-------------|--------------------------|--------------------|-----------|-----------------------------|-------------------|---------------|--------|
| 300 | 5301 | A.1200142 | BKK-210803-17010049 | 3100204003 | Tp Link 16 port Bc2 | | | 27/1/2017 | 1.358.500 | 1 | Unit |
| 301 | 5301 | A.1200142 | BKK-2108003-17020035 | 3100204003 | Tp Link 24 | | Port BG | 27/1/2017 | 1.754.800 | 2 | unit |
| 302 | 5301 | A.1200142 | BKK-2108003-17020035 | 3100204004 | Crimping tool | | Cat 6 | 27/1/2017 | 962.300 | 1 | unit |
| 303 | 5301 | A.1200142 | BKK-2108003-17020035 | 3100204005 | TP Link 300 mb | | ps HP | 27/1/2017 | 736.000 | 1 | unit |
| 304 | 5301 | A.1200142 | BKK-2108003-17020035 | 3100204003 | TP Link 300 mb | | ps HP | 20/2/2017 | 736.000 | 2 | unit |
| 305 | 5301 | A.1200142 | BKK-210803-17030037 | 3050304004 | AC Sprit 1pk | | panasonic | 14/3/2017 | 3.902.500 | 1 | unit |
| 306 | 5301 | A.1200142 | BKK-210803-17030177 | 3050104001 | Lemari arsip | | Goodray | 03/06/2017 | 4.350.000 | 1 | buah |
| 307 | 5301 | A.1200142 | BKK-210803-17030037 | 3050304004 | AC Sprit 2 pk | | Panasonic | 14/3/2017 | 7.247.500 | 1 | unit |
| JUMLAH TRIWULAN I 2017 | | | | | | | | | 21.047.600 | 10 | |
| 308 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17040013 | 3050104003 | Rak | | Besi | 04/10/2017 | 1.675.127 | 4 | buah |
| 309 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17050003 | 3120102001 | Monitor samsung 22" | | Samsung | 24/4/2017 | 2.102.000 | 1 | unit |
| 310 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17050003 | 3120102001 | Monitor samsung 22" | | Samsung | 22/4/2017 | 2.102.000 | 1 | unit |
| 311 | 5301 | A1200142 | BKK-210830-17040146 | 3050105048 | LCD Proyektor Epson 5300 | | Epson | 22/4/2017 | 5.508.000 | 1 | unit |
| 312 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-1705077 | 3050201002 | Meja Indachi | | DD 121 A | 18/5/2017 | 1.060.000 | 7 | buah |
| 313 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17050058 | 3050201003 | Kursi futura | | Futura | 18/5/2017 | 453.500 | 15 | buah |

| NO | Kode Akun | Kode RKAT | ID_Trans | KODE BARANG | NAMA BARANG | SPESIFIKASI BARANG | MERK/TYPE | TANGGAL PEMBUATAN/PEMBELIAN | HARGA SATUAN (RP) | JUMLAH BARANG | SATUAN |
|--------------------------------|-----------|-----------|---------------------|-------------|----------------------------|--------------------|----------------------|-----------------------------|-------------------|---------------|--------|
| 314 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17050004 | 3050206036 | Dispenser | | Sanken | 15/5/2017 | 950.000 | 2 | unit |
| 315 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17050030 | 3020104001 | Sepeda motor | | NEW BEAT ESP CBS ISS | 10-Mey 2017 | 16.275.000 | 1 | unit |
| 316 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17050076 | 3050104002 | Lemari buku | | Kayu serbuk/lokal | 18/5/2017 | 1.602.000 | 4 | bueh |
| 317 | 5201 | A1200142 | BKK-210803-17050076 | 3050104002 | Lemari kecil | | Kayu serbuk/lokal | 18/5/2017 | 620.000 | 2 | buah |
| 318 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17050076 | 3050104002 | Lemari buku | | Kayu serbuk/lokal | 18/5/2017 | 1.255.000 | 1 | buah |
| 319 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17050122 | 3050104004 | Mic wiriles | | Shure | 15/5/2017 | 850.000 | 1 | buah |
| 320 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17050123 | 3050104004 | Mic wiriles | | Hamic | 15/5/2017 | 300.000 | 1 | buah |
| JUMLAH TRIWULAN II 2017 | | | | | | | | | 34.752.627 | 41 | |
| 321 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-1707001 | 3050304004 | AC panasonic 1PK CXJ | | panasonic | 07/08/2017 | 3.800.000 | 1 | buah |
| 322 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17070027 | 3100102001 | Perinter HP laserjet M1020 | | SN VNC4L11322 | 19/7/2017 | 2.450.000 | 1 | buah |
| 323 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17070036 | 3050201001 | Dispenser | | Arisa cwd 16 | 25/7/2017 | 850.000 | 1 | buah |
| 324 | | | | 3050104003 | pesawat telepon | | Vaporite | 26/7/2017 | 199.900 | 1 | buah |
| 325 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17070036 | 3050201001 | Dispenser | | Miyako | 27/7/2017 | 750.000 | 1 | buah |
| 326 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17080010 | 3050205018 | Mejjikom | | Cosmos | 07/07/2017 | 352.000 | 1 | buah |

| NO | Kode Akun | Kode RKAT | ID_Trans | KODE BARANG | NAMA BARANG | SPESIFIKASI BARANG | MERK/TYPE | TANGGAL PEMBUATAN/PEMBELIAN | HARGA SATUAN (RP) | JUMLAH BARANG | SATUAN |
|--------------------------|-----------|-----------|-----------------------|-------------|--------------------------|--------------------|-----------|-----------------------------|-------------------|---------------|--------|
| 327 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-1708008 | 3050304004 | AC panasonic 1PK | | Panasonic | 07/07/2017 | 4.153.000 | 3 | unit |
| 328 | 5301 | A1200142 | BKK-2017-210803-01183 | 3050202003 | Gordeng | | Kain | 14/8/2017 | 765.000 | 20 | buah |
| 329 | 5301 | A1200143 | BKK-2017-210803-01183 | 3050202003 | Gordeng | | Kain | 18/9/2017 | 765.000 | 20 | buah |
| 330 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17080040 | 2100203003 | Perinter Epson | | L360 | 18/8/2017 | 2.525.000 | 1 | buah |
| 331 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17080039 | 3120102001 | Pc B.U Lenovo | | 13-6100 | 18/8/2017 | 7.750.000 | 1 | Set |
| 332 | 5301 | A1200142 | BJ-210803-17090038 | 3050105048 | LCDerojektor Epson 5300 | | EBX300 | 09/11/2017 | 5.750.000 | 2 | buah |
| 333 | 5301 | A1200142 | BJU-210803-17090014 | 3100102002 | Laptop | | | 25/09/2017 | 9.680.000 | 1 | buah |
| 334 | 5301 | A1200142 | BJU-210803-17090057 | 3100102002 | Eksternal Hardisk | | | 29/9/2017 | 900.000 | 1 | buah |
| JUMLAH TRIWULAN III 2017 | | | | | | | | | 40.689.900 | 54 | |
| 332 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17100007 | 3050201008 | Kursi Bandara | | Setenlis | 10/02/2017 | 1.700.000 | 4 | buah |
| 333 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17100047 | 3120102001 | Pc CPU Cor 13 | | Simbada | 10/09/2017 | 5.946.710 | 1 | unit |
| 334 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17100030 | 3050206017 | Ups procing 700va | | prolink | 10/09/2017 | 700.000 | 1 | buah |
| 335 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17100007 | 3050206017 | Vois Re Sony LCD-PX1 240 | | Sony | 10/12/2017 | 960.000 | 1 | buah |
| 336 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17100031 | 3100203003 | Swhitt hub spot 10/100 | | | 10/12/2017 | 193.290 | 1 | buah |
| 337 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17100048 | 3050104025 | Lemari arsip | | Goodray | 13/10/2017 | 4200000 | 1 | buah |

| NO | Kode Akun | Kode RKAT | ID_Trans | KODE BARANG | NAMA BARANG | SPEKIFIKASI BARANG | MERK/TYPE | TANGGAL PEMBUATAN/PEMBELIAN | HARGA SATUAN (RP) | JUMLAH BARANG | SATUAN |
|-------------------------|-----------|-----------|---------------------|-------------|-----------------------|--------------------|-------------|-----------------------------|-------------------|---------------|--------|
| 338 | 5301 | A1200142 | | 3100204003 | Switth wifi | | Tp-ling | 10/09/2017 | 380.000 | 1 | unit |
| 339 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17100048 | 3050304004 | Ac panasonic 1 1/2 pc | | Panasonic | 16/10/2017 | 4.088.000 | 1 | unit |
| 340 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17100066 | 3050202003 | Gordeng | | Kain | 23/10/2017 | 725.000 | 20 | unit |
| 341 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17100087 | | STB | | Kyowa 500 | 27/10/2017 | 3.010.000 | 2 | unit |
| 342 | 5301 | A1200142 | BJU-210803-17120034 | 3050104026 | Lemari arsip | | Perospek | 28/12/2017 | 3.100.000 | 1 | buah |
| 343 | 5301 | A1200142 | BKK-210803-17120036 | 3050104026 | Lemari arsip | | Perospek | 28/12/2017 | 3.100.000 | 1 | buah |
| 344 | 5301 | A1200142 | BJU-210803-17120043 | 3050104026 | Lemari arsip | | Perospek | 28/12/2017 | 3.100.000 | 1 | buah |
| 345 | 5301 | A1200142 | BJU-210803-17120011 | 3050104005 | Filing kabinet 4 laci | | Godray | 28/12/2017 | 2.970.000 | 1 | buah |
| 346 | 5301 | A1200142 | BJU-210803-17120028 | 3050104026 | Lemari arsip | | Godray | 28/12/2017 | 4.350.000 | 1 | buah |
| 347 | 5301 | A1200142 | BJU-210803-17120028 | 3050104025 | Lemari kecil | | Kayu serbuk | 28/12/2017 | 1.908.000 | 1 | buah |
| JUMLAH TRIWULAN IV 2017 | | | | | | | | | 40.431.000 | 35 | |
| JUMLAH TOTAL TAHUN 2017 | | | | | | | | | | | |

