

LAPORAN KINERJA TAHUN 2022

DEPARTEMEN EKONOMI SUMBERDAYA DAN LINGKUNGAN



Kampus IPB Dramaga, Gedung Fakultas Ekonomi dan Manajemen W3 L2
Jalan Agatis, Dramaga, Babakan, Kec. Dramaga, Bogor, Jawa Barat 16680



<https://esl.ipb.ac.id/>



@esl_ipb

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan pada Allah swt yang telah memberikan rahmat dan karunianya sehingga kami dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Kinerja 2022 Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan, Fakultas Ekonomi dan Manajemen, Institut Pertanian Bogor. Laporan ini memuat rangkaian proses kegiatan yang dilakukan di departemen selama tahun 2022 berdasarkan rencana yang telah disusun pada tahun sebelumnya. Laporan kinerja ini juga berisikan kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan kegiatan, strategi dalam mengatasi permasalahan tersebut, hasil dan pemanfaatan dari kegiatan yang dilakukan, serta evaluasi kegiatan sebagai dasar perencanaan tahun berikutnya.

Terdapat beberapa kendala yang dihadapi dalam mengimplementasikan rencana yang telah dibuat pada tahun 2022, baik dari segi waktu pelaksanaan, sumber daya manusia yang ada, serta adanya kegiatan yang dilakukan diluar perencanaan yang diakibatkan adanya kebijakan baik dari internal maupun eksternal departemen. Kondisi pandemi covid-19 yang sudah mulai mereda pada tahun 2022 juga menyebabkan beberapa kegiatan sudah dapat dilaksanakan secara luring. Namun demikian berbagai upaya adaptasi terus dilakukan untuk menunjang aktivitas akademik dan non akademik di Departemen ESL agar berjalan dengan baik.

Terima kasih disampaikan kepada semua pihak yang telah banyak membantu dalam melaksanakan kegiatan pada tahun 2022. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada tim penyusun yang telah menyediakan data dan informasi serta menulis laporan sehingga tersusun Laporan Kinerja 2022 ini.

Kami menyadari bahwa Laporan Tahunan 2022 ini masih jauh dari sempurna. Kami senantiasa berharap ada saran dan masukan agar dapat melakukan perbaikan-perbaikan dalam meningkatkan kualitas dan kinerja Departemen dalam melaksanakan amanat Tridharma Perguruan Tinggi. Semoga Laporan Tahunan 2022 ini bermanfaat.

Bogor, Desember 2022
Ketua Departemen

Dr. Ir. Ahyar Ismail, M.Agr.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	3
DAFTAR TABEL	4
DAFTAR GAMBAR	4
Gambaran Penyusunan Laporan Kinerja	5
Laporan Pelaksanaan Program Komisi Pendidikan	8
Laporan Pelaksanaan Program Komisi Kemahasiswaan	18
Laporan Pelaksanaan Program Komisi Penelitian dan Pengabdian	27
Laporan Pelaksanaan Program Komisi Pelatihan dan Kerjasama	34
Laporan Pelaksanaan Program Komisi Multimedia dan Kehumasan	43
Laporan Pelaksanaan Program Bidang Prasarana dan Sarana	48
Laporan Pelaksanaan Program Bidang Operasional Kantor	57
Laporan Pelaksanaan Program Studi S2/S3 EPN	62
Laporan Pelaksanaan Program Studi S2 ESL	66
Laporan Pelaksanaan Program Studi S2/S3 EKT	71

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Target Pelaksanaan Kegiatan Komisi Pendidikan	9
Tabel 2. Target Pelaksanaan Kegiatan Komisi Pendidikan	10
Tabel 3. Keterkaitan Antara Jenis Sub Program Kerja Dengan Indikator Kinerja Utama.	15
Tabel 4. Target Pelaksanaan program komisi kemahasiswaan	20
Tabel 5. Daftar Realisasi Program Komisis Kemahasiswaan Departemen ESL Tahun 2022.....	22
Tabel 6. Output program Komis Kemahasiswaan Departemen ESL Tahun 2022	25
Tabel 7. Target pelaksanaan program komisi penelitian dan pengabdian	29
Tabel 8. Target dan capaian kinerja komisis penelitian dan pengabdian Departemen ESL berdasarkan SIMAKER tahun 2022.....	32
Tabel 9. Rencana Program dan Kegiatan Komisis Pelatihan dan Kerjasama	36
Tabel 10. Realisasi program dan capaian kinerja komisi kerjasama dan promosi	39
Tabel 9. Program dan target kinerja komisi multimedia dan kehumasan.....	45
Tabel 10. Realisasi program dan capaian kinerja komisis multimedia dan kehumasan	46
Tabel 11. Program kerja dan target bidang prasarana dan sarana Departemen ESL.	49
Tabel 12. Realiasi program kerja bidang prasarana dan sarana Departemen ESL	50
Tabel 13. Proporsi pendanaan berdasarkan Program Studi dan Komisi	58
Tabel 14. Daftar Penerimaan dan Belanja Departemen ESL Tahun 2022 Sumberdana DM-SPPA.....	59
Tabel 15. Daftar Penerimaan dan Belanja Departemen ESL Tahun 2022 Sumberdana BPPTN.....	60
Tabel 16. Daftar Penerimaan dan Belanja Departemen ESL Tahun 2022 Sumberdana BPIF.....	60
Tabel 17. Daftar Penerimaan dan Belanja Departemen ESL Tahun 2022 Sumberdana Kerjasama.....	60
Tabel 18. Rincian tugas penyusunan borang akreditasi LAMEMBA.....	63
Tabel 19. Rencana pelaksanaan kegiatan program studi ESL.....	67
Tabel 20. Target dan capaian kinerja Departemen ESL berdasarkan SIMAKER tahun 2022.....	70
Tabel 21. Realisasi Program dan Kegiatan PS EKT tahun 2022.....	73

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Output kinerja publikasi dosen di Departemen ESL.....	32
Gambar 2. Output kegiatan program studi S2 ESL	69

Gambaran Penyusunan Laporan Kinerja

Perguruan Tinggi (PT) sebagai penyelenggara pendidikan tinggi pada era industri 4.0 saat ini terus mengalami perubahan dalam penyesuaian untuk menghadapi perkembangan permasalahan yang ada. Perguruan Tinggi dituntut tidak hanya mampu mengembangkan bidang keilmuan sesuai dengan mandat keilmuan yang diemban, akan tetapi juga harus mampu menjawab berbagai persoalan yang terjadi dalam menghadapi era industri 4.0 melalui pengembangan pendidikan, penelitian, dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

Pada level nasional, pemerintah melalui Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan menyelenggarakan kebijakan merdeka belajar untuk menyiapkan mahasiswa menghadapi perubahan sosial, budaya, dunia kerja dan kemajuan teknologi yang pesat. *Link and match* tidak saja dengan dunia industri dan dunia kerja tetapi juga dengan masa depan yang berubah dengan cepat. Perguruan Tinggi dituntut untuk dapat merancang dan melaksanakan proses pembelajaran yang inovatif agar mahasiswa dapat meraih capaian pembelajaran mencakup aspek sikap, pengetahuan, dan keterampilan secara optimal dan selalu relevan.

Kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka diharapkan dapat menjadi jawaban atas tuntutan tersebut. Kampus Merdeka merupakan wujud pembelajaran di perguruan tinggi yang otonom dan fleksibel sehingga tercipta kultur belajar yang inovatif, tidak mengekang, dan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa. Mahasiswa diberikan kebebasan mengambil SKS di luar program studi, tiga semester yang di maksud berupa 1 semester kesempatan mengambil mata kuliah di luar program studi dan 2 semester melaksanakan aktivitas pembelajaran di luar perguruan tinggi.

Berbagai bentuk kegiatan belajar di luar perguruan tinggi, di antaranya melakukan magang/ praktik kerja di Industri atau tempat kerja lainnya, melaksanakan proyek pengabdian kepada masyarakat di desa, mengajar di satuan pendidikan, mengikuti pertukaran mahasiswa, melakukan penelitian, melakukan kegiatan kewirausahaan, membuat studi/ proyek independen, dan mengikuti program kemanusiaan. Semua kegiatan tersebut harus dilaksanakan dengan bimbingan dari dosen. Kampus merdeka diharapkan dapat memberikan pengalaman kontekstual lapangan yang akan meningkatkan kompetensi mahasiswa secara utuh, siap kerja, atau menciptakan lapangan kerja baru.

Perguruan Tinggi diminta untuk merespon terhadap tantangan tersebut melalui

berbagai aktivitas kerjasama, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat baik dengan mekanisme dalam jaringan maupun luar jaringan. Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan yang merupakan salah satu departemen yang berada di Fakultas Ekonomi dan Manajemen IPB berdasarkan SK Rektor IPB No.112/K13/OT/2005 tanggal 2 Agustus 2005. Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan (Departemen ESL) yang merupakan salah satu bagian unit terkecil dalam pelaksana akademik di Institut Pertanian Bogor (IPB) memiliki tugas utama dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengembangan keilmuan. Peran strategis tersebut menjadikan Departemen ESL sebagai salah satu ujung tombak dalam mendukung tercapainya visi dan misi organisasi IPB. Untuk itu, program dan kegiatan yang dilakukan Departemen ESL senantiasa harus diselaraskan dengan visi, misi dan tujuan organisasi IPB.

Departemen ESL menyusun Rencana Strategis untuk tahun 2019 – 2023 dari renstra tersebut kemudian diturunkan dalam Rencana Kerja setiap tahunnya yang menjadi acuan dari setiap komisi di Departemen ESL. Rencana kegiatan departemen selama tahun 2022 mengacu pada rencana kerja yang ditetapkan oleh IPB, kemudian diturunkan ke level fakultas dan dilaksanakan di level departemen. Pelaksanaan kegiatan tahun 2022 dituangkan dalam bentuk Laporan Kinerja Departemen ESL Tahun 2022

Laporan kinerja tahunan dari suatu institusi mempunyai manfaat yang sangat besar baik bagi pihak internal maupun eksternal. Laporan kinerja tahunan ini memuat informasi mengenai pelaksanaan dari rencana, realisasi, pencapaian program, yang bermanfaat untuk dijadikan sebagai bahan evaluasi bagi penyusunan kebijakan selanjutnya dan merupakan salah satu masukan bagi pimpinan departemen dalam mengambil keputusan. Selain itu laporan ini juga sebagai arsip departemen dalam mewujudkan tertib administrasi. Laporan kinerja tahunan 2022 ini merupakan laporan seluruh kegiatan yang dilaksanakan Departemen ESL dalam kurun waktu setahun. Data dan informasi yang akurat menjadi kunci penulisan laporan kinerja tahunan. Isi dari laporan kinerja tahunan tersebut mencakup rencana, realisasi dan output program sebagai potret kinerja Departemen ESL selama satu tahun. Terdapat beberapa fungsi mendasar dari sebuah laporan kinerja tahunan yang dibuat oleh masing-masing organisasi, yaitu; 1) sumber dokumentasi informasi organisasi tentang apa yang telah dicapai Departemen ESL selama setahun, 2) sebagai alat promosi yang kreatif bagi organisasi melalui integritas desain dan tulisan, 3) menambah daya

tarik organisasi di mata stakeholder, dan 4) sebagai dokumen lengkap yang menceritakan secara mendetail kinerja departemen.

Materi laporan kinerja tahunan ini disusun sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Departemen ESL meliputi unsur substantif yang mencakup kegiatan pendidikan dan pengajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, pembinaan kemahasiswaan, pelatihan dan kerjasama, operasional kantor, dan bidang prasarana dan sarana yang mencakup fasilitas infrastruktur layanan pendidikan dan pelayanan administrasi.

Kegiatan yang disusun selama tahun 2022 senantiasa diselaraskan dengan Anggaran (Rencana Kerja dan Anggaran), Rencana Strategis (Renstra) IPB 2019 - 2023, Rencana Strategis Fakultas Ekonomi dan Manajemen 2019 – 2023 dan Rencana Strategis Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan 2019 - 2023. Penyelarasan tersebut bertujuan agar pelaksanaan program dapat tercapai sesuai dengan Visi dan Misi Departemen ESL.

KOMISI PENDIDIKAN

**Departemen Ekonomi Sumberdaya
dan Lingkungan**

**LAPORAN KINERJA
TAHUN 2022**



1. Pendahuluan

1.1. Latar Belakang Kegiatan

Untuk mendukung capaian kinerja Departemen ESL dari aspek pengembangan dan penyelenggaraan pendidikan, maka peran dari Komisi Pendidikan memfasilitasi performa kegiatan penyelenggaraan pendidikan untuk civitas akademika di Departemen ESL.

1.2. Ruang lingkup

Program atau kegiatan yang dilaksanakan oleh Komisi Pendidikan mencakup kegiatan peningkatan mutu pendidikan dan kualitas proses pendidikan di Departemen ESL.

1.3. Kontribusi kegiatan dalam pencapaian indikator kinerja unit

Pelaksanaan kegiatan yang dilaksanakan oleh Komisi Pendidikan akan mendukung target kinerja berbasis IKU di Departemen ESL, yaitu IKU 1 “Lulusan S1 yang berhasil mendapat pekerjaan melanjutkan studi atau menjadi menjadi wirausaha”, IKU 2 “Jumlah mahasiswa S1 yang menjalankan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus atau berprestasi dalam kompetisi atau lomba paling rendah tingkat nasional”, IKU 7 “Jumlah Rencana evaluasi MK yang berbobot *case method / project* > 50%”, IKU 8 “Jumlah prodi S1 terakreditasi internasional dengan ID pengakreditasi tertentu”.

1.4. Tujuan

Secara umum, tujuan program pada bidang pendidikan diarahkan dalam rangka meningkatkan mutu akademik melalui peningkatan kualitas proses pendidikan. Adapun sasaran program-program bidang pendidikan adalah :

- 1 Tercapainya harmonisasi persiapan kurikulum 2020 (K2020) baik program sarjana maupun pascasarjana (khususnya yang berada di dalam Departemen ESL dan umumnya di Fakultas Ekonomi dan Manajemen) dalam Lokakarya Akademik Departemen ESL.
- 2 Peningkatan kualitas penyelenggaraan kegiatan akademik di lingkup Departemen ESL.
- 3 Tercapainya kinerja yang lebih baik dari keberadaan Gugus Kendali Mutu (GKM) Departemen ESL.

1.5. Target pelaksanaan

Target pelaksanaan kegiatan di Komisi Pendidikan adalah: (1) Kegiatan Operasional Rutin Komisi Pendidikan, (2) Pelaksanaan Ujian (UTS dan UAS), (3) Kegiatan Koreksi Hasil Ujian Bersama, (4) Pelaksanaan Evaluasi Akademik, (5) Seleksi Program Sinergi S1-S2 (fasttrack), (6) Pemaparan topik skripsi, (7) Lokakarya Akademik, (8) Tutorial Teman Sebaya, (9) Tutorial Tugas Akhir, (10) Konsinyasi Pembinaan POB Akademik Departemen ESL, (11) Summer Course. Target pelaksanaan kegiatan masing-masing komisi dan program studi pasca sarjana di Departemen ESL dapat dilihat pada Tabel 1.

Tabel 1. Target Pelaksanaan Kegiatan Komisi Pendidikan

No.	Komisi/ Program Studi	Kegiatan	Target Pelaksanaan	Keterangan
1	Komisi Pendidikan S1	Kegiatan Operasional Rutin Komisi Pendidikan	12 kali dalam 1 tahun	Kegiatan melibatkan tim dari komisi pendidikan

No.	Komisi/ Program Studi	Kegiatan	Target Pelaksanaan	Keterangan
2		Pelaksanaan Ujian (UTS dan UAS)	4 kali dalam 1 tahun	Kegiatan melibatkan dosen Departemen ESL
3		Kegiatan Koreksi Hasil Ujian Bersama	4 kali dalam 1 tahun	Kegiatan melibatkan dosen Departemen ESL
4		Pelaksanaan Evaluasi Akademik	2 kali dalam 1 tahun	Kegiatan melibatkan dosen Departemen ESL
5		Seleksi Program Sinergi S1-S2 (fasttrack)	1 kali dalam 1 tahun	Kegiatan melibatkan tim dari komisi pendidikan dan pimpinan Departemen ESL
6		Pemaparan topik skripsi	1 kali dalam 1 tahun	Kegiatan melibatkan tim dari komisi pendidikan dan dosen dari ketiga divisi di Departemen ESL
7		Lokakarya Akademik	1 kali dalam 1 tahun	Kegiatan melibatkan dosen Departemen ESL
8		Tutorial Teman Sebaya	4 kali dalam 1 tahun	Kegiatan melibatkan tim dari komisi pendidikan dan mahasiswa tingkat akhir atau alumni
9		Tutorial Tugas Akhir	2 kali dalam 1 tahun	Kegiatan melibatkan tim dari komisi pendidikan dan mahasiswa tingkat akhir atau alumni
10		Konsinyasi Pembinaan POB Akademik Departemen ESL	1 kali dalam 1 tahun	Kegiatan melibatkan tim dari komisi pendidikan
11		Summer Course	1 kali dalam 1 tahun	Kegiatan melibatkan dosen dan tenaga kependidikan Departemen ESL

2. Pelaksanaan Program/Kegiatan

2.1. Rincian Pelaksanaan Kegiatan Komisi Pendidikan

Tabel 2. Target Pelaksanaan Kegiatan Komisi Pendidikan

No.	Program	Sub Program Kerja	Uraian Kegiatan	Waktu
1.	Pendidikan	Kegiatan Operasional Rutin Komisi Pendidikan	1. Rapat Rutin Komdik Departemen ESL	Januari-Desember 2022
			2. Rapat PJ Kelas	Januari dan Agustus 2022
2.	Pendidikan	Pelaksanaan Ujian (UTS dan UAS)	1. Rapat pelaksanaan UTS dan UAS	Maret, Juni, Oktober, dan Desember 2022
			2. Menyiapkan jadwal, daftar cekal dan BAP	

No.	Program	Sub Program Kerja	Uraian Kegiatan	Waktu
3.		Kegiatan Koreksi Hasil Ujian Bersama	1. Menyiapkan konsumsi koreksi hasil ujian bersama	Maret, Juni, Oktober, dan Desember 2022
4.		Pelaksanaan Evaluasi Akademik	1. Rapat Evaluasi di Departemen	Januari dan Agustus 2022
			2. Rapat Persiapan Akademik di Departemen	
5.		Seleksi Program Sinergi S1-S2 (fasttrack)	Mahasiswa yang memenuhi persyaratan program Sinergi S1-S2 yang ditentukan IPB	Juni 2022
6.		Pemaparan topik skripsi	Kegiatan untuk memacu mahasiswa untuk melaksanakan tugas akhir sesuai target waktu	Mei 2022
7.		Lokakarya Akademik	Lokakarya akademik untuk pengayaan kurikulum	Januari 2022
8.		Tutorial Teman Sebaya	Kegiatan program tutor bagi mahasiswa Dept. ESL dengan IPK < 2.5	Maret, Juni, Oktober, dan Desember 2022
9.		Tutorial Tugas Akhir	Kegiatan tutorial tugas akhir sehingga mahasiswa bisa lulus sesuai batas waktu maksimal (semester 14)	Juni dan Desember 2022
10.		Konsinyasi Pembinaan POB Akademik Departemen ESL	Menyusun POB seperti POB proses penyetaraan nilai, kegiatan magang dan kanal MBKM lainnya	Mei-Juni 2022
11.				

2.2. SDM yang Terlibat

Sumberdaya manusia yang terlibat dalam kegiatan di komisi pendidikan Departemen ESL secara umum ialah seluruh civitas akademika Departemen ESL, secara khusus SDM yang terlibat adalah tim dari komisi pendidikan. SDM lainnya yang terlibat yaitu mahasiswa tingkat akhir dan alumni yang membantu dalam kegiatan tutor teman sebaya serta tenaga kependidikan di Departemen ESL.

2.3. Kendala Pelaksanaan Kegiatan

Pada bidang pendidikan Permasalahan teknis dalam penyelenggaraan kegiatan belajar mengajar juga merupakan salah satu kendala yang dihadapi karena ada proses perkuliahan yang berubah dari perkuliahan secara luar jaringan (luring) menjadi dalam

jaringan (daring). Kendala komunikasi antara mahasiswa dengan dosen, adaptasi terhadap aplikasi-aplikasi IPB mobile yang digunakan dalam proses bimbingan dan pengisian KRS online. Kendala lainnya adalah waktu kegiatan yang seringkali menumpuk pada akhir tahun sehingga kesulitan untuk membagi waktu dan juga sumberdaya.

Kendala lainnya yang dihadapi juga didasarkan pada hasil capaian kinerja yaitu lamanya waktu lulusan baik bagi program sarjana maupun pascasarjana. Hal ini terjadi karena adanya permasalahan baik dari sisi internal maupun eksternal.

Kendala utama dalam pelaksanaan Summer Course online adalah meramu program dan penugasan sedemikian rupa sehingga seluruh peserta Summer Course LN tertarik untuk mendapatkan sertifikat Credit Earning. Sertifikat Credit Earning baru bisa diperoleh jika peserta mengerjakan seluruh penugasan Summer Course.

Kendala dalam pembahasan kurikulum K2020 Program Sarjana ESL yaitu terbatasnya waktu dari Dosen Penanggung Jawab Mata Kuliah sehingga pelaksanaan pembahasan mundur dari yang seharusnya atau timeline yang sudah direncanakan. Selain itu, membutuhkan waktu yang cukup lama dalam pengumpulan RPS dari Mata Kuliah.

3. Hasil Program/Kegiatan

Berbagai macam kegiatan yang dilakukan oleh Komisi Pendidikan memiliki output dan pemanfaatan yang beragam. Capaian/hasil program yang dijalankan oleh komisi pendidikan dapat dinilai dari beberapa indikator umum seperti jumlah lulusan tepat waktu, rata-rata IPK, jumlah mahasiswa yang mengikuti MBKM, jumlah mahasiswa yang mengikuti program sinergi, jumlah dosen tamu yang mengajar di Departemen ESL tahun 2022, dan peserta mahasiswa asing dalam kegiatan summer course. Angka persentase lulusan tepat waktu baru mencapai 30,9%. Nilai ini masih dibawah target yang ditetapkan. Nilai rata-rata untuk IPK mahasiswa adalah sebesar 3,24. Jumlah mahasiswa yang mengikuti program MKBM tercatat sebesar 248 mahasiswa dalam kurun waktu tahun 2022. Jumlah mahasiswa yang mengikuti program sinergi (lanjut S2) adalah sebanyak 7 orang. Pelaksanaan perkuliahan dari dosen tamu pada tahun 2022 dilakukan dengan mengundang dosen tamu sebanyak 3 orang. Sedangkan untuk mahasiswa yang terlibat dalam summer course adalah sebanyak 245 orang dengan mahasiswa asing sebanyak 18 orang.

Secara umum sub program kerja yang dilakukan memiliki output untuk meningkatkan pelayanan kepada mahasiswa dan tenaga pengajar. Pemanfaatan dari kegiatan yang dilakukan adalah untuk mendukung pencapaian indikator kinerja utama yang telah ditetapkan untuk program studi ESL. Berikut ditampilkan mengenai rincian sub program kerja, output dan pemanfaatan dari komisi pendidikan.

3.1. Output Kegiatan Komisi Pendidikan

No.	Program	Sub Program Kerja	Output	Pemanfaatan
1.	Pendidikan	Kegiatan Operasional Rutin Komisi Pendidikan	Meningkatkan pelayanan kepada mahasiswa terkait dengan layanan akademik	Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap layanan akademik Prodi ESL dapat meningkat
2.		Pelaksanaan Ujian (UTS dan UAS)	Pelaksanaan proses penilaian / assessment terhadap proses pembelajaran berjalan dengan lancar dan sesuai peraturan	Penyelenggaraan kegiatan pembelajaran menjadi lebih baik
3.		Kegiatan Koreksi Hasil Ujian Bersama	Input nilai ke dalam sistem SIMAK tepat waktu	Peningkatan capaian pelaporan hasil ujian kepada mahasiswa tepat waktu
4.		Pelaksanaan Evaluasi Akademik	Daftar masukan dan perbaikan untuk pelaksanaan proses akademik yang dijalankan	Dasar strategi untuk perbaikan dan pencapaian target yang ditentukan
5.		Seleksi Program Sinergi S1-S2 (fasttrack)	Mendapatkan sejumlah mahasiswa yang mendaftar ke jenjang S2	Peningkatan jumlah pendaftar dan mahasiswa program studi pasca sarjana di lingkup Departemen ESL
6.		Pemaparan topik skripsi	Pembagian dosen pembimbing skripsi, hasil sosialisasi topik skripsi.	Tempat berdiskusi antara dosen dan mahasiswa mengenai topik-topik skripsi yang terkait dengan keilmuan Dept ESL
7.		Lokakarya Akademik	Dokumen kurikulum Program Sarjana ESL (Struktur Kurikulum dan RPS)	Menjadi dokumen kurikulum sebagai panduan/perencanaan dalam pelaksanaan kurikulum serta untuk keperluan akreditasi (baik nasional maupun internasional)

No.	Program	Sub Program Kerja	Output	Pemanfaatan
8.		Tutorial Teman Sebaya	Peningkatan pemahaman mahasiswa terkait materi perkuliahan dan perubahan nilai IPK	Mahasiswa yang melakukan pengulangan mata kuliah menjadi berkurang
9.		Tutorial Tugas Akhir	Peningkatan jumlah mahasiswa yang menyelesaikan tugas akhir	Mahasiswa lulus tepat waktu dan jumlah mahasiswa yang lulus meningkat
10.		Konsinyasi Pembenahan POB Akademik Departemen ESL	Dokumen proses penyetaraan nilai, kegiatan magang dan kanal MBKM lainnya	Menjadi dasar dalam melakukan kegiatan terkait dengan MBKM, Magang, dan penyetaraan nilai
11.		Summer Course	Peningkatan kapasitas mahasiswa dalam melakukan Analisa,berkomunikasi dengan Bahasa asing, dan peningkatan softskill kerjasama	Peningkatan jumlah prestasi mahasiswa dalam ajang internasional, dan perluasan jaringan akademik dengan negara lain

3.2. Kontribusi terhadap indikator kinerja unit

Dalam berbagai jenis sub program kerja yang dilaksanakan, komisi pendidikan memberikan beberapa aktivitas yang terkait dengan capaian pada indicator kinerja utama Departemen ESL. Adapun indicator yang terkait dengan jenis sub program yang terdapat di komisi pendidikan adlaah IKU 1. IKU2, dan IKU 7. Pada IKU 1 terdapat keterkaitan dengan sub program kerja yaitu tutorial tugas akhir, dan pemaparan skripsi. Jenis Sub Program Kerja berupa konsinyasi pembenahan POB Akademik dan Lokakarya Akademik berkontribusi pada capaian IKU 2 terkair dengan menjalankan 20 SKS di luar kampus. Pada IKU 7 terkait dengan jumlah mata kuliah pada semester ganjil 2022 memiliki keterkaitan dengan aktivitas lokakarya akademik. berikut ditampilkan mengenai keterkaitan antara jenis sub program kerja dengan indicator kinerja utama.

Tabel 3. Keterkaitan Antara Jenis Sub Program Kerja Dengan Indikator Kinerja Utama.

Kategori IKU	Indikator Kinerja	Jenis Sub Program Kerja
IKU 1	Lulusan S1 yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta	<ul style="list-style-type: none"> Tutorial Tugas Akhir Pemaparan Topik Skripsi
	Jumlah lulusan S1 pada tahun X (Semester Genap X-1 + Semester Ganjil X)	
IKU 2	Jumlah mahasiswa S1 yang menjalankan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus atau berprestasi dalam kompetisi atau lomba paling rendah tingkat nasional	<ul style="list-style-type: none"> Konsinyasi Pembinaan POB Akademik Departemen ESL Lokakarya Akademik
	Jumlah mahasiswa terdaftar S1 pada tahun X (semester ganjil X)	-
IKU 7	Jumlah rencana evaluasi MK yang berbobot <i>case method / project</i> > 50%	Lokakarya Akademik
	Jumlah MK pada semester ganjil 2020	

4. Kesimpulan dan Rekomendasi Perbaikan

Simpulan dari kegiatan yang dijalankan oleh komisi pendidikan Program Studi ESL adalah berupa: (1). Seluruh kegiatan yang diagendakan dapat dilaksanakan; (2) masih terdapatnya beberapa kegiatan/sub aktivitas yang belum memiliki keterkaitan langsung kepada capaian IKU; (3) Realisasi capaian sub kegiatan baik secara target capaian atau penyerapan anggaran masih perlu ditingkatkan pelaksanaannya.

Adapun beberapa permasalahan yang terjadi adalah permasalahan teknis dalam penyelenggaraan kegiatan belajar mengajar juga merupakan salah satu kendala yang dihadapi karena ada proses perkuliahan yang berubah dari perkuliahan secara dalam jaringan (daring) menjadi luar jaringan (luring). Keterbatasan ruangan menjadikan perkuliahan harus diselenggarakan terpencar di berbagai lokasi ruangan di IPB. Kendala komunikasi antara mahasiswa dengan dosen, adaptasi terhadap aplikasi-aplikasi IPB mobile yang digunakan dalam proses bimbingan dan pengisian KRS online. Kendala lainnya yang dihadapi juga didasarkan pada hasil capaian kinerja yaitu lamanya waktu lulusan baik bagi program sarjana. Kendala lainnya dalam penyelenggaraan kegiatan sosialisasi MBKM dan Enrichment Course adalah dinamisnya kegiatan mahasiswa yang dilakukan terkait MBKM baik secara tata waktu, jenis aktivitas, maupun tata cara

keikutsertaan. Adapun kendala untuk enrichment course adalah mengenai beragamnya persepsi tentang tata cara pengakuan masa lampau aktivitas, rubriks penilaian yang belum seluruhnya tersedia, serta terdapatnya aktivitas yang sudah diberikan nilai oleh penyelenggara untuk mahasiswa yang mengikuti kegiatan tersebut sehingga akan menimbulkan kebingungan dalam konversi EC yang multi mata kuliah. Kendala utama dalam pelaksanaan Summer Course online adalah meramu program dan penugasan sedemikian rupa sehingga seluruh peserta Summer Course LN tertarik untuk mendapatkan sertifikat Credit Earning. Sertifikat Credit Earning baru bisa diperoleh jika peserta mengerjakan seluruh penugasan Summer Course.

Beberapa upaya perbaikan atau strategi yang dapat diberikan untuk mengatasi kendala yang telah dikemukakan disesuaikan dengan masing-masing bidang prioritas. Strategi perbaikan ini merupakan dasar untuk pelaksanaan program pada periode berikutnya. Secara umum strategi perbaikan pelaksanaan program kerja disesuaikan dengan rencana program kerja utama pada tahun 2022. Pengelompokan strategi tersebut dilakukan sebagai aspek **Pendidikan (Research, Output Based Learning and Education for All)** :

- a. Membagi dosen pembimbing tugas akhir pada semester 6 untuk tingkat sarjana dan melakukan kolokium agar mempercepat mahasiswa untuk lulus tepat waktu.
- b. Memutakhirkan materi dan bahan ajar khususnya untuk mata kuliah yang berada di kurikulum terbaru K2020 sesuai dengan visi, misi, dan mandat program studi serta perkembangan ilmu pengetahuan dan pembangunan.
- c. Membuka pelatihan penulisan karya ilmiah atau mengirimkan dosen untuk mengikuti pelatihan ataupun seminar publikasi internasional untuk mengatasi minimnya publikasi internasional terindeks.
- d. Belajar dari pengalaman penyelenggaraan Summer Course Online tahun 2020 dan 2021, penugasan Summer Course ESL 2022 dibuat dalam skema yang disesuaikan dengan karakteristik peserta Summer Course. Skema penugasan yang lebih mudah diberikan kepada peserta LN, namun dengan selang huruf mutu yang lebih tinggi daripada skema penugasan peserta domestik, sehingga azas keadilan untuk seluruh peserta tetap terjaga. Walaupun cukup rumit dalam evaluasi dan penilaian, namun skema penugasan ini berhasil meningkatkan jumlah penerbitan sertifikat Credit Earning peserta LN.

Adapun khusus kegiatan MBKM, berikut rekomendasi yang dapat disarankan:

- Menyelenggarakan rapat dan diskusi bersama antara komisi pendidikan dan komisi kemahasiswaan baik di level departemen maupun fakultas

termasuk IPB untuk penyamaan konsep, tata cara, dan proses penilaian yang akan dilakukan terhadap MBKM maupun EC.

- Melakukan pelatihan mengenai berbagai sistem pencatatan yang telah disediakan oleh IPB untuk kegiatan MBKM dan EC
- Memberikan sosialisasi dan workshop untuk para dosen di departemen untuk penyamaan persepsi dan pengetahuan mengenai MBKM /EC

KOMISI KEMAHASISWAAN

Departemen Ekonomi Sumberdaya
dan Lingkungan

LAPORAN KINERJA
TAHUN 2022



1. Pendahuluan

1.1. Latar Belakang Kegiatan

Mahasiswa sebagai bagian dari civitas akademik di Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan mempunyai peran penting dalam mewujudkan visi dan misi Departemen. Desain kurikulum dan proses pembelajaran yang dilakukan oleh departemen diarahkan untuk mendukung profil lulusan dari Departemen ESL. Profil lulusan departemen ESL didukung dengan adanya Capaian Pembelajaran Lulusan yang mencakup keterampilan umum, keterampilan khusus, sikap dan pengetahuan.

Pencapaian kompetensi lulusan tersebut tidak hanya diperoleh dari proses pembelajaran di dalam kelas untuk mata kuliah tertentu namun perlu didukung juga dengan berbagai aktivitas non akademik seperti kegiatan organisasi, kompetisi dan pemberdayaan. Oleh karena itu Komisi Kemahasiswaan mendapatkan tugas untuk melakukan proses pendampingan dan pembinaan terhadap kegiatan kemahasiswaan yang dilakukan di Departemen ESL.

Pelaksanaan kegiatan kemahasiswaan di Departemen ESL dilakukan dengan melibatkan peran himpunan profesi mahasiswa Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan (REESA). Selain itu pelaksanaan kegiatan kemahasiswaan dikoordinasikan oleh Fakultas melalui wakil dekan akademik dan kemahasiswaan serta terintegrasi dengan kegiatan di Direktorat Kemahasiswaan dan Hubungan Alumni IPB. Beberapa program dan kegiatan yang dilakukan oleh komisi kemahasiswaan terbagi menjadi kegiatan yang diinisiasi oleh Departemen dilakukan dengan mengacu kepada aktivitas kemahasiswaan yang sudah terdapat panduannya di Direktorat Kemahasiswaan dan Hubungan Alumni IPB.

1.2. Ruang lingkup

Pelaksanaan program dan kegiatan kemahasiswaan di Departemen ESL terdapat tujuh program utama yang terbagi dalam tiga kluster utama sebagai berikut;

1. Reputasi dan Prestasi Mahasiswa terdiri atas tiga program yaitu pembinaan PKM, pembinaan mahasiswa berprestasi dan fasilitasi perlombaan nasional dan internasional
2. Kesejahteraan Mahasiswa terdiri atas dua program yaitu bantuan UKT dan informasi beasiswa
3. Pembinaan Karakter dan Pengembangan Karir terdiri atas pelatihan, hubungan alumni, seminar *green talk*, *green base*, ESL Day.

1.3. Kontribusi Kegiatan dalam Pencapaian Indikator Kinerja Unit yang Ditetapkan Dalam Perjanjian Kinerja

Kegiatan kemahasiswaan yang dilaksanakan di Departemen ESL menunjang untuk Indikator Kinerja Unit untuk IKU 2 yang dengan fokus pada indikator kinerja yaitu; *"Jumlah mahasiswa S1 yang menjalankan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus atau berprestasi dalam kompetisi atau lomba paling rendah tingkat nasional"*

1.4. Tujuan

Tujuan umum pelaksanaan program-program bidang kemahasiswaan Departemen ESL adalah meningkatkan kuantitas dan kualitas partisipasi mahasiswa dalam kegiatan kemahasiswaan, peningkatan prestasi mahasiswa, kemampuan *soft-skill* mahasiswa, serta terjalinnya kerjasama dan hubungan dengan alumni dalam mendukung pengembangan kegiatan kemahasiswaan. Adapun sasaran yang ingin dicapai dalam pelaksanaan program- program bidang kemahasiswaan adalah :

1. Meningkatnya kemampuan manajerial organisasi dan kepemimpinan mahasiswa
2. Meningkatnya wawasan mahasiswa mengenai isu pembangunan terkait ekonomi pertanian, sumber daya alam dan lingkungan
3. Meningkatnya keterampilan mahasiswa dalam penulisan karya tulis ilmiah
4. Meningkatnya prestasi mahasiswa Departemen ESL
5. Meningkatnya partisipasi dan kerjasama alumni dalam pelaksanaan kegiatan dan pengembangan karir mahasiswa Departemen ESL

1.5. Target pelaksanaan kegiatan

Pelaksanaan kegiatan yang dilakukan oleh komisi kemahasiswaan Departemen ESL terdiri atas kegiatan yang dilaksanakan satu kali dan beberapa kali. Namun demikian kegiatan seperti pembinaan mahasiswa berprestasi walaupun hanya dilakukan satu kali tapi dilaksanakan dalam beberapa tahapan kegiatan.

Peserta yang menjadi target dalam pelaksanaan kegiatan komisis kemahasiswaan adalah mahasiswa aktif di Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan. Beberapa kegiatan melibatkan mahasiswa dalam jumlah yang besar, namun beberapa kegiatan hanya melibatkan sebagian kecil mahasiswa sesuai dengan tujuan dari pelaksanaan program.

Tabel 4. Target Pelaksanaan program komisi kemahasiswaan

No.	Program	Kegiatan	Target Pelaksanaan	Deskripsi Kegiatan
1	Reputasi dan Prestasi Mahasiswa Departemen ESL	Pelatihan dan klinik PKM	1 kali dalam satu tahun	Kegiatan dilaksanakan melalui koordinasi klinik PKM Fakultas, dimana Departemen mengadakan sosialisasi dan penjangkaran ide untuk kegiatan PKM untuk diajukan menjadi proposal PKM ke IPB sampe ke Dikti
2		Bina Mahasiswa Berprestasi dan Seleksi Mahasiswa Berprestasi	1 kali dalam satu tahun (pembinaan 3 bulan)	Pelaksanaan pembinaan mahasiswa beprestasi di Departemen ESL mencakup tahapan berikut; 1. Penjangkaran calon mahasiswa beprestasi angkatan 57 dan 58 2. Pendataan prestasi mahasiswa dan strategi peningkatan prestasi

No.	Program	Kegiatan	Target Pelaksanaan	Deskripsi Kegiatan
				3. pelatihan presentasi dan penulisan gagasan kreatif 4. seleksi mahasiswa berprestasi Terlaksananya program pembeninaan dan mahasiswa berprestasi terpilih mewakili Departemen ESL
4	Kesejahteraan Mahasiswa	Bantuan UKT Mahasiswa	2 kali dalam setahun setiap awal semester	Pendataan mahasiswa yang kesulitan UKT pada semester ganjil dan semester genap untuk kemudian diberikan pendampingan dan bantuan. Kerjasama kegiatan dilakukan dengan REESA dan BEM
5		Informasi Beasiswa	1 bulan sekali	Pemberian informasi mengenai beasiswa bagi mahasiswa Departemen ESL melalui media komunikasi whatsapp dan media sosial Departemen dan REESA
3	Pembinaan Karakter dan Pengembangan Karir	The Greenbase 14 th	1 kali dalam setahun	Pelaksanaan kegiatan rutin REESA dengan Departemen yang mencakup kegiatan webinar, social campaign, environmental action, greenbase competition yang diikuti oleh mahasiswa dan masyarakat di Desa Cibanteng
4		Masa Perkenalan Departemen (<i>wel of welcome</i>)	1 kali dalam setahun	Peningkatan solidaritas dan komunikasi antar civitas ESL dengan Mahasiswa Tingkat 2 melalui kegiatan pengenalan departemen, dan aktivitas akademik dan kemahasiswaan.
5		Visit to Corporation / Institution	3 kali dalam setahun	Kegiatan dilakukan selama dua kali dengan target untuk memperluas pengetahuan secara teknis terkait business proses dari perusahaan dan pemerintahan Kegiatan pada tahun 2022 dilaksanakan di Nutri food secara daring dan secara luring di <i>The Body Shop</i> dan Kementerian Energi dan Sumberdaya Minerl dalam rangka menambah wawasan dan keilmuan Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan terutama dalam aplikasinya di sektor swasta maupun pemerintahan

2. Pelaksanaan Program/Kegiatan

2.1. Rincian Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan program dan kegiatan pada bidang kemahasiswaan di Departemen ESL dilaksanakan sesuai dengan rencana pelaksanaan kegiatan. Pada aspek kemahasiswaan, Departemen ESL berusaha meningkatkan partisipasi mahasiswa dalam kegiatan Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) melalui pelatihan penyusunan proposal melalui klinik PKM Departemen ESL. Selain itu dalam rangka mendukung kompetensi *soft skill mahasiswa* dilakukan pelatihan *leadership* dan pelatihan manajerial dan kegiatan lainnya yang dapat meningkatkan *soft skill* mahasiswa. Mahasiswa Departemen ESL juga banyak yang terlibat dalam mengikuti perlombaan di tingkat nasional maupun internasional. Penjelasan detail mengenai pelaksanaan kegiatan di Komisi Kemahasiswaan disampaikan pada tabel berikut.

Tabel 5. Daftar Realisasi Program Komis Kemahasiswaan Departemen ESL Tahun 2022

No.	Program	Kegiatan	Rincian Kegiatan	Pemanfaatan	SDM
1	Reputasi dan Prestasi Mahasiswa Departemen ESL	Pelatihan dan klinik PKM	Kegiatan dilaksanakan melalui koordinasi klinik PKM Fakultas, dimana Departemen mengadakan sosialisasi dan penjangkaran ide untuk kegiatan PKM untuk diajukan menjadi proposal PKM ke IPB sampe ke Dikti	Mahasiswa Departemen ESL berkolaborasi untuk pembuatan proposal Peningkatan Proposal PKM di level IPB Kelompok mahasiswa mendapatkan pendanaan dari Dikti	11 Kelompok PKM mahasiswa 9 Dosen pembimbing 2 Mahasiswa REESA sebagai PIC
2		Bina Mahasiswa Berprestasi dan Seleksi Mahasiswa Berprestasi	Pelaksanaan pembinaan mahasiswa beprestasi di Departemen ESL mencakup tahapan berikut; 1. Penjangkaran calon mahasiswa beprestasi angkatan 57 dan 58 2. Pendataan prestasi mahasiswa dan strategi peningkatan prestasi	Lima orang mahasiswa ESL dari angkatan 57 dan 68 mengikuti kegiatan pembinaan selama 3 bulan untuk kemudian dikirimkan dua nama hasil seleksi yang mengikuti	5 Calon Mahasiswa Berprestasi 4 Dosen Pembina dan panelis 3 Mahasiswa REESA sebagai panitia

No.	Program	Kegiatan	Rincian Kegiatan	Pemanfaatan	SDM
			<p>3. pelatihan presentasi dan penulisan gagasan kreatif</p> <p>4. seleksi mahasiswa berprestasi Terlaksananya program pembeninaan dan mahasiswa berprestasi terpilih mewakili Departemen ESL</p>	seleksi di level fakultas.	
4	Kesejahteraan Mahasiswa	Bantuan UKT Mahasiswa	Pendataan mahasiswa yang kesulitan UKT pada semester ganjil dan semester genap untuk kemudian diberikan pendampingan dan bantuan. Kerjasama kegiatan dilakukan dengan REESA dan BEM	Mahasiswa yang memiliki kendala UKT dapat tetap aktif di semester berjalan dengan adanya bantuan untuk pengaktifan dan keringanan UKT	<p>8 mahasiswa ESL yang dibantu UKT</p> <p>4 mahasiswa REESA yang mendata</p> <p>2 dosen untuk verifikasi</p>
5		Informasi Beasiswa	Pemberian informasi mengenai beasiswa bagi mahasiswa Departemen ESL melalui media komunikasi whatsapp dan media sosial Departemen dan REESA	Mahasiswa yang belum mendapatkan beasiswa dan mendapatkan kendala dalam pembayaran UKT atau biaya hidup	93 orang mahasiswa peserta sharing session
3	Pembinaan Karakter dan Pengembangan Karir	The Greenbase 14 th	Pelaksanaan kegiatan rutin REESA dengan Departemen yang mencakup kegiatan webinar, social campaign, environmental action, greenbase competition yang diikuti oleh mahasiswa dan masyarakat di Desa Cibanteng	Sebagai Sarana Pembelajaran Mahasiswa untuk Berinteraksi dengan Lingkungan dan Masyarakat, mengikuti kegiatan webinar dan perlombaan	<p>84 mahasiswa peserta webinar</p> <p>71 peserta greenbase competition</p> <p>49 volunteer</p> <p>32 masyarakat</p> <p>5 dosen</p>
4		Masa Perkenalan Departemen (<i>weel of welcome</i>)	Peningkatan solidaritas dan komunikasi antar civitas ESL dengan Mahasiswa Tingkat 2 melalui kegiatan pengenalan departemen, dan	Sebagai sarana peningkatan modal sosial di Departemen ESL	<p>150 orang mahasiswa</p> <p>5 dosen</p>

No.	Program	Kegiatan	Rincian Kegiatan	Pemanfaatan	SDM
			aktivitas akademik dan kemahasiswaan.		
5		Visit to Corporation / Institution	<p>Kegiatan dilakukan selama dua kali dengan target untuk memperluas pengetahuan secara teknis terkait business proses dari perusahaan dan pemerintahan</p> <p>Kegiatan pada tahun 2022 dilaksanakan di Nutri food secara daring dan secara luring di <i>The Body Shop</i> dan Kementerian Energi dan Sumberdaya Mineril dalam rangka menambah wawasan dan keilmuan Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan terutama dalam aplikasinya di sektor swasta maupun pemerintahan</p>	Mahasiswa departemen ESL yang memiliki minat untuk melaksanakan kegiatan magang sekaligus membuka wawasan mahasiswa terkait prospek kerja pasca kampus.	<p>118 mahasiswa daring nutrifood</p> <p>19 mahasiswa luring the body shop dan 4 dosen</p> <p>49 mahasiswa luring ke ESDM dan 1 dosen</p>

2.2. Kendala Pelaksanaan Kegiatan

Secara umum kolaborasi program dengan REESA sudah dijalankan dengan cukup baik, namun demikian dalam pelaksanaan kegiatannya tidak lepas dari kendala. Adapun beberapa kendala yang dihadapi bidang kemahasiswaan adalah;

- 1) Keterbatasan dana untuk pelaksanaan beberapa kegiatan seperti greenbase dan *week of welcome*
- 2) Kurangnya minat peserta dalam kegiatan webinar
- 3) Keterbatasan kapasitas peserta untuk visit to corporation secara luring
- 4) Minat ikut kompetisi belum merata
- 5) Informasi kompetisi belum tersistematis
- 6) Proses pembinaan kompetisi mandiri belum baik
- 7) Khusus PKM, proses pembinaan/pendampingan sangat padat

3. Hasil Program/Kegiatan

Pelaksanaan program dan kegiatan yang dilakukan pada tahun 2022 menghasilkan beberapa output kegiatan yang berkontribusi terhadap capaian indikator kinerja unit khususnya IKU 2. Secara lebih rinci hasil program / kegiatan dijelaskan sebagai berikut;

Tabel 6. Output program Komis Kemahasiswaan Departemen ESL Tahun 2022

No.	Program	Kegiatan	Output	Kontribusi terhadap IKU
1	Reputasi dan Prestasi Mahasiswa Departemen ESL	Pelatihan dan klinik PKM	Proposal PKM didanai Dikti Lolos seleksi ke PIMNAS	IKU 2 berprestasi dalam kompetisi atau lomba paling rendah tingkat nasional
2		Bina Mahasiswa Berprestasi dan Seleksi Mahasiswa Berprestasi	Pendataan prestasi mahasiswa Mahasiswa Berprestasi Departemen ESL 2022	IKU 2 berprestasi dalam kompetisi atau lomba paling rendah tingkat nasional
4	Kesejahteraan Mahasiswa	Bantuan UKT Mahasiswa	Mahasiswa dapat melanjutkan studi terutama penyelesaian tugas akhir	IKU 1 Jumlah lulusan S1 pada tahun 2022
5		Informasi Beasiswa	Mahasiswa dapat melanjutkan studi	IKU 1 Jumlah lulusan S1 pada tahun 2022
3	Pembinaan Karakter dan Pengembangan Karir	The Greenbase 14 th	Pemenang kompetisi Aktivitas pengabdian di desa	IKU 2 Jumlah mahasiswa S1 yang menjalankan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus
4		Masa Perkenalan Departemen (<i>weel of welcome</i>)	Pemahaman terhadap proses pembelajaran di ESL	IKU 2 Jumlah mahasiswa S1 yang menjalankan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus atau berprestasi
5		Visit to Corporation / Institution	Kesempatan magang Pemahaman terhadap bidang kerja ESL	IKU 1 Lulusan S1 yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta

4. Kesimpulan dan Rekomendasi perbaikan

Berdasarkan hasil pelaksanaan beberapa program dan kegiatan kemahasiswaan di tahun 2022, untuk pelaksanaan kegiatan yang lebih baik ke depan diperlukan adanya rekomendasi perbaikan. Perbaikan program Kemahasiswaan dan Alumni di Departemen ESL **fokus pada *Enhacement and Engagement*** dengan beberapa saran kegiatan sebagai berikut;

- 1) Pelatihan kepemimpinan mahasiswa
- 2) Pendampingan pelaksanaan program REESA khususnya terkait mekanisme pendanaan
- 3) Penyelenggaraan klinik PKM

- 4) Pembinaan kompetisi untuk mahasiswa
- 5) Penyelenggaraan lomba internasional
- 6) Pembinaan Hubungan Alumni
- 7) Sinkronisasi program dengan REESA

KOMISI PENELITIAN DAN PENGABDIAN

Departemen Ekonomi Sumberdaya
dan Lingkungan

LAPORAN KINERJA
TAHUN 2022



1. Pendahuluan

1.1. Latar Belakang Kegiatan

Guna mendukung capaian kinerja Departemen ESL dari aspek publikasi ilmiah dan peran serta dosen dalam pengembangan masyarakat, maka peran dari Komisi Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat menjadi penting. Komisi Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat memfasilitasi performa kegiatan Pelatihan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat untuk civitas akademika di Departemen ESL.

1.2. Ruang lingkup

Program atau kegiatan yang dilaksanakan oleh Komisi Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat mencakup kegiatan penelitian maupun pengabdian yang didanai oleh nasional, LPPM IPB, kerjasama dengan swasta, dan kegiatan mandiri oleh masing-masing dosen di Departemen ESL.

1.3. Kontribusi kegiatan dalam pencapaian indikator kinerja unit yang ditetapkan dalam perjanjian kinerja

Pelaksanaan kegiatan yang dilaksanakan oleh Komisi Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat akan mendukung target kinerja berbasis IKU di Departemen ESL, yaitu IKU 3 “Jumlah dosen yang berkegiatan Thridarma di perguruan tinggi lain, berkegiatan thridarma di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 *by subject*), atau bekerja sebagai praktisi di dunia industri”. Hal ini terlihat dari empat indikator yang relevan, yaitu: Sitasi artikel ilmiah scopus per dosen; Publikasi nasional terindeks SINTA (1-4) (per dosen); Publikasi internasional terindeks global non scopus (per dosen); dan Publikasi internasional terindeks scopus (per dosen).

1.4. Tujuan

Program-program yang dilaksanakan di komisi bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (PKM) selama Tahun 2022 adalah untuk melakukan pembinaan dalam rangka meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian, pengelolaan dan pemanfaatan hasil penelitian, dan pengembangan kelembagaan penelitian serta pengabdian kepada masyarakat. Selain itu, kegiatan yang dilaksanakan juga diarahkan pada peningkatan peran Departemen ESL dalam menghadapi permasalahan di masyarakat serta pengembangan kerjasama profesional departemen.

Adapun sasaran yang ingin dicapai dalam pelaksanaan program di bidang penelitian dan pengabdian pada masyarakat, yaitu:

1. Terlaksananya diseminasi hasil penelitian melalui berbagai kegiatan.
2. Meningkatnya jumlah kerjasama penelitian Departemen ESL dengan berbagai instansi/lembaga dalam maupun luar negeri.
3. Terbinanya desa mitra yang dapat mendukung dan mengimplementasikan mandat keilmuan di Departemen ESL.
4. Meningkatnya peran Departemen ESL dalam kegiatan-kegiatan sosial kemasyarakatan.

1.5. Target pelaksanaan kegiatan

Target pelaksanaan kegiatan di Komisi Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat adalah: (1) Pembahasan proposal riset/ penelitian 2 kali per tahun; (2) Pembahasan

proposai pengabdian kepada masyarakat (PkM) 2 kali per tahun; (3) Pembahasan target publikasi ilmiah dari hasil penelitian 2 kali per tahun; (4) Program peningkatan kapasitas dosen melalui kegiatan pelatihan dan seminar 1 kali per tahun untuk in house training; (5) Skema bantuan Penelitian dan publikasi setiap divisi, yaitu total 3 bantuan penelitian; (6) Pelaksanaan penelitian oleh dosen minimal 3 kegiatan per tahun; (7) Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat minimal 3 kegiatan per tahun; dan (8) Bantuan submit dan publish jurnal nasional/internasional bereputasi bagi dosen di masing-masing divisi, minimal 3 artikel jurnal per tahun. Target pelaksanaan kegiatan masing-masing komisi dan program studi pasca sarjana di Departemen ESL dapat dilihat pada Tabel 7.

Tabel 7. Target pelaksanaan program komisi penelitian dan pengabdian

No.	Komisi/ Program Studi	Kegiatan	Target Pelaksanaan	Keterangan
1	Komisi Penelitian dan Pengabdian (PPM)	Pembahasan proposal riset/ penelitian	2 kali dalam 1 tahun	Pembahasan melibatkan dosen di ketiga divisi di departemen ESL, dan setidaknya menghasilkan tiga proposal
		Pembahasan proposal pengabdian kepada masyarakat (PkM)	2 kali dalam 1 tahun	Pembahasan melibatkan dosen di ketiga divisi di departemen ESL, dan setidaknya menghasilkan tiga proposal
		Pembahasan target publikasi ilmiah dari hasil penelitian	2 kali dalam 1 tahun	Diksusi bersama dosen senior dan junior dalam pembahasan target publikasi ilmiah
		Program peningkatan kapasitas dosen melalui kegiatan pelatihan dan seminar	1 kali dalam 1 tahun untuk in house training	Pengadaan in house training bagi dosen di Departemen ESL
		Skema bantuan Penelitian dan publikasi divisi	3 bantuan penelitian	3 proposal dari 3 divisi dengan pengajuan dana bantuan maksimal Rp 10,000,000/proposal
		Pelaksanaan penelitian	3 kegiatan dalam 1 tahun	Minimal terdapat tiga buah penelitian yang dilaksanakan oleh dosen di departemen ESL
		Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat	3 kegiatan dalam 1 tahun	Minimal terdapat tiga program pengabdian yang dilaksanakan oleh dosen di departemen ESL
		Bantuan submit dan publish jurnal nasional/internasional bereputasi bagi dosen	3 artikel jurnal dalam 1 tahun	Minimal terdapat tiga publikasi jurnal internasional bereputasi yang dihasilkan oleh

No.	Komisi/ Program Studi	Kegiatan	Target Pelaksanaan	Keterangan
				dosen di departemen ESL

2. Pelaksanaan Program/Kegiatan

2.1. Rincian Pelaksanaan Kegiatan

Kegiatan atau program dari Komisi Penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat yang dilaksanakan di Tahun 2022, antara lain terdiri dari:

1. Kegiatan penelitian

Pada tahun 2022, terdapat beberapa penelitian yang dilakukan oleh dosen di Departemen ESL, diantaranya yaitu:

- 1) Low Carbon Initiative Sektor Pertanian: Integrated Smart Farming Berbasis Komunitas yang didanani oleh LPPM IPB University dengan skema Penelitian Dosen Muda IPB;
- 2) Penyusunan IPM 40 Kecamatan di Kabupaten Bogor dengan skema Kerjasama Pemerintah Daerah/Kabupaten Bogor;
- 3) Kajian Pengembangan Lahan Pertanian – Rencana Kerjasama dengan Elite Agro LLC dengan skema kerjasama BUMN, PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) bersama dengan PT Perkebunan Nusantara VIII dan Perum Perhutani;
- 4) Kajian Model Pengelolaan Agribisnis Tanaman Pangan Padi di Kabupaten Karawang dengan skema Kerjasama Pemerintah Daerah/Kabupaten Karawang;
- 5) Pengembangan Model Bisnis UMKM Hijau di Kecamatan Ciampea, Kabupaten Bogor yang didanani oleh LPPM IPB University dengan skema Penelitian Dosen Muda IPB.
- 6) Kajian Nilai Ekonomi Parakuat dalam Struktur Pendapatan Rumah Tangga Petani dan Distributor Pestisida di Indonesia dengan skema kerjasama swasta yaitu PT Sygenta Indonesia.

2. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat

Pada tahun 2022, beberapa dosen di Departemen ESL mendapatkan hibah pengabdian kepada masyarakat dalam skema yang ditawarkan oleh LPPM, IPB University maupun dengan pihak swasta dan pemerintah daerah. Beberapa diantara > 30 bentuk pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh dosen di Departemen ESL adalah:

- 1) Struk Hemat Listrik sebagai Inovasi Penghematan Energi Listrik di Desa Cikadu, Kecamatan Palabuhanratu, Kabupaten Sukabumi, Provinsi Jawa Barat, dengan skema dosen mengabdikan pulang kampung yang didanani oleh LPPM IPB University.
- 2) Peningkatan Kapasitas UMKM dalam Manajemen Produksi dan Pemasaran Berbasis Lingkungan, dengan skema dosen mengabdikan pulang kampung yang didanani oleh LPPM IPB University.

- 3) Aplikasi Smart Circular Payment For Environmental Services Dalam Rangka Pembentukan Kecamatan Konservasi Berbasis Teknologi Perguruan Tinggi, kerjasama IPB University dengan PT. Tirta Investama Klaten dengan pendanaan Kegiatan Matching Fund Kedaireka.
- 4) Aplikasi Climate Smart Agroforestry dan Sustainable Contract Farming Cacao di Kawasan Perhutanan Sosial, kerjasama IPB University dengan PT. Tirta Investama Klaten dengan pendanaan Kegiatan Matching Fund Kedaireka
- 5) Berpartisipasi sebagai Dewan pertimbangan penghargaan kalpataru Periode 2022-2023 yang diinisiasi oleh Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan.

3. Penyelesaian artikel jurnal dan berita media massa

Pada tahun 2022, terdapat 33 total berita di media massa, baik lokal, regional, maupun nasional yang terkait dengan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang di laksanakan oleh dosen di Departemen ESL, yang terdiri dari 26 kegiatan pengabdian dosen pulang kampung, 6 kegiatan pengabdian dosen mengabdikan reguler, dan 3 kegiatan pengabdian kerjasama dengan PT. SMI yang memasuki tahun ke-2. Selain itu, dari hasil kegiatan penelitian, dosen di Departemen ESL juga mempublikasikan hasil penelitian di jurnal bereputasi nasional maupun internasional.

4.1. SDM yang Terlibat

Terkait dengan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dosen di departemen ESL, secara umum semua dosen di Departemen ESL melaksanakan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (PkM) pada tahun 2022, yang terdiri dari penelitian dosen muda, penelitian kerjasama dengan pemerintah dan swasta, penelitian mandiri, pengabdian masyarakat didanai LPPM IPB University, pengabdian kepada masyarakat kerjasama pemerintah dan swasta, serta kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan secara mandiri. Selain itu, kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan oleh dosen di Departemen ESL juga melibatkan tenaga kependidikan, mahasiswa aktif, dan alumni.

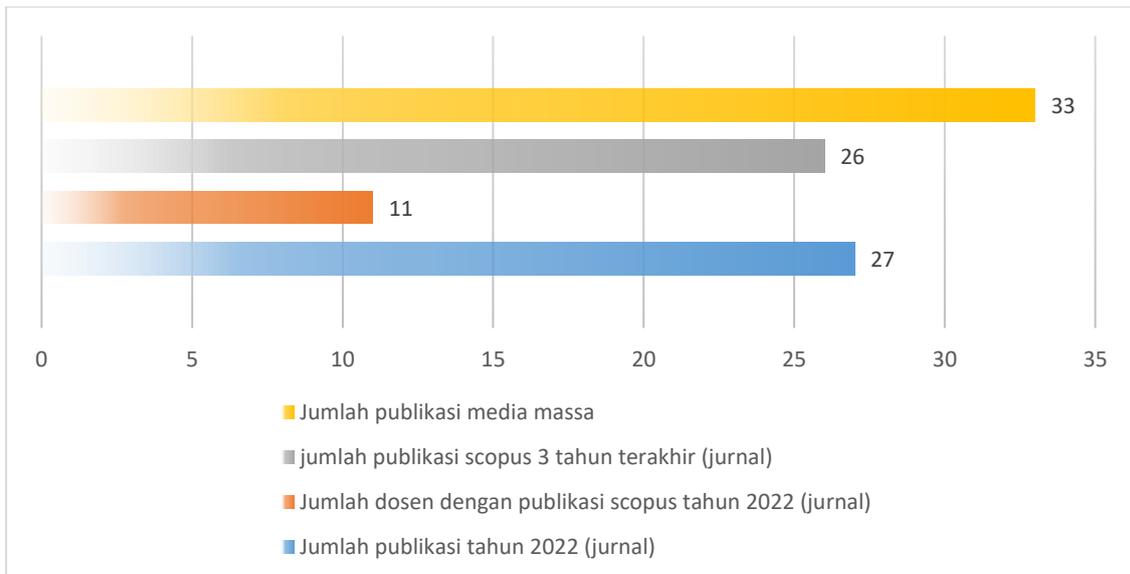
4.2. Kendala Pelaksanaan Kegiatan

Dalam pelaksanaan program-program terkait penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di tahun 2022, ditemukan beberapa kendala. Kendala dalam kegiatan penelitian adalah masih terbatasnya bank proposal dosen ESL dan waktu penerimaan proposal penelitian yang singkat. Sehingga, pada tahun ini belum ada proposal penelitian yang mendapatkan pendanaan dari Dikti. Selain itu, terdapat skema penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang mengalami keterlambatan dalam pencairan dana, sehingga pelaksanaan kegiatan tidak dapat segera dimulai dan mengalami keterlambatan. Keterlambatan pelaksanaan kegiatan ini juga berdampak terhadap pencapaian output penelitian (publikasi jurnal dan luaran tambahan) yang belum dapat segera dipublikasikan di tahun yang sama. Selain itu, untuk dana hibah penelitian dan insentif publikasi yang bersumber dari Departemen, belum tersedia POB pelaksanaannya dan perlu segera disusun.

3. Hasil Program/Kegiatan

3.1. Output Kegiatan

Kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (PkM) di Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan (ESL), FEM - IPB University salah satunya akan berimplikasi kepada jumlah publikasi yang dihasilkan oleh dosen dan pemberitaan di media massa. Pada Gambar di bawah, dapat dilihat output kegiatan dosen di Departemen ESL untuk bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat pada tahun 2022.



Gambar 1. Output kinerja publikasi dosen di Departemen ESL

3.2. Kontribusi terhadap indikator kinerja unit

Program dan kegiatan yang disusun oleh setiap komisi dan program studi di Departemen ESL tahun 2022 mengikuti target kinerja IPB yang diturunkan melalui Sistem Manajemen Kinerja (SIMAKER) dan Indikator Kinerja Utama (IKU). Pada simaker tahun 2022, sama seperti tahun 2021, yaitu tidak ada pembagian kriteria untuk masing-masing indikator. Pembagian kriteria untuk simaker terdapat pada level IPB sementara pada level Departemen tidak ditampilkan pembagiannya. Penjelasan tentang program kerja, target kinerja, dan Departemen ESL dijelaskan sebagai berikut:

Tabel 8. Target dan capaian kinerja komisis penelitian dan pengabdian Departemen ESL berdasarkan SIMAKER tahun 2022

Indikator	Target	Capaian	Persen
Sitasi artikel ilmiah scopus per dosen (dalam 5 tahun terakhir)	20	14.16	70.8%
Publikasi nasional terindeks SINTA (1-4) (per dosen)	1.5	1.16	77.3%
Publikasi internasional terindeks global non scopus (per dosen)	1.2	0.72	60.0%

Indikator	Target	Capaian	Persen
Publikasi internasional terindeks scopus (per dosen)	1.2	1	83.3%

Secara umum, kontribusi dari komisi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat terhadap capaian kinerja Departemen ESL berdasarkan SIMAKER tahun 2022 dapat dilihat pada Tabel di atas. Indikator capaian kinerja yang relevan dengan komisi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat adalah: (1) Sitasi artikel ilmiah scopus per dosen (dalam 5 tahun terakhir); (2) Publikasi nasional terindeks SINTA (1-4) (per dosen); (3) Publikasi internasional terindeks global non scopus (per dosen); dan (\$) Publikasi internasional terindeks scopus (per dosen). Persentase capaian terhadap target dari masing-masing indikator secara berurutan adalah 70.8%; 77.3%; 60.0%; dan 83.3%.

4. Kesimpulan dan Rekomendasi Perbaikan

Berdasarkan data dan informasi yang terkait dengan komisi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (PkM) di tahun 2022, diketahui bahwa masing-masing dosen sudah melaksanakan tridharma perguruan tinggi untuk aspek penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di tahun 2022. Selain itu, di tahun 2022, dosen di departemen ESL juga memiliki publikasi di beragam jurnal nasional atau internasional bereputasi.

Bberapa hal yang perlu diperhatikan dalam upaya mencapai output kinerja sesuai target di tahun 2023, maka perlu himbauan secara berkala dan pemberian informasi terkait dengan penelitian, pengabdian, maupun target penulisan jurnal kepada dosen di Departemen ESL. Terkait dengan insentif dana bantuan penelitian dan publikasi jurnal yang diinisiasi oleh departemen ESL untuk masing-masing divisi, maka perlu disiapkan POB pelaksanaannya.

KOMISI PELATIHAN DAN KERJASAMA

Departemen Ekonomi Sumberdaya
dan Lingkungan

LAPORAN KINERJA
TAHUN 2022



1. Pendahuluan

1.1. Latar Belakang Kegiatan

Komisi kerjasama terdiri dari kerjasama dalam negeri, kerjasama luar negeri dan promosi. Kegiatan yang dilakukan merupakan kegiatan dari kerjasama yang dilakukan langsung oleh Departemen ESL maupun kerjasama atau kegiatan dari dosen Departemen ESL yang dapat meningkatkan kinerja dari Fakultas Ekonomi dan Manajemen serta IPB. Kegiatan lainnya yang diinisiasi komisi ini adalah pelatihan, dimana hampir setiap tahun dapat terlaksana pelatihan yang terkait dengan bidang yang ada dalam Departemen ESL. Selain itu dengan adanya kegiatan ini maka Departemen ESL akan lebih dapat dikenal lagi, sehingga Departemen ESL tidak lagi menjadi satu-satunya di Indonesia, tetapi tetap yang nomor 1.

1.2. Ruang lingkup

Kegiatan ini merupakan kegiatan yang merupakan kerjasaman Departemen ESL secara langsung maupun secara tidak langsung, melalui kontribusi dari dosen-dosen ESL terhadap kegiatan yang disampaikan dalam laporan.

1.3. Kontribusi kegiatan dalam pencapaian indikator kinerja unit

Kontribusi dari kegiatan yang diinventarisir oleh Komisi Kerjasama dan Promosi ini dapat meningkatkan IKU dari Fakultas Ekonomi dan Manajemen serta IPB.

1.4. Tujuan

Tujuan dari kegiatan ini adalah melakukan inventarisir dan melaporkannya dari kegiatan Komisi Kerjasama dan Promosi sebagai kegiatan yang dapat berguna untuk dapat mengembangkan kerjasama bagi Departemen ESL serta dapat meningkatkan IKU FEM IPB.

1.5. Target pelaksanaan kegiatan

Selain kegiatan penelitian dan pengabdian, komisi ini mentargetkan pelatihan yang terkait dengan keilmuan di Departemen ESL, Beberapa pelatihan yang sudah dilakukan adalah Pelatihan Monetisasi Karbon, Pelatihan PDRB Hijau dan Pelatihan Administrasi Keuangan BPDPKS. Pelatihan monetisasi karbon dilakukan dengan bekerjasama dengan PT. Cedar, Bogor. Pelatihan Administrasi Keuangan BPDPKS bekerjasama dengan IPB Training dan BPDPKS. Sedangkan Pelatihan PDRB Hijau dilakukan dengan bekerjasama dengan Pemerintah Provinsi Jambi.

Selain pelatihan, kegiatan di Komisi ini juga adalah melakukan kuliah umum dan summer course. Kuliah umum dilakukan dengan mengundang narasumber dari luar negeri, dimana pada tahun 2022 mengundang narasumber dari Lithuania, Dr. Evelina Bendoraitiene dari Fakultas Ekonomi dan Manajemen, Vytautas Magnus University.

Tabel 9. Rencana Program dan Kegiatan Komisis Pelatihan dan Kerjasama

No.	Komisi	Kegiatan	Target Pelaksanaan	Keterangan	
1	Komisi Kerjasama dan Promosi	Pelatihan	2 kali dalam 1 tahun	Pelatihan melibatkan dosen di ketiga divisi di departemen ESL	
		Kuliah Umum	2 kali dalam 1 tahun	Kuliah umum melibatkan dosen di ketiga divisi di departemen ESL	
		Penelitian	2 kali dalam 1 tahun	Penelitian melibatkan dosen senior dan junior	
		Summer Course	1 kali 1 tahun	Penelitian melibatkan narasumber dari LN	
2			Pengajuan proposal pembiayaan program double degree S2 ESL – MHADS Western Sydney University kepada AAI melalui Bappenas	1 kali 1 tahun	Mengajukan Expression of Interest (EOI) untuk pembiayaan program double degree S2 ESL – Master of Humanitarian and Development Studies Western Sydney University ke Split-Site Master's Program (SSMP) dari Australia Awards in Indonesia (AAI) melalui Pusbindiklatren Bappenas. Usulan program linkage kepada AAI ini diajukan dengan skema pendanaan tahun pertama studi double degree di IPB oleh Pusbindiklatren dan tahun kedua saat perkuliahan di Australia dibiayai oleh AAI.
3			Penjaringan pengajar bereputasi internasional untuk mengisi Summer Course ESL	1 kali 1 tahun	Mengundang para akademisi maupun praktisi dari berbagai universitas/institusi luar negeri untuk menjadi pengajar/nara sumber Summer Course ESL
4			Promosi rencana kegiatan Summer Course ESL 2022 di website ESL	1 kali 1 tahun	Melakukan promosi publikasi rencana kegiatan Summer Course ESL 2022 melalui website ESL dan social media
5			Pembuatan Video promosi rencana kegiatan Summer Course ESL 2022	1 kali 1 tahun	Melakukan pembuatan video promosi kegiatan Summer Course ESL 2022 yang kemudian dipublikasikan di channel Youtube ESL dan disebarakan melalui

No.	Komisi	Kegiatan	Target Pelaksanaan	Keterangan
				social media dan WhatsApp untuk menjaring peserta Summer Course
6		Kegiatan Summer Course ESL bertema Reducing Carbon Footprints: Lessons Learned for Post-COVID 19 World	1 kali 1 tahun	Melaksanakan seluruh rangkaian kegiatan hybrid Summer Course ESL dari online opening ceremony, kegiatan perkuliahan dan workshop intensif setara 3 SKS (130 Learning Hours) hingga closing ceremony di Auditorium FEM
7		Kegiatan kompetisi individual essay internasional	1 kali 1 tahun	Melaksanakan kompetisi internasional penulisan Learning Journal dengan memanfaatkan penugasan/assignment para peserta Summer Course ESL
8		Kegiatan kompetisi group pod cast internasional	1 kali 1 tahun	Melaksanakan kompetisi internasional pembuatan pod-cast berkelompok dengan memanfaatkan penugasan/assignment para peserta Summer Course ESL
9		Pembuatan video musik kompilasi 245 peserta Summer Course ESL	1 kali 1 tahun	Membuat assignment video singkat untuk 245 peserta Summer Course ESL yang dikompilasi menjadi sebuah video musik utuh
10		Publikasi kegiatan opening ceremony Summer Course di media nasional	1 kali 1 tahun	Penulisan press release kegiatan opening ceremony Summer Course ESL yang diisi oleh para nara sumber high profile
11		Publikasi seluruh rangkaian kegiatan Summer Course ESL di channel youtube ESL	1 kali 1 tahun	Publikasi seluruh kegiatan Summer Course ESL di channel youtube ESL dari opening ceremony, perkuliahan, workshop dan closing ceremony
12		Evaluasi seluruh peserta Summer Course ESL	1 kali 1 tahun	Evaluasi seluruh peserta Summer Course ESL berupa review/penilaian berbagai

No.	Komisi	Kegiatan	Target Pelaksanaan	Keterangan
				penugasan/assignment dan keaktifan dengan melibatkan para dosen ESL
13		Pembuatan sertifikat untuk peserta summer course, para nara sumber, reviewer dan panitia	1 kali 1 tahun	Pembuatan credit earning certificate, certificate of attendance, certificate of appreciation untuk peserta summer course, para nara sumber, reviewer dan panitia

2. Pelaksanaan program/kegiatan

2.1. Rincian Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan komisi kerjasama dan promosi di tahun 2022 adalah:

1. Pelatihan yang sudah dilakukan adalah Pelatihan **Carbon Accounting Training**., Pelatihan ini dilakukan dengan bekerjasama dengan PT. Cedar, Bogor
2. Pelatihan PDRB Hijau dan Pelatihan Administrasi Keuangan BPDPKS yang dilakukan dengan bekerjasama dengan Pemerintah Provinsi Jambi.
3. Pelatihan Administrasi Keuangan BPDPKS bekerjasama dengan IPB Training dan BPDPKS.
4. Kuliah umum dilakukan dengan mengundang narasumber dari luar negeri, dimana pada tahun 2022 mengundang narasumber dari Lithuania, Dr. Evelina Bendoraitiene dari Fakultas Ekonomi dan Manajemen, Vytautas Magnus University.
5. Kajian Sustainable Value Chain yang bekerjasama dengan GIZ

2.2. SDM yang Terlibat

Kegiatan pelatihan dilakukan oleh narasumber dari dalam dan luar Departemen ESL. Narasumber yang berasal dari luar adalah para profesional, ini dilaksanakan untuk pelatihan karbon, dimana dalam pelatihan ini diperlukan orang yang pakar dalam analisis teknis.

Sementara itu untuk kuliah umum internasional, narasumber berasal dari luar negeri, begitu juga dengan summer course. Begitu pula dengan penelitian yang melibatkan pihak lain, ada kegiatan yang mengikutsertakan pihak luar sebagai TA.

2.3. Kendala Pelaksanaan Kegiatan

Kendala dalam pelaksanaan kegiatan yang dilakukan komisi Kerjasama adalah pada saat pelatihan dan penelitian adalah adanya keilmuan yang teknis, sehingga memerlukan pihak yang profesional dalam menyampaikan keilmuannya

3. Hasil Program/Kegiatan

3.1. Output Kegiatan

Output kegiatan, terutama pelatihan adalah jumlah peserta yang ikut menjadi peserta pelatihan. Peserta untuk pelatihan PDRB HlJau mencapai 20 orang, sedangkan peserta untuk Carbon Accounting Training. Pelatihan ini dilakukan pada tanggal 1 -3 Desember 2022 di Kampus IPB Baranangsiang Bogor.

Sementara itu untuk pelatihan PDRB HlJau, tim berasal dari Departemen ESL, pelatihan dilaksanakan pada tanggal 21-24 November 2022 di Jambi. Begitu pula untuk pelatihan Administrasi Keuangan BDPKS yang dilakukan pada tanggal 18 - 23 Juli 2023.

Tabel 10. Realisasi program dan capaian kinerja komisi kerjasama dan promosi

No	Program	Kegiatan	Output	Pemanfaatan
1	Kerjasama dan promosi	Pengajuan proposal pembiayaan program double degree S2 ESL – MHADS Western Sydney University kepada AAI melalui Bappenas	Dokumen Expression of Interest program DD S2 ESL – MHADS WSU	Dapat digunakan untuk dokumen proposal pembiayaan program DD ke instansi-instansi lainnya.
2		Penjaringan pengajar bereputasi internasional untuk mengisi Summer Course ESL	Komitmen dan realisasi kegiatan perkuliahan dan workshop Summer Course yang diisi 10 orang narasumber asing dari 8 negara	Mengisi kegiatan perkuliahan dan workshop Summer Course ESL bertaraf internasional
3		Promosi rencana kegiatan Summer Course ESL 2022	Informasi promosi kegiatan Summer Course di website ESL dan media sosial	Hasil/ output digunakan untuk menjaring peserta Summer Course dan sekaligus sebagai bahan promosi dan informasi ke masyarakat luas terkait kegiatan-kegiatan yang dilakukan civitas ESL
4		Pembuatan video promosi rencana kegiatan Summer Course ESL 2022	Video promosi Summer Course ESL yang dipublikasikan di channel	Seluruh konten promosi Summer Course berhasil menjaring sebanyak 245 peserta Summer Course yang berasal dari total 9 negara

No	Program	Kegiatan	Output	Pemanfaatan
			Youtube ESL maupun sosial media dan Whatsapp.	
5		Kegiatan Summer Course ESL bertema Reducing Carbon Footprints: Lessons Learned for Post-COVID 19 World	Realisasi kegiatan Summer Course ESL yang diikuti oleh 245 peserta dari 9 negara, 10 narasumber asing dari 8 negara	Penjajakan kerjasama dengan institusi LN asal para peserta dan dosen asing
6		Kegiatan kompetisi individual essay internasional	Realisasi kegiatan kompetisi Learning Journal yang diikuti para peserta Summer Course	Menambah jumlah prestasi internasional mahasiswa IPB
7		Kegiatan kompetisi group pod cast internasional	Realisasi kegiatan kompetisi Pod Cast yang diikuti oleh para peserta Summer Course	Menambah jumlah prestasi internasional mahasiswa IPB
8		Pembuatan video musik kompilasi 245 peserta Summer Course ESL	Video musik kompilasi 245 peserta Summer Course ESL	Sebagai bahan promosi dan informasi ke masyarakat luas terkait kegiatan-kegiatan yang dilakukan civitas ESL dan sekaligus meningkatkan networking antara para mahasiswa IPB dengan para mahasiswa/professional dari universitas/institusi lain baik dalam maupun luar negeri

No	Program	Kegiatan	Output	Pemanfaatan
9		Publikasi kegiatan opening ceremony Summer Course di media nasional	Press release kegiatan opening ceremony Summer Course ESL yang melibatkan narasumber high profile Prof. Emil Salim, Basuki Tjahaja Purnama dan Ridwan Kamil di media nasional yaitu majalah Gatra dan majalah Keadilan	Sebagai bahan promosi dan informasi ke masyarakat luas terkait kegiatan-kegiatan yang dilakukan civitas ESL
10		Publikasi seluruh rangkaian kegiatan Summer Course ESL di channel youtube ESL	Konten perkuliahan dan workshop Summer Course berbahasa Inggris Youtube	Sebagai bahan promosi dan informasi ke masyarakat luas terkait kegiatan-kegiatan yang dilakukan civitas ESL sekaligus konten pendidikan untuk masyarakat luas
11		Evaluasi seluruh peserta Summer Course ESL	Nilai Akhir seluruh peserta Summer Course ESL	Pemenuhan target inbound departemen ESL
12		Pembuatan sertifikat untuk peserta summer course, para nara sumber, reviewer dan panitia	credit earning certificate, certificate of attendance, certificate of appreciation untuk peserta summer course, para nara sumber, reviewer dan panitia	Pemenuhan target inbound departemen ESL

4.1. Kontribusi terhadap indikator kinerja unit

Program dan kegiatan yang disusun oleh setiap komisi dan program studi di Departemen ESL tahun 2022 mengikuti target kinerja IPB yang diturunkan melalui Sistem Manajemen Kinerja (SIMAKER) dan Indikator Kinerja Utama (IKU). Pada simaker tahun 2022, sama seperti tahun 2021, yaitu tidak ada pembagian kriteria untuk masing-masing indikator. Pembagian kriteria untuk simaker terdapat pada level IPB sementara pada level Departemen tidak ditampilkan pembagiannya.

5. Kesimpulan dan Rekomendasi perbaikan

- a. Kegiatan yang dilakukan oleh Komisi Kerjasama dan Promosi sudah berjalan baik, dengan adanya penambahan jaringan kemitraan seperti PT. Cedar, Pemprov Jambi, BDPKKS dan GIZ.
- b. Dengan adanya kerjasama ini maka akan memudahkan civitas akademika dalam melakukan kegiatan dan juga dapat meningkatkan peranan ESL di luar kampus.
- c. Sebaiknya komisi lain jika ada kerjasama dengan pihak luas ESL dapat menyampaikan informasi kepada Komisi Kerjasama dan Promosi agar lebih tersusun lebih baik lagi dalam membuat kegiatan dan jejaring di masa depan.

KOMISI MULTIMEDIA DAN KEHUMASAN

Departemen Ekonomi Sumberdaya
dan Lingkungan

LAPORAN KINERJA
TAHUN 2022



Program Studi S1 (Sarjana)
**Ekonomi Sumberdaya
Lingkungan**
Akreditasi Unggul

<https://admisi.ipb.ac.id/>

esl.ipb.ac.id

ESL IPB

1. Latar Belakang dan Tujuan

Tujuan umum dari Komisi Multimedia dan Kehumasan adalah dalam rangka melakukan promosi yang efektif berupa penyampaian pesan atau informasi kepada civitas ESL hingga IPB maupun masyarakat luas. Promosi dan informasi disampaikan dalam bentuk media (visual) maupun bentuk multimedia (audio dan visual). Selain promosi, komisi ini bertujuan untuk meningkatkan publikasi berita terkait kegiatan yang dilakukan Departemen ESL juga opini civitas ESL pada media massa nasional maupun website IPB melalui IPB Today secara online. Komisi ini memiliki tujuan khusus berupa :

1. Melakukan re-branding media sosial (Instagram, You Tube, Twitter, dan Website) Departemen ESL khususnya untuk wadah dalam penyampaian informasi dan promosi Departemen,
2. Meningkatkan frekuensi penyebaran informasi dan promosi dalam media sosial yang dimiliki,
3. Meningkatkan *engagement* antara *user* (mahasiswa, alumni, dan masyarakat umum) terhadap media sosial yang dimiliki departemen,
4. Meningkatkan publikasi berita kegiatan dan opini civitas Departemen ESL,
5. Melakukan produksi bahan promosi seperti company profile maupun bahan promosi lain, baik melalui produksi video atau podcast maupun bahan promosi cetak seperti pamflet, brosur, dll.

Adapun kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Komisi Multimedia dan Kehumasan pada tahun 2022 diantaranya kegiatan internship yang dibuka untuk mahasiswa departemen ESL dalam mengembangkan kemampuan multimedia. Program internship tersebut meliputi:

- Pelatihan dan monitoring
- Merancang dan mendesain konten
- Mengelola media sosial dan website ESL
- Report statistik media sosial dan website
- Menjalin Kerjasama dengan media partner

Pengelolaan media sosial terdiri dari:

1. Instagram: pojok ESL, Kata Kamu, Kata Dosen, Tips&Trik, Survey, Info Grafis Keilmuan, Info Komdik dan Komsis, IG Live (Bincang Inspirasi), dan Ucapan Hari Besar
2. Website ESL: publikasi kegiatan dosen dan mahasiswa ESL berupa berita online, opini dosen dan mahasiswa, informasi akademik
3. Youtube: siaran kuliah umum dan video ucapan hari besar
4. Podcast: mengundang tamu seperti peraih abdidaya PHP2D (Aditya Handoyo)

2. Program Dan Target Kinerja

Tabel 11. Program dan target kinerja komisi multimedia dan kehumasan

No	Program	Sub Program	Waktu	Pelaksana	Uraian Program
1	Multimedia dan Kehumasan	Media Promosi melalui Instagram, facebook, website, youtube, twitter.	Januari – Desember 2022	Komisi Multimedia dan Kehumasan	Menyampaikan informasi yang berkaitan dengan Dept ESL sebagai media promosi untuk masyarakat luas, terutama siswa SMA melalui berbagai media sosial seperti Instagram, facebook, website, youtube, twitter.
2		Media Publikasi berita kegiatan ESL dan opini civitas ESL	Januari – Desember 2022	Komisi Multimedia dan Kehumasan	Melakukan publikasi berupa berita kegiatan-kegiatan yang dilakukan oleh Dept. ESL ke berbagai media berita secara online, juga melakukan pengarsipan berita tersebut.
3		Magang Mahasiswa Dept ESL	Januari – Juli 2022	Komisi Multimedia dan Kehumasan	Memuat rangkaian kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa magang
4		Company profile berupa video, booklet dan leaflet	Januari – Desember 2022	Komisi Multimedia dan Kehumasan	Membuat media cetak untuk company profile Dept ESL sebagai bahan promosi
5		Produksi video/ podcast, dan Instagram live	Januari – September 2022	Komisi Multimedia dan Kehumasan, Komisi Kemahasiswaan, Komisi Promosi dan Kerjasama.	Memproduksi video yang berkaitan dengan momen hari besar seperti Hari Raya Idul Fitri, video tips dan trik, podcast terkait promosi ESL untuk siswa SMA dan live Instagram dengan mengundang civitas ESL

No	Program	Sub Program	Waktu	Pelaksana	Uraian Program
6		Pengadaan software video dan peralatan multimedia	Juni 2022	Komisi Multimedia dan Kehumasan	Melakukan pengadaan untuk peralatan yang diperlukan untuk multimedia termasuk pengadaan software untuk membuat video secara premium.

3. Realisasi Program dan Capaian Kinerja

Tabel 12. Realisasi program dan capaian kinerja komisis multimedia dan kehumasan

No	Program	Kegiatan	Output	Pemanfaatan
1	Multimedia dan Kehumasan	Media Promosi melalui Instagram, facebook, website, youtube, twitter.	Konten promosi	Hasil/ output digunakan sebagai bahan promosi ke masyarakat luas terutama siswa SMA
2		Media Publikasi berita kegiatan ESL dan opini civitas ESL	Berita yang dipublikasi di media partner online	Hasil/ output digunakan sebagai bahan promosi dan informasi ke masyarakat luas terkait kegiatan-kegiatan yang dilakukan civitas ESL
3		Magang Mahasiswa ESL	Konten promosi Dept ESL baik di instagram, youtube maupun podcast	Promosi dan branding Departemen pada media sosial.
4		Produksi video/ podcast, dan Instagram live	Konten video, podcast, dll	Hasil/ output digunakan sebagai bahan promosi dan informasi terkait profil Dept ESL yang dapat disebar di youtube Dept ESL dan media sosial lainnya
5		Company profile berupa video, booklet dan leaflet	Video dan e-flyer PS EKT, video profil Dept ESL terbaru yang disimpan di website dan youtube	Hasil/ output digunakan sebagai bahan promosi dan informasi terkait profil Dept ESL, termasuk PS EKT yang merupakan salah satu prodi di Dept ESL

No	Program	Kegiatan	Output	Pemanfaatan
6		Pengadaan software video dan peralatan multimedia	Peralatan multimedia	Hasil/ output digunakan sebagai peralatan yang digunakan dalam melakukan produksi konten di komisi Multimedia

BIDANG INVESTASI DAN ASET

**Departemen Ekonomi Sumberdaya
dan Lingkungan**

**LAPORAN KINERJA
TAHUN 2022**



1. Latar Belakang dan Tujuan

Untuk mendukung kegiatan akademik Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan diperlukan sarana dan prasarana yang memadai. Oleh karena itu, pelaksanaan pekerjaan bidang sarana dan prasarana pendidikan mempunyai tujuan perencanaan, penyediaan, pendistribusian, inventarisasi, pemeliharaan, penyimpanan dan pemusnahan sarana dan prasarana agar dapat dilakukan secara efektif dan efisien untuk terlaksananya kegiatan akademik. Tujuan pelaksanaan program melalui sarana dan prasarana meliputi;

- 1 Pengadaan barang habis pakai untuk keperluan akademik dan non akademik
- 2 Pengadaan aset barang inventaris departemen
- 3 Pemeliharaan gedung dan fasilitas

2. Pelaksanaan Program /Kegiatan

Tabel 13. Program kerja dan target bidang prasarana dan sarana Departemen ESL

No	Bidang	Program	Target	Kategori	Deksripsi Program
1	Prasarana dan Sarana	Pengadaan barang habis pakai	Setiap tiga bulan	Sarana dan Prasarana	Pengadaan barang habis pakai mencakup pengadaan barang yang digunakan secara rutin baik untuk keperluan proses belajar mengajar maupun administrasi kesekretariatan. Beberapa barang habis pakai diantaranya adalah kertas, tinta printer dan spidol
2		Pengadaan aset barang inventaris departemen	November , Desember	Sarana dan Prasarana	Dalam rangka meningkatkan kualitas pembelajaran dan layanan kepada mahasiswa diperlukan proses <i>upgrade</i> fasilitas yang ada di Departemen ESL. Proses pengadaan barang inventaris seperti komputer, LCD Proyektor, serta perlengkapan pembelajaran daring merupakan upaya yang dilakukan oleh Departemen ESL untuk

No	Bidang	Program	Target	Kategori	Deksripsi Program
					meningkatkan prasarana dan sarana.
3		Pemeliharaan gedung dan fasilitas	November , Desember	Sarana dan Prasarana	Pemeliharaan gedung dan fasilitas mencakup upaya perbaikan gedung seperti perbaikan kebocoran, pengecatan dilakukan secara insidental. Sedangkan perawatan rutin dilakukan untuk AC dan printer.

3. Hasil Pelaksanaan Program/Kegiatan

Tabel 14. Realiasi program kerja bidang prasarana dan sarana Departemen ESL

No	Bidang	Kegiatan	Ouput	Deskripsi
1	Sarana dan Prasaran	Pengadaan barang inventaris	Ac panasonic	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
2		Pengadaan barang inventaris	Hand Truck Trolley Kereta Dorong	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
3		Pengadaan barang inventaris	Laptop	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran

No	Bidang	Kegiatan	Ouput	Deskripsi
4		Pengadaan barang inventaris	Sepeker Asatron	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
5		Pengadaan barang inventaris	Monitor komputer	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
6		Pengadaan barang inventaris	Handphone Xiaomi Redmi no 11	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
7		Pengadaan barang inventaris	Akses point RG'AP820	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
8		Pengadaan barang inventaris	Komputer / PC	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
9		Pengadaan barang inventaris	Printer	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
10		Pengadaan barang inventaris	Lemari Arsip /kaca	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan

No	Bidang	Kegiatan	Ouput	Deskripsi
				kegiatan pembelajaran
11		Pengadaan barang inventaris	Micritick rujjie RG APB20-L	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
12		Pengadaan barang inventaris	Perinter Berather Tcp	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
13		Pengadaan barang inventaris	Dispenser Galon	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
14		Pengadaan barang inventaris	Lcd Efson EBX 500	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
15		Pengadaan barang inventaris	Lemari Kaca Full	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
16		Pengadaan barang inventaris	Kursi DireksiExsekutip D ireksi NEW	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran

No	Bidang	Kegiatan	Ouput	Deskripsi
17		Pengadaan barang inventaris	Brankas	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
18		Pengadaan barang inventaris	Pc buildup Lenopo 15 Led monitor	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
19		Pengadaan barang inventaris	Scanner Berather	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
20		Pengadaan barang inventaris	Perinter Epson 3210	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
21		Pengadaan barang inventaris	Dual-channel Digital Wireles	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
22		Pengadaan barang inventaris	Sereen proyektor 80 mm	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
23		Pengadaan barang inventaris	Monitor komputer	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan

No	Bidang	Kegiatan	Ouput	Deskripsi
				kegiatan pembelajaran
24		Pengadaan barang inventaris	Akses point LED Monitor	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
25		Pengadaan barang inventaris	Dispenser Aquu galon	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
26		Pemeliharaan dan renovasi gedung	Pemasangan lantai ceramic di lantai bawah	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
27		Pemeliharaan dan renovasi gedung	Pembuatan meja santai mahasiswa di selasar ruangan RESSA	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
28		Pengngadaan barang inventaris	Laptop Lenovo	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
29		Pengadaan barang inventaris	Kamera	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
30		Pengadaan barang inventaris	Setabilizer matsunsgs	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang

No	Bidang	Kegiatan	Ouput	Deskripsi
				untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
31		Pengadaan barang inventaris	HDD External 1TB	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
32		Pengadaan barang inventaris	Hardis Ekternal HD 2TB	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
33		Pengadaan barang inventaris	Tp Link switch 16 port megabit	Peyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
34		Pengadaan barang inventaris	Papan Board	Penyediaan prasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran
35		Pengadaan barang inventaris	Hdd external	Penyediaan perasarana dan sarana penunjang untuk pelayanan mahasiswa dan kegiatan pembelajaran

4. Kesimpulan dan Rekomendasi Perbaikan

Berdasarkan hasil pelaksanaan program kerja pada bagian sebelumnya, terdapat beberapa saran untuk rekomendasi perbaikan di bidang Sarana dan Prasarana dengan fokus pada *Excellence in quality and quantity, yaitu;*

- a. Inventarisasi aset barang di Departemen ESL secara digital
- b. Penyediaan fasilitas pendukung akademik seperti laptop, earphone dan lainnya untuk menunjang pembelajaran daring dan juga persiapan kuliah hybrid
- c. Penyediaan Fasilitas Operasional Transportasi Mobil dan Motor Pendukung Sarana Akademik.
- d. Penataan Ruang Tunggu Mahasiswa di Lantai 4 Ruang dosen.
- e. Pemeliharaan Keramik Lantai Departemen ESL
- f. Pemeliharaan Hambalan Besi Plat Bodres yang menuju Toilet
- g. Penataan Halaman Utama Departemen ESL agar terlihat rapih dan asri.

BIDANG OPERASIONAL KANTOR

**Departemen Ekonomi Sumberdaya
dan Lingkungan**

**LAPORAN KINERJA
TAHUN 2022**



Realisasi Keuangan Departemen

Salah satu aspek penting dalam penilaian kinerja Departemen adalah serapan dana berdasarkan pagu. Serapan dana yang ada di Departemen berkaitan dengan perencanaan program dan kegiatan yang sudah dianggarkan pada awal tahun 2022. Kondisi pandemi covid-19 menjadi salah satu faktor pemicu yang menyebabkan adanya perubahan dalam perencanaan anggaran. Beberapa kegiatan belum bisa dilaksanakan sementara dari segi alokasi, fleksibilitas penggunaan dana juga baru bisa disesuaikan menjelang akhir tahun.

Pelaksanaan program dan kegiatan di Departemen ESL didanai oleh beberapa sumber dana. Sumber dana untuk pelaksanaan program dan kegiatan tersebut diantaranya berasal dari dana DM-SPPA, BPPTN, Sisa Lebih DM SPPA, dana BPIF, dan Dana Kerjasama, serta dana penelitian dan pengabdian dari Kemenristekdikti. Pengelolaan dana untuk kegiatan yang dilaksanakan di tingkat Departemen ESL disesuaikan dengan mekanisme direktorat di tingkat IPB yang mempunyai wewenang dalam pelaksanaan kegiatan tersebut. Dana tersebut kemudian didistribusikan ke masing-masing program studi, bidang dan komisi yang ada di Departemen ESL.

Tabel 15. Proporsi pendanaan berdasarkan Program Studi dan Komisi

Program Studi/Komisi	Pagu Anggaran (Rp)	Persentase
Program studi S2 ESL	101.200.000	8%
Program studi EPN	202.500.000	15%
Program studi EKT	124.600.000	10%
Operasional Departemen	344.451.623	26%
Program Studi Sarjana (S1)	156.584.098	12%
Komisi Akademik	189.522.300	14%
Komisi Kemahasiswaan	32.640.000	2%
Komisi Promosi dan Kerjasama	48.880.000	4%
Komisi Publikasi	32.256.000	2%
Komisi Penelitian dan PPM	53.222.800	4%
Komisi Multimedia dan Kehumasan	21.413.000	1%
Jumlah RAB	1.307.269.821	100%

Dari total pagu anggaran DM-SPPA sebesar Rp. 1,3 milyar pada tahun 2022, sebagian besar digunakan untuk menunjang operasional departemen. Selain itu setiap prodi menerima jumlah dana sesuai dengan jumlah mahasiswa. Adapun setiap komisi menerima dana sesuai dengan program yang direncanakan. Dana yang dialokasikan ke prodi dan komisi merupakan dana yang berasal dari DM-SPPA sedangkan sumber dana lainnya seperti BPPTN, BPIF dan Kerjasama digunakan sesuai dengan perencanaan yang disusun bersama di departemen. Secara umum penyerapan dana yang bersumber dari DM-SPPA pada tahun 2022 sebesar 97%. Pada tahun 2022 komponen belanja aset mempunyai porsi capaian paling besar karena dibutuhkan beberapa peralatan mendukung pembelajaran secara hybrid. Adapun capaian serapan dana untuk BPPTN yaitu kegiatan summer course mencapai 100%. Serapan dana BPIF 2019 yaitu kegiatan pembangunan ruang Reesa mencapai 100%. Pada kegiatan kerjasama sebagian

serapan juga sudah mencapai 100% hanya ada 1 kerjasama yang multiyears sehingga penyerapan anggaran dilaksanakan hingga beberapa tahun ke depannya. Kerjasama dengan PT SMI akan berakhir pada tahun 2023 sedangkan ECOGIV akan berakhir setelah 5 tahun kegiatan.

**Tabel 16. Daftar Penerimaan dan Belanja Departemen ESL Tahun 2022
Sumberdana DM-SPPA**

No.	Kegiatan	Pagu Anggaran	%	Realisasi	%
1	OPERASIONAL KANTOR	438.169.493	34	446.790.018	35
2	OPERASIONAL PENDIDIKAN	136.342.857	10	168.612.666	13
3	PENGEMBANGAN PENDIDIKAN	274.739.650	21	242.664.281	19
4	KEMAHASISWAAN	25.800.000	2	26.754.412	2
5	BELANJA PERSEDIAAN	115.000.000	9	120.345.055	10
6	BELANJA ASET	317.217.821	24	261.129.912	21
TOTAL		1.307.269.821	100%	1.266.296.344	97

**Tabel 17. Daftar Penerimaan dan Belanja Departemen ESL Tahun 2022
Sumberdana BPPTN**

No.	Kegiatan	Pagu Anggaran	%	Realisasi	%
1	Bantuan Penyelenggaraan Summer Course dan Exchange Program (WUR)	30.000.000	100	30.000.000	100

**Tabel 18. Daftar Penerimaan dan Belanja Departemen ESL Tahun 2022
Sumberdana BPIF**

No.	Kegiatan	Pagu Anggaran	%	Realisasi	%
1.	Pembangunan Ruang Serbaguna Himpro Reesa	51.020.408	100	51.020.408	100

**Tabel 19. Daftar Penerimaan dan Belanja Departemen ESL Tahun 2022
Sumberdana Kerjasama**

No.	Kegiatan	Pagu Anggaran	%	Realisasi	%
1	Pengembangan Desa Rendah Karbon Melalui Kelola Sampah dan Lingkungan, Serta Ekonomi Sirkular Kerjasama dengan PT.SMI (2022 – 2023)	600.991.250	100	376.209.252	63
2	Kajian Abrasi Pantai di Kecamatan Muaragembong Kerjasama Balitbangda Kabupaten Bekasi (2022)	264.925.359	100	264.925.359	100
3	Proyek <i>Ecosystem-based management of Coastal marine resources in Ghana, Indonesia and Vietnam</i> (ECOGIV) Kerjasama dengan Norway (2021 – 2026)	5.507.038.350	100	726.971.607	13

Kegiatan operasional kantor diantaranya dipergunakan untuk kegiatan rapat rutin departemen, selain itu juga untuk memberikan kesejahteraan kepada para pegawai kontrak yaitu dengan pemberian asuransi kesehatan kepada para tenaga kontrak IPB. Demi kelancaran pelaksanaan operasional, di dalam penganggaran ini juga

dilaksanakan pemeliharaan kebersihan kantor, bantuan kemanusiaan, bantuan keagamaan, biaya pembelian cinderamata yang akan diberikan kepada dosen tamu yang hadir untuk memberikan pengajaran kepada para mahasiswa. Hal ini dilakukan untuk menunjang kegiatan kantor agar berjalan dengan kondusif.

PROGRAM STUDI EKONOMI PERTANIAN

Departemen Ekonomi Sumberdaya
dan Lingkungan

LAPORAN KINERJA
TAHUN 2022



PROFIL

**KONSENTRASI (PEMINATAN)
PROGRAM MAGISTER (S2):**

- PEMBIAYAAN & EKONOMI USAHA PERTANIAN
- PEMAGASAN & PERDAGANGAN PERTANIAN
- PEMBANGUNAN PERTANIAN

**KONSENTRASI (PEMINATAN)
PROGRAM DOKTOR (S3):**

- EKONOMI PRODUKSI & USAHA PERTANIAN
- PEMAGASAN & PERDAGANGAN PERTANIAN
- PEMBANGUNAN & KEBIJAKAN PERTANIAN
- AGRIBISNIS
- EKONOMI SUMBERDAYA & LINGKUNGAN

1. Pelaksanaan Program / Kegiatan

1.1. Rincian Pelaksanaan Kegiatan

Sebagian besar kegiatan yang dilakukan oleh Program Studi Pascasarjana Ilmu Ekonomi Pertanian adalah kegiatan rutin berupa kegiatan pelayanan akademik termasuk kegiatan belajar mengajar, sidang komisi, prelim tulis, prelim lisan, kolokium dan proposal. Beberapa kegiatan rapat dilakukan di level program studi untuk koordinasi dan evaluasi yang dilakukan sebanyak dua kali dalam satu tahun.

Disamping kegiatan rutin, Program Studi Pascasarjana Ilmu Ekonomi Pertanian fokus pada kegiatan persiapan dan pelaksanaan akreditasi Program Magister dan Doktor Ilmu Ekonomi Pertanian yang habis masa berlaku akreditasi pada 13 Februari 2023 untuk program magister dan 27 Maret 2023 untuk program doktor.

Pelaksanaan kegiatan persiapan akreditasi Program Magister Ilmu Ekonomi Pertanian (PS Magister EPN) dimulai dari bulan April 2022 sampai dengan Agustus 2022. Komponen kegiatan meliputi penyusunan Dokumen Evaluasi Diri (DED) PS Magister EPN dan Dokumen Kinerja Program Studi (DKPS) PS Magister EPN. Dokumen akreditasi PS Magister EPN diupload ke laman LEXA (LAMEMBA) pada 23 Agustus 2022. Revisi Dokumen diupload melalui email akreditasi@lamemba.or.id pada 30 November 2022. Selanjutnya, assessment lapang dilaksanakan pada tanggal 5-7 Desember 2022. Pada saat ini PS Magister EPN sedang menunggu status akreditasi.

Pelaksanaan kegiatan persiapan akreditasi Program Doktor Ilmu Ekonomi Pertanian (PS Doktor EPN) dilaksanakan secara simultan bersama dengan PS Magister EPN yaitu dimulai dari Mei 2022 sampai dengan September 2022. Komponen yakni kegiatan persiapan meliputi penyusunan DED dan DKPS Program Doktor EPN. Dokumen akreditasi PS Doktor diupload ke laman LEXA (LAMEMBA) pada 3 November 2022. Saat ini PS Doktor EPN sedang menunggu jadwal untuk assessment lapang.

1.2. SDM yang Terlibat

Persiapan dan pelaksanaan akreditasi baik PS Magister EPN maupun PS Doktor EPN melibatkan dosen dan tenaga kependidikan di UPPS (Dept. ESL), mahasiswa dan alumni PS EPN. Adapun SDM yang terlibat dalam persiapan dan pelaksanaan kegiatan akreditasi PS EPN adalah sebagai berikut:

Tabel 20. Rincian tugas penyusunan borang akreditasi LAMEMBA

Kriteria	Dimensi	PJ S2 penyusun DED dan DKPS	PJ S3 penyusun DED dan DKPS
1	Visi		
	Misi		
	Tujuan		
	Strategi		
2	Tata		
	Pamong		
	Tata Kelola		
	Kerjasama	Yusman, Adi	Yusman, Adi

Kriteria	Dimensi	PJ S2 penyusun DED dan DKPS	PJ S3 penyusun DED dan DKPS
3	Kebijakan dan Prosedur Penerimaan Mahasiswa	Hastuti, Birka, Widi	Nia, Hansen, Johan
	Layanan Akademik Mahasiswa Kinerja Akademik Mahasiswa Kesejahteraan Mahasiswa Pengembangan Karir Mahasiswa		
4	Kecukupan dan Kualifikasi Dosen	Asti, Milen, Lina	Nuva, Fadzil, Fana
	Pengelolaan Dosen Kecukupan dan Kualifikasi Tenaga Kependidikan Pengembangan Tenaga Kependidikan		
5	Keuangan Sarana dan Prasarana	Dea, Arin, Nisa, Arif	Arin, Dea, Nisa, Husen
	6 Kurikulum		
7 (peneliti an)	Jaminan Pembelajaran	Hastuti, Birka, Widi	Nia, Hansen, Johan
	Pelaksanaan dan Pendanaan Diseminasi dan Kontribusi hasil		
8 (pengab dian)	Pelaksanaan dan Pendanaan Diseminasi dan Kontribusi hasil	Dea, Arin, Putri	Arin, Dea, Putri
	9 Pendidikan dan Pengajaran Penelitian Pengabdian kepada Masyarakat		
	Sekretariat surat menyurat Reviewer internal	Asti, Milen, Putri Angga Novindra	Nuva, Fadzil, Putri Angga Dedi Budiman Hakim

1.3. Kendala Pelaksanaan Kegiatan

Kendala yang dihadapi dalam persiapan akreditasi terutama dalam proses pengumpulan data dosen dan mahasiswa yang berkaitan kegiatan tridharma. Kendala tersebut dapat diminimalkan dengan berkoordinasi dengan Departemen dan PS yang terkait untuk memanfaatkan sistem-sistem yang ada seperti SIMPEG dan SIPPM. Selanjutnya, kendala juga terjadi dalam proses penyusunan dokumen terkait dengan pemahaman panduan akreditasi LAMEMBA. Kendala dapat teratasi melalui komunikasi dan konsultasi yang kontinu dengan reviewer internal IPB yang juga bertugas sebagai Asesor LAMEMBA.

1.4. Output Kegiatan dan Kontribusi terhadap indikator kinerja unit

Output dari kegiatan ini adalah perbaruan status Akreditasi PS Magister dan Doktor EPN. Diharapkan kedua Program tersebut dapat mendapatkan akreditasi Unggul. Status akreditasi penting untuk meningkatkan animo calon mahasiswa terhadap PS Magister dan Doktor EPN, serta benefit lain yang berkaitan dengan kemudahan memperoleh jejaring eksternal. Hal tersebut diharapkan dapat mendukung prestasi mahasiswa dan capaian dosen yang lebih baik, serta kinerja Program Studi secara umum. Disamping

itu, akreditasi nasional juga diharapkan dapat menjadi Langkah awal untuk menuju akreditasi internasional sehingga dapat berkontribusi lebih nyata terhadap pencapaian IKU Departemen ESL.

PROGRAM STUDI EKONOMI SUMBERDAYA DAN LINGKUNGAN

Departemen Ekonomi Sumberdaya
dan Lingkungan

LAPORAN KINERJA
TAHUN 2022



Kompetensi
Lulusan

Kurikulum

BIAYA PENDIDIKAN

Pribadi maupun beasiswa dari lembaga pemerintah dan non-pemerintah.

PROGRAM PENDIDIKAN

Program Sinergi S1-S2 (*fast track*)
dan Reguler (*normal track*)

WAKTU DAN TEMPAT PENDAFTARAN

- Pendaftaran Tahap I
23 FEB 2021 - 30 APR 2021
- Pendaftaran Tahap II
04 MEI 2021 - 11 MEI 2021
- Pengumuman
17 MEI 2021

Informasi detail tersedia di
<http://pendaftaran.admisi.ipb.ac.id>



1. Pendahuluan

1.1. Latar Belakang Kegiatan

Program studi S2 ESL pada tahun 2022 melaksanakan beragam kegiatan yang diharapkan dapat mendukung capaian kinerja Departemen ESL dari aspek pengembangan keilmuan dosen dan mahasiswa prodi S2 ESL.

1.2. Ruang lingkup

Program atau kegiatan yang dilaksanakan oleh prodi S2 ESL terdiri dari kegiatan pengembangan SDM, mahasiswa dan dosen, serta kegiatan promosi.

1.3. Kontribusi kegiatan dalam pencapaian indikator kinerja

Pelaksanaan kegiatan yang dilaksanakan oleh program studi S2 ESL juga berkontribusi dalam pencapaian indikator kinerja Departemen ESL, seperti .

1.4. Tujuan

Program-program yang dilaksanakan di Prodi S2 ESL selama Tahun 2022 adalah dalam rangka meningkatkan kapasitas mahasiswa dan dosen, promosi, serta peningkatan mutu dan tata kelola prodi S2 ESL.

1.5. Target pelaksanaan kegiatan

Target pelaksanaan kegiatan di Prodi S2 ESL adalah: (1) Promosi Prodi S2 ESL 2 kali per tahun; (2) Peningkatan kapasitas mahasiswa dan dosen melalui kegiatan pelatihan 1 kali per tahun; (3) Kegiatan peningkatan keilmuan mahasiswa melalui fieldtrip MK 2 kali per tahun; (4) Peningkatan kapasitas mahasiswa dan dosen melalui kegiatan guest lecture 1 kali per tahun; Peningkatan kapasitas mahasiswa melalui keikutsertaan kegiatan seminar 2 kali per tahun. Target pelaksanaan kegiatan masing-masing komisi dan program studi pasca sarjana di Departemen ESL dapat dilihat pada Tabel.

Tabel 21. Rencana pelaksanaan kegiatan program studi ESL

No.	Komisi/ Program Studi	Kegiatan	Target Pelaksanaan	Keterangan
1	Prodi S2 ESL	Promosi Prodi S2 ESL	2 kali dalam 1 tahun	
2		Peningkatan kapasitas mahasiswa dan dosen melalui kegiatan pelatihan	1 kali dalam 1 tahun	
3		Kegiatan peningkatan keilmuan mahasiswa melalui fieldtrip MK	2 kali dalam 1 tahun	
4		Peningkatan kapasitas mahasiswa dan dosen melalui kegiatan guest lecture	1 kali dalam 1 tahun	
5		Peningkatan kapasitas mahasiswa melalui keikutsertaan kegiatan seminar	2 kali dalam 1 tahun	

2. Pelaksanaan program/kegiatan

2.1. Rincian Pelaksanaan Kegiatan

Kegiatan atau program dari prodi S2 ESL yang dilaksanakan di Tahun 2022, antara lain terdiri dari:

- a. Kegiatan guest lecture: Dr. D.A.A. Samsura, dengan Topik: "Land Value Capture for Climate Adaptation Development: some opportunities and challenges", Program Studi Magister Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan (ESL S2), Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan, FEM IPB (23 Desember 2022).
- b. Fiedltrip MK ESDAL: Waste 4Change, Kegiatan studi lapang Mata Kuliah Ekonomi Sumberdaya Alam dan Lingkungan (ESL1521) mahasiswa Prodi S2 ESL Angkatan T.A 2022 pada Semester Ganjil T.A 2022/2023 ke Management Waste4Change, Kota Bekasi, Jawa Barat pada tanggal 16 Desember 2022, Program Studi Magister Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan, Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan FEM IPB, (16 Desember 2022).
- c. Peningkatan kapasitas mahasiswa dan dosen: Pelatihan "Diagnostik Keberlanjutan dan Analisis Strategi Kebijakan", mahasiswa Prodi S2 ESL Angkatan T.A 2022 pada Semester Ganjil T.A 2022/2023 Program Studi Magister Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan, Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan FEM IPB, (24-25 Desember 2022).
- d. Peningkatan kapasitas mahasiswa: Seminar Internasional, "International Conference on Bandung Regency: Science-Based Policy Initiatives: Bringing SDGs to Rural Development Innovation" Mahasiswa a.n Wini Rismawati (H4501222005) di Bandung, Program Studi Magister Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan, Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan FEM IPB, (23 November 2022).
- e. Peningkatan softskill mahasiswa: Siti Allifah, S.E., dan Katherine Yuliana Marpaung, S.E., Narasumber kegiatan Pelatihan reference manager dan pengumpulan data primer dengan survei daring untuk mahasiswa Program Studi Magister (S2) Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan, Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan, FEM IPB, (19 Oktober 2022).
- f. Peningkatan kapasitas mahasiswa: Seminar internasional mahasiswa a.n La Ode M. Iksan Yusuf (NIM. H4501201001) dalam kongres World Planning Schools Congress (WPSC)-APSA, Program Studi Magister Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan (S2 ESL), Departemen ESL FEM IPB (Bali, 29 Agustus 2022-02 September 2022).
- g. Kekuatan promosi prodi S2 ESL: Dr. Ir. Ahyar Ismail, M.Agr, Dr. Pini Wijayanti, S.P, M.SI, Dr. Nuva, S.P, M.Sc, Kegiatan audiensi promosi Program Studi Magister Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan (S2 ESL), Departemen ESL FEM IPB ke Sekda Pemerintah Provinsi Jawa Barat, (20 Mei 2022).
- h. Peningkatan kapasitas mahasiswa: Kegiatan studi lapang/field trip Mata Kuliah Ekonomi Kelembagaan dan Kebijakan Sumberdaya Alam (ESL683) mahasiswa Prodi S2 ESL Angkatan T.A 2021 pada Semester Genap T.A 2021/2022 ke Kampung Urug, Kabupaten Bogor, Jawa Barat pada tanggal 11-12 Juni 2022,

Program Studi Magister Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan, Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan FEM IPB, (11-12 Juni 2022).

- i. Peningkatan kapasitas mahasiswa: kegiatan studi lapang/field trip Mata Kuliah Valuasi Ekonomi dan Assessment Kerusakan Sumberdaya Alam dan Lingkungan (ESL635) mahasiswa Prodi S2 ESL Angkatan T.A 2021 pada Semester Genap T.A 2021/2022 ke Waduk Cirata dan kawasan tambang batu andesit Kecamatan Plered Kabupaten Purwakarta, Jawa Barat pada tanggal 15-16 Juni 2022, Program Studi Magister Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan, Departemen Ekonomi Sumberdaya dan Lingkungan FEM IPB, (15-16 Juni 2022).

2.2. SDM yang Terlibat

Kegiatan atau program yang dilaksanakan di prodi S2 ESL melibatkan pengelola prodi, dosen pengajar, tenaga kependidikan, mahasiswa aktif dan alumni. Pada tahun 2022, terdapat dua orang mahasiswa aktif yang mengikuti seminar internasional secara daring dan luring. Selanjutnya, sebanyak 15 orang mahasiswa semester 1 dan 3, serta dua orang dosen mengikuti pelatihan di bulan Desember 2022 dalam rangka meningkatkan kapasitas dan keilmuan.

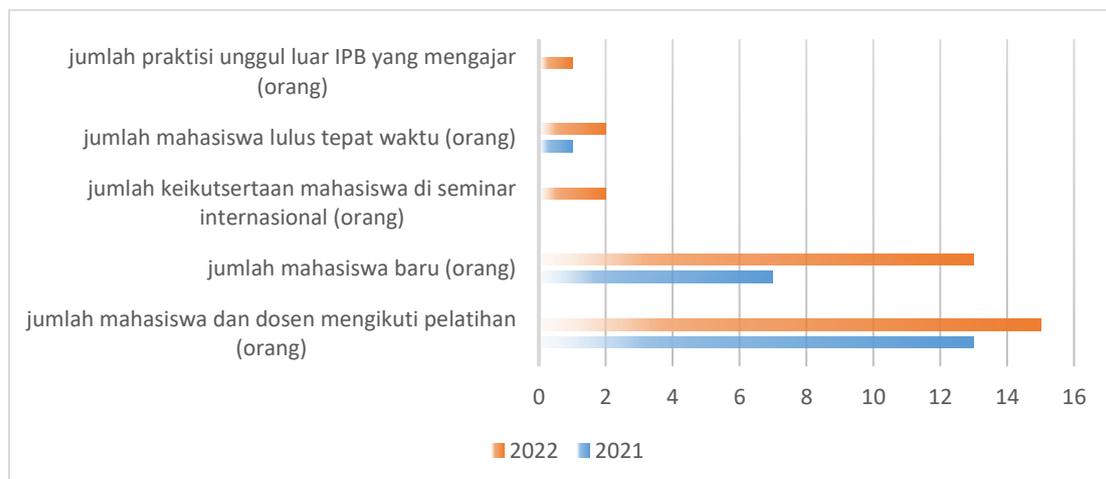
2.3. Kendala Pelaksanaan Kegiatan

Dalam pelaksanaan program-program di prodi S2 ESL juga terdapat beberapa kendala, diantaranya masih terbatasnya mahasiswa yang berminat ikut serta dalam konferensi/seminar internasional, yang salah satunya disebabkan kendala bahasa. Selain itu, pelaksanaan kegiatan guest lecture juga baru bisa terlaksana satu kali karena adanya kendala waktu.

3. Hasil Program/Kegiatan

3.1. Output Kegiatan

Kegiatan yang dilaksanakan oleh prodi S2 ESL pada tahun 2022 berimplikasi kepada peningkatan output kegiatan dibandingkan tahun 2021, seperti jumlah mahasiswa baru dan lulusan tepat waktu. Pada Gambar di bawah, dapat dilihat output kegiatan prodi S2 ESL pada tahun 2022.



Gambar 2. Output kegiatan program studi S2 ESL

3.2. Kontribusi terhadap indikator kinerja unit

Program dan kegiatan yang disusun oleh setiap komisi dan program studi di Departemen ESL tahun 2022 mengikuti target kinerja IPB yang diturunkan melalui Sistem Manajemen Kinerja (SIMAKER) dan Indikator Kinerja Utama (IKU). Pada simaker tahun 2022, sama seperti tahun 2021, yaitu tidak ada pembagian kriteria untuk masing-masing indikator. Pembagian kriteria untuk simaker terdapat pada level IPB sementara pada level Departemen tidak ditampilkan pembagiannya. Penjelasan tentang program kerja, target kinerja, dan Departemen ESL dijelaskan sebagai berikut:

Tabel 22. Target dan capaian kinerja Departemen ESL berdasarkan SIMAKER tahun 2022

Indikator	Target	Capaian	Persen
Jumlah praktisi/akademisi unggul dari luar IPB yang mengajar di kampus	1	1	100%
Persentase A atau Unggul akreditasi prodi BANPT/LAMPT Program S2	1	1	100%
Persentase lulus tepat waktu Program S2	50	28	56%

Secara umum, kontribusi dari prodi S2 ESL terhadap capaian kinerja Departemen ESL dapat dilihat pada Tabel di atas. Indikator capaian kinerja yang relevan dengan komisi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat adalah: (1) Jumlah praktisi/akademisi unggul dari luar IPB yang mengajar di kampus (100%); (2) Persentase A atau Unggul akreditasi prodi BANPT/LAMPT Program S2 (100%); dan (3) Persentase lulus tepat waktu Program S2 (56%).

4. Kesimpulan dan Rekomendasi perbaikan

Terkait dengan kinerja prodi S2 ESL, dari data di tahun 2022 dapat dilihat adanya peningkatan program dan output dibandingkan tahun 2021, baik dari sisi jumlah pengajar unggul luar PT yang mengajar di prodi S2 ESL, mahasiswa lulus tepat waktu, dan juga mahasiswa yang mengikuti kegiatan seminar internasional yang dibantu pendanaan pendaftarannya oleh prodi.

PROGRAM STUDI EKONOMI KELAUTAN TROPIKA

Departemen Ekonomi Sumberdaya
dan Lingkungan

LAPORAN KINERJA
TAHUN 2022



Tabel 23. Realisasi Program dan Kegiatan PS EKT tahun 2022

No.	Program	Kegiatan	Output	Pemanfaatan
1.	Peningkatan kapasitas dosen dan mahasiswa	Lecture Series 4, Pembicara: Dr. Ir. Sri Yati JS, MPM. tema: “ Dana Alokasi Khusus Daerah Untuk Pembangunan Kelautan dan Perikanan ”. secara online pada: Hari, tanggal : Jumat, 3 Juni 2022	Meningkatnya pemahaman mahasiswa tentang Dana Alokasi Khusus Daerah Untuk Pembangunan Kelautan dan Perikanan.	Menjadi tempat untuk berdiskusi dan membuka informasi untuk mahasiswa mengenai Dana Alokasi Khusus Daerah Untuk Pembangunan Kelautan dan Perikanan.
2.		Lecture Series 5, Narasumber: Dr. Ir. Eddy Ihut Siahaan, M.Si tema: “ Perencanaan Tata Ruang Pesisir Terpadu Di Teluk Jakarta Dengan Pendekatan Ekonomi Kelautan ”. secara online pada: Hari, tanggal : Sabtu, 5 November 2022	Meningkatnya pemahaman mahasiswa tentang Perencanaan Tata Ruang Pesisir Terpadu Di Teluk Jakarta Dengan Pendekatan Ekonomi Kelautan.	Menjadi tempat untuk berdiskusi dan membuka informasi untuk mahasiswa mengenai Perencanaan Tata Ruang Pesisir Terpadu Di Teluk Jakarta Dengan Pendekatan Ekonomi Kelautan.
3.		FIELD TRIP dosen dan mahasiswa Program Studi Ekonomi Kelautan Tropika IPB ke Pulau Seribu, tanggal 8-9 Desember 2022	Dokumentasi kegiatan field trip: diskusi dengan pemerintah/masyarakat setempat, wawancara masyarakat dan aktivitas pengumpulan data lainnya.	Menjadi tempat untuk menjalin kerjasama dengan pihak diluar IPB dan untuk memperkuat dan mengaplikasikan keilmuan mahasiswa.
4.	Peningkatan Tata Kelola dan mutu pendidikan	Penyusunan Dokumen Akreditasi LAMEMBA untuk Program Studi Magister Ekonomi Kelautan Tropika (PS S2 EKT) IPB	1. Tersusunnya Dokumen Evaluasi Diri (DED) PS S2 EKT. 2. Tersusunnya Dokumen Kinerja Program Studi	DED dan DKPS digunakan sebagai dokumen penilaian akreditasi PS S2 EKT oleh LAMEMBA.

No.	Program	Kegiatan	Output	Pemanfaatan
			(DKPS) PS S2 EKT.	
5.		Visitasi Akreditasi LAMEMBA terhadap Program Studi Magister Ekonomi Kelautan Tropika (PS S2 EKT) IPB	Memfasilitasi Asesor LAMEMBA dalam kegiatan visitasi akreditasi terhadap PS S2 EKT	Mendorong PS S2 EKT untuk terus menerus melakukan perbaikan dan mempertahankan mutu yang tinggi,
6.	Peningkatan promosi PS EKT IPB	Pembuatan Video Program Studi Ekonomi Kelautan Tropika (PS EKT) IPB	Video singkat tentang profil dan promosi PS EKT IPB.	Mempromosikan PS EKT sebagai satu-satunya PS di Indonesia dan dunia yang mengusung ekonomi kelautan tropika yang dapat disebar di youtube Dept ESL dan media sosial lainnya.